

COMUNE DI UTA

Provincia di Cagliari

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' SPORTIVE

(Approvato con deliberazione C.C. n° 57 del 21/12/2007)

CAPO I

Contributi ordinari

Art. 1

Oggetto

Il presente regolamento disciplina l'erogazione di contributi, sussidi e ausili finanziari alle associazioni, società e comitati che svolgono attività sportive, che non abbiano finalità di lucro e non siano in contrasto con gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale nel settore di intervento dello sport.

Art. 2

Natura degli interventi

Gli interventi del Comune per la promozione e lo sviluppo dell'attività sportiva sono finalizzati alla pratica dello sport dilettantistico, per la formazione educativa e sportiva dei giovani, per avvicinare i cittadini residenti nel comune alle attività fisico motorie e rieducative del tempo libero.

Art. 3

Beneficiari

Il Comune attua gli interventi di cui all'art. 1 a favore di società o associazioni - operanti in Uta - affiliate alle federazioni del CONI o ad enti di promozione sportiva, anche per l'organizzazione di manifestazioni sportive a livello cittadino, provinciale, regionale, nazionale ed internazionale o per l'espletamento di attività sportive. Gli interventi non possono essere utilizzati per attività che siano in contrasto con gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale.

Art. 4

Ambito di applicazione

I contributi verranno rapportati all'effettiva attività svolta, all'entità ed importanza delle manifestazioni promosse, al numero di iscritti e di soci, ai costi realmente sostenuti.

Avranno diritto ai contributi le società di cui all'art. 3 che operino da almeno un anno nel Comune di Uta, che abbiano almeno n. 15 tesserati o soci, dei quali almeno il 60% residenti nel Comune stesso.

Art. 5

Presentazione e contenuto delle domande

Le domande dovranno essere presentate sui moduli appositamente predisposti dall'ufficio sport di questo Comune e dovranno contenere le seguenti indicazioni o documentazione:

1. Denominazione della società, associazione o comitato;
2. Indirizzo della sede sociale
3. Recapito postale (se diverso dalla sede sociale)
4. Cognome e nome del Presidente, indirizzo e numero di telefono
5. Federazione o Ente di promozione sportiva al quale è affiliata la società o associazione
6. Numero complessivo degli iscritti o tesserati (anche elenco nominativo)
7. Atto costitutivo e statuto regolarmente registrato a norma di legge, nel quale risulti lo scopo sociale e sportivo ed il fine non lucrativo;
8. Documentazione o dichiarazione sulle iniziative, attività o manifestazioni svolte, specificando se trattasi di campionati ufficiali, tornei ecc.

Si fa obbligo di allegare la documentazione rilasciata dalle Federazioni o Enti nazionali di appartenenza che attesti il numero degli iscritti o tesserati realmente praticanti riferito all'ultimo anno di attività e

l'effettiva partecipazione ai campionati, tornei, rassegne e manifestazioni nella stagione precedente

BILANCIO CONSUNTIVO, in pareggio, in cui siano indicati i seguenti importi:

ENTRATE

1. Incassi (biglietti e abbonamenti)
2. Quote sociali
3. Sponsorizzazioni
4. Contributi di Enti pubblici e privati, specificando esattamente la denominazione dell'Ente che lo ha concesso.

Il comune si riserva di verificare l'effettiva entità delle entrate.

USCITE

1. Tasse di affiliazione
2. Iscrizione ai campionati e tornei, rassegne ed altre manifestazioni sportive
3. Spese di "cartellinamento" o tesseramento, premi assicurativi
4. Spese per fitto, acqua, luce ecc. se intestate all'associazione richiedente;
5. Spese per manutenzione di impianti e di locali, compresi arredi e piccole attrezzature, anche se comunali, se previsto dalla concessione;
6. Acquisto materiale tecnico e attrezzature?
7. Spese per partecipazione a corsi di preparazione per tecnici, istruttori e dirigenti
8. Spese generali di organizzazione (SIAE, pubblicità, noleggio ecc.)

Sono escluse le spese per la fornitura di generi di conforto di qualsiasi tipo, in occasione di manifestazioni, anche se patrocinate dal Comune.

Tutte le voci che concorrono a formare il quadro delle entrate e delle uscite, devono essere correlate, direttamente, senza ombra di dubbio, all'associazione e all'attività svolta. Dovranno essere elencate in modo analitico e dettagliato, nell'apposito modulo di autocertificazione predisposto dall'ufficio competente.

In sede di prima applicazione del presente regolamento il termine per la presentazione delle domande scade il _____

Art. 6 **Modalità di erogazione**

I benefici sono attribuiti entro due mesi dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande, mediante determinazione del Responsabile dell'ufficio sport, ed erogati entro 30 giorni dalla presentazione della documentazione completa.

Qualora nel consuntivo non vengano indicati contributi percepiti da soggetti diversi dal Comune e tale irregolarità venga accertata dall'ufficio competente, quello concesso dal Comune viene revocato.

Art. 7 **Utilizzo delle sovvenzioni, contributi ed ausili finanziari**

La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi finanziari comporta per i soggetti beneficiari l'obbligo di realizzare le iniziative, attività o manifestazioni programmate.

In caso di mancata, parziale, o diversa attuazione, il Responsabile con apposito atto, sentita la Giunta e la Commissione Consiliare allo Sport, verifica la congruità della diversa attuazione degli interventi programmati, dispone la revoca di quanto concesso o il recupero totale o parziale delle somme erogate, in relazione a quanto realizzato.

CAPO II

Contributi una tantum

Art. 8

Oggetto

Il Comune può concedere contributi una-tantum ad associazioni, società, comitati, per l'organizzazione di manifestazioni di particolare rilevanza, a carattere straordinario, che possono concorrere alla promozione della pratica sportiva, dando prestigio alla comunità. L'Amministrazione Comunale, in sede di formazione del bilancio, destina ai contributi una-tantum una percentuale, calcolata sullo stanziamento per i contributi ordinari, non superiore al 50%

Art. 9

Domande per i contributi una tantum

Le domande dovranno essere presentate almeno trenta giorni prima dello svolgimento delle singole iniziative. Dovranno contenere una relazione sul programma da realizzare e un bilancio preventivo delle spese da sostenere e delle entrate con cui si intende farvi fronte, inclusa quella a proprio carico.

Art. 10

Modalità di erogazione

I contributi, concessi con deliberazione della Giunta comunale, saranno rapportati all'importanza e alla validità delle manifestazioni in oggetto: non potranno comunque superare il 50% delle spese realmente sostenute e in ogni caso non dovranno superare la somma non coperta dalle eventuali entrate.

Nelle locandine riguardanti le manifestazioni per le quali il Comune di Uta ha concesso un contributo dovrà essere riportata la dicitura che indichi il patrocinio da parte dell'Ente

Art. 11

Modalità di liquidazione

Le somme stanziare verranno impegnate e liquidate con determinazione del responsabile ufficio sport del Comune. La concreta erogazione viene effettuata in acconto della misura del 50% dell'importo concesso.

Alla liquidazione del saldo si provvederà dopo aver verificato l'effettiva attuazione delle iniziative secondo i tempi e le modalità previste dal programma agli atti dell'amministrazione e dietro presentazione della rendicontazione a consuntivo delle spese sostenute con allegate le pezze giustificative a norma di legge e delle eventuali entrate.

Nei preventivi e nei rendiconti di manifestazioni, iniziative ai quali concorre il Comune, non possono essere compresi gli oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che siano messi gratuitamente a disposizione dallo stesso Comune o da altri Enti pubblici o privati.

Art. 12

Destinazione vietata

L'intervento del Comune non può essere richiesto, utilizzato o concesso per eventuali maggiori spese che manifestazioni ed iniziative richiedessero o per la copertura di disavanzi di gestione dell'attività ordinaria delle varie associazioni o società.

PARAMETRI PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PER L'ATTIVITA' ORDINARIA DELLE SOCIETA' SPORTIVE

Ad ogni società viene assegnato:

Atleti tesserati o iscritti all'anno di competenza risultanti da atti ufficiali rilasciati dalle federazioni sportive di appartenenza

1,5 punti ogni iscritto o tesserato

Spese federali e cartellinamento

50 punti fino a € 516,46 di spesa, maggiorato di due punti ogni 50 euro successive

Campionati e/o gare

30 punti per campionati nazionali
20 punti per campionati a livello regionale
10 punti per campionati a livello provinciale
5 punti per tornei o rassegne con un numero di gare non inferiore a dieci

Spese di organizzazione (trasferte, compenso arbitri, SIAE ecc.), come da voce N. 8,9,12 del
Spese per attrezzature sportive (naturalmente strettamente attinenti allo sport praticato) -

20 punti fino a € 516,46 di spesa, maggiorato di un punto ogni 50 euro di spese ulteriori.

10 punti fino a 516,46 euro di spesa maggiorato di punti 1 ogni 100 euro di spese successive.

PUNTI NEGATIVI NEL COMPUTO ANNUALE

Punti 1 per ogni quota di € 516,46 di ricavo derivante da quota sociale;

Punti 2 per ogni quota di € 516,46 di ricavo derivante da contributo di Enti Pubblici (Stato, Regione, Provincia e Federazioni sportive)

Dopo aver determinato il punteggio attribuito a ciascuna società, si sommano i punteggi e si divide la somma disponibile da ripartire per il punteggio totale equo, si ottiene l'importo da attribuire a ciascun punto.

Moltiplicando il punteggio unitario per quello attribuito ad ogni società si ottiene la somma da liquidare al sodalizio.

Il contributo verrà ridotto del 50%, qualora la quota mensile versata da ciascun atleta sia superiore a € 25,00.
Tale riduzione verrà ridistribuita alle rimanenti società.

Il contributo per la stagione del 2018, qualora la quota mensile versata da ciascun atleta sia superiore a € 25,00,
Tale riduzione verrà ridistribuita alle rimanenti società.