

COMUNE DI UTA

Città Metropolitana di Cagliari

REP.

COMUNE DI UTA

Citta' Metropolitana di Cagliari

**CONTRATTO DI APPALTO PER IL CONFERIMENTO  
DELL'INCARICO INERENTE LA REDAZIONE DEL "PROGRAMMA  
INTEGRATO DI RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA".....**

IMPORTO CONTRATTUALE NETTO: €

più I.V.A. (22%) INARCASSA (4%).

CIG. 850137221C

L'anno duemilaventi, il giorno \_\_ (\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_ i  
sottoscritti, ciascuno presso la propria sede:

-Ing. Marcello Figus nato a Cagliari il 13 luglio 1976, Codice Fiscale:  
FGSMCL76L13B354M, Responsabile dell'Area Lavori Pubblici - Tutela del  
Territorio del Comune di Uta, che interviene nel presente atto in nome e per  
conto del Comune di Uta (avente C.F. 80009610926) ove domicilia per  
ragioni d'ufficio e che rappresenta in forza dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs  
18 agosto 2000, n. 267 e del decreto sindacale n. 5 del 02.11.2020 (di  
nomina di responsabile di servizio) di seguito nel presente atto denominato  
semplicemente **Amministrazione aggiudicatrice;**

Dall'altra il Sig \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, il  
quale interviene al presente atto in qualità di Legale Rappresentante  
della " \_\_\_\_\_" con sede in \_\_\_\_\_(  
) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (Codice fiscale n. \_\_\_\_\_),



	indetta la procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.lgs 50/2016, col criterio	
	dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del	
	miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs.	
	18/04/2016 n° 50 e s.m.i., per l'espletamento, mediante la piattaforma	
	telematica SardegnaCAT, dell'incarico inerente la redazione del	
	“PROGRAMMA INTEGRATO DI RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA”,	
	dell'importo a base di gara di €_____ oltre IV.A.e CNPAIA;	
	-che con Determinazione del Responsabile dell'Area LL.PP.-	
	Tutela del Territorio n.____del _____ la procedura di cui sopra è	
	stata aggiudicata al RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO	
	ORDINARIO/GEIE ;-----	
	-che la spesa trova copertura al capitolo _____impegno n. ____/_____;	
	-che il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO	
	ORDINARIO/GEIE ha costituito la cauzione definitiva di	
	€_____con polizza fidejussoria rilasciata	
	dalla_____col n._____in data ;--	
	- che la Banca Dati Nazionale Antimafia, ai sensi dell'art.91 del Decreto	
	Legislativo n.159 del 6 settembre 2011, ha rilasciato apposita informazione	
	antimafia attestante l'insussistenza di cause di decadenza, sospensione o	
	divieto ed eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare	
	le scelte e gli indirizzi della società, nei confronti delle ditte in	
	data_____, e nei confronti dei professionisti in data	
	_____, _____ in data _____,	
	_____ in data _____ ;---	



regionale, nonché computo metrico estimativo relativamente agli interventi di immediata realizzazione; c) gli elaborati tecnici necessari per l'ottenimento della concessione edilizia, con relazione descrittiva e computo metrico estimativo, relativamente alle opere di urbanizzazione; d) schema di impegnativa di programma disciplinante: 1) i rapporti attuativi tra soggetti di cui al comma 1 ed il comune; 2) le garanzie di carattere finanziario; 3) i tempi di realizzazione del programma; 4) la previsione di eventuali sanzioni da applicare in caso di inottemperanza; e) la documentazione catastale e quella attestante la proprietà o la disponibilità delle aree o degli edifici interessati dal programma”.

Il Programma Integrato di Riqualficazione Urbanistica, ai fini del calcolo dell'importo complessivo dei corrispettivi ed in relazione ai suoi contenuti secondo l'art. 3 della Legge Regionale n. 16 del 29/04/1994, si considera composto da una parte di natura di pianificazione urbanistica e di una di natura tecnico-progettuale, nello specifico quest'ultima almeno della definizione corrispondente ad un progetto definitivo, al netto di alcune prestazioni che faranno parte integrante di un progetto di fattibilità tecnica ed economica e definitivo (in unica fase) che dovrà essere redatto dopo l'approvazione del Programma Integrato di Riqualficazione Urbanistica, facente parte dunque, come rilevato in precedenza, dell'eventuale secondo contratto di appalto di servizi professionali.

In merito alla redazione del Programma Integrato di Riqualficazione Urbanistica, essendo attività di tipo pianificatoria che prevede tra l'altro il coinvolgimento di diversi soggetti interessati (c.d. “progettazione

partecipata”, vedasi Allegato Tecnico n. 4) l’onorario è comprensivo della presenza e del coordinamento tecnico alle eventuali opportune riunioni che l’Amministrazione Comunale intenderà promuovere per il miglior conseguimento del risultato.

Per maggior dettaglio, in merito alle singole prestazioni richieste, si rimanda all’allegato “Prospetto di calcolo dei corrispettivi a base di gara”.

Per i fini di cui sopra il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE indica i ruoli attribuiti ai singoli componenti:

-Società\_\_\_\_\_ : redazione del \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_ : redazione del \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_ : redazione del \_\_\_\_\_;

Conseguentemente, come previsto dall'Atto di Raggruppamento, i compensi saranno così ripartiti:

- \_\_\_\_\_ ;-----

- \_\_\_\_\_ : quota del \_\_\_%;-----

- \_\_\_\_\_ : quota del \_\_\_%;-----

- \_\_\_\_\_ : quota del \_\_\_%;-----

**Articolo 2 - Restituzione degli elaborati, anche su supporto informatico -**

Dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il Comune di Uta, in quanto ricomprese nelle spese tecniche, 3 copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia su supporto elettronico in formato PDF (documenti relazionali) ed in formato DWF (elaborati grafici) stampabile ma non modificabile di tutta la documentazione prodotta (relazioni, schemi grafici, tavole ecc...), con

apposta firma digitale dei professionisti, in tutto conforme al formato cartaceo

dotato di timbri e firme.

Tutta la documentazione dovrà essere inoltre consegnata su supporto

elettronico, anche in formato editabile: gli elaborati testuali dovranno essere

consegnati in formato editabile RTF o compatibile; gli elaborati grafici

dovranno essere consegnati in formato editabile DWG, DXF, SHP.-----

-----

**Articolo 3 - Verifica degli elaborati progettuali** - Prima di iniziare le

procedure per l'acquisizione dei necessari pareri oggetto dell'incarico, il

Comune di Uta, verificherà la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la

loro conformità alla normativa vigente. Tale verifica potrà essere effettuata da

organismi esterni di certificazione, ammessi dalla legge, e sarà documentata,

ai sensi dell'art.26 del D.lgs 50/2016, attraverso la redazione di appositi

verbali, in contraddittorio con il progettista, e con rapporti del soggetto

preposto alla verifica.

Gli organismi deputati alla verifica, qualora riscontrino contrasti rispetto alla

normativa vigente, incongruenze di natura tecnica o violazione degli indirizzi

progettuali, potranno stabilire un termine massimo per ricondurre gli elaborati

progettuali a conformità. Tale termine sarà stabilito in proporzione all'entità

della modifica ma non potrà mai superare 1/4 del tempo contrattuale previsto

ai sensi dell'art. 6 in rapporto al livello progettuale. Scaduto il termine

assegnato troverà in ogni caso applicazione la penale di cui all'art. 6 oltre alle

altre conseguenze previste dalla legge, dal regolamento e dalla presente

convenzione.

**Articolo 4 - Assistenza tecnica della Stazione Appaltante** – Il Comune di

Uta si impegna a fornire tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione del Programma Integrato.

**Articolo 5 – Adempimenti** - Agli effetti di quanto disposto dalla presente

convenzione l'incarico prevede l'esecuzione di tutte le prestazioni e gli

elaborati necessari per soddisfare le prestazioni identificate conformemente

allo Schema di parcella posto a base della gara relativa al conferimento degli

incarichi indicati in premessa. Sono a carico del RAGGRUPPAMENTO

TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE tutti i documenti da

predisporre ai sensi di legge al fine del conseguimento delle autorizzazioni

necessarie per la realizzazione delle opere. Sarà compito del

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE

acquisire, prima dell'approvazione del progetto definitivo, tutti i pareri, o

autorizzazioni che si rendessero necessarie per l'esecuzione dei lavori (es.

Parere ASL-VV.FF.-ANAS-FS-SOPRINTENDENZA-TELECOM-

COMUNE – RAS ecc.). Il RAGGRUPPAMENTO

TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE avrà l'obbligo di

trasmettere al Comune di Uta la copia protocollata del ricevimento delle varie

istanze presentate agli enti preposti al rilascio dei pareri ed autorizzazioni

suddette. La retribuzione di tale onere s'intende ricompresa nell'onorario

stabilito in sede di affido del presente incarico.-----

-----

Il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO

ORDINARIO/GEIE sarà obbligato ad effettuare un adeguato numero di

sopralluoghi, di cui l'ultimo antecedente alla consegna degli elaborati (documentato da conforme dichiarazione scritta indicante la data), finalizzati alla verifica del permanere delle condizioni relative alla fattibilità dell'intervento.-----

**Articolo 6 - Termine di consegna e penale** - Il termine di tempo prescritto per la presentazione degli elaborati viene stabilito, in relazione al ribasso applicato in sede di negoziazione, pari al \_\_\_% , come segue:-----

- Consegna Programma Integrato: entro \_\_\_\_\_giorni dalla data di stipula della convenzione.

Si conviene che per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati, sarà applicata una penale del 1 per mille. Il ritardo nella consegna degli elaborati oltre un mese dalla previsione, viene ritenuto grave inadempienza e può provocare la risoluzione del contratto oltre al risarcimento del danno sofferto dal Comune di Uta.

**Articolo 7 - Compenso professionale - Ammontare** - Gli onorari, quale corrispettivo delle prestazioni dedotte nel presente contratto, come da offerta economica, parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegata, pari a € \_\_\_\_\_ , al netto del ribasso d'asta del \_\_\_%, calcolati secondo la normativa vigente, conformemente allo schema di parcella approvato con la Determinazione Dirigenziale n. del \_\_\_\_\_e allegato allo stesso atto, sono da intendersi al netto dell'INARCASSA (4%) e dell'IVA (22% o altra IVA in vigore al momento dell'emissione delle fatture) ed al lordo di eventuali ritenute d'acconto; essi saranno corrisposti al committente dietro presentazione di regolare fattura.----

In attuazione del disposto di cui all'art. 24, comma 8 del D.lgs 50/2016 gli importi del corrispettivo professionale della gara sono ispirati ai parametri derivanti dal decreto del Ministero della giustizia del 17.6.2016, riguardante la determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria.-----

**Articolo 8 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.** Il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale. Il CIG è -----

-Il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE indica in appresso il conto corrente dedicato, di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010, di ciascun componente il Raggruppamento:-----

-Società \_\_\_\_\_ -Banco di \_\_\_\_\_ -

Codice IBAN \_\_\_\_\_ ;----

- \_\_\_\_\_ -Banca di \_\_\_\_\_ Codice

IBAN \_\_\_\_\_ ;----

- \_\_\_\_\_ -Banca di \_\_\_\_\_ -

Codice IBAN \_\_\_\_\_ ;-----

- \_\_\_\_\_ -Banca di \_\_\_\_\_ -

Codice IBAN \_\_\_\_\_ ;-----

	- Banca di	- Codice
	IBAN _____;-----	
	Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.-----	
	<b>Articolo 9 - Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari</b> - La Stazione Appaltante verifica in occasione di ogni pagamento al RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.-	
	<b>Articolo 10 - Modalità di pagamento del compenso professionale</b> - Il pagamento delle competenze avverrà dietro presentazione di regolari fatture secondo le seguenti modalità:-----	
	- entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dei documenti fiscali e previa formale approvazione dell'organo competente del Comune, successiva dunque all'acquisizione dei pareri e delle autorizzazioni degli Enti competenti.	
	<b>Articolo 11 – Oneri vari</b> - Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiedono la registrazione a tassa fissa ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e successive modificazioni.-	
	Sono a carico del RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE le spese del presente atto e consequenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste dalla	

Stazione Appaltante.

Sono a carico del Comune di Uta le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo INARCASSA.-----

**Articolo 12 - Coperture assicurative** - Ai sensi dell'art. 24 comma 4 del

D.Lgs. n. 50/2016 il progettista incaricato della progettazione dovrà essere

munito, a far data dalla approvazione del progetto posto a base di gara, di una

polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo

svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori

e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza

del progettista deve coprire oltre alle nuove spese di progettazione, anche i

maggiori costi che la Stazione Appaltante potrebbe sopportare per le varianti,

di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 resi necessarie in corso di

esecuzione. La garanzia dovrà prevedere un massimale del 10 per cento

dell'importo dei lavori progettati (con il limite di un milione di euro). La

mancata presentazione della polizza di garanzia da parte dell'incaricato,

esonera il Comune di Uta dal pagamento della parcella professionale.-----

-Il progettista si obbliga a riprogettare i lavori a proprie cure e spese senza

oneri o costi di sorta a carico della Stazione Appaltante. La nuova

progettazione dovrà avvenire nei termini di cui all'art. 6, ridotti

proporzionalmente all'importo dei lavori residui.-----

Il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO

ORDINARIO/GEIE produce, al momento della sottoscrizione della presente

convenzione, una polizza fidejussoria quale cauzione definitiva per un

importo garantito pari al 10% dell'importo contrattuale.-----

**Articolo 13 - Risoluzione, recesso e clausola risolutiva espressa** – Per la

eventuale risoluzione del contratto, si applica l'articolo 108 del D.lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione Aggiudicatrice ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento dei lavori eseguiti e del valore dei materiali utili esistenti in cantiere, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite secondo le modalità previste dall'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva inoltre la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nelle seguenti ipotesi:-----

1) Qualora il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE non assolve agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento;-----

2) in caso di violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi previsti dal Piano di Prevenzione della Corruzione del Comune di Uta approvato con Deliberazione della G.C. n. 9 del 30.01.2020, pubblicato nel sito del Comune, sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, link:

<http://www.comune.uta.ca.it/uta/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/147> ,che l'appaltatore dichiara di conoscere;-----

3) in caso di violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi previsti dal DPR 16.04.2013, n. 62 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Uta approvato con deliberazione della G.C. n. 125 del 31.12.2013, pubblicato nel sito del Comune, sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, link:

<http://www.comune.uta.ca.it/uta/zf/index.php/trasparenza/index/index/categor>

ia/171 che il soggetto appaltatore dichiara di conoscere;-----

4) in caso di violazione delle norme contenute nel patto di integrità in materia di contratti pubblici approvato con deliberazione della G.C. n. 51 del 10.08.2015, sottoscritto dalle parti e conservato agli atti dell'ufficio lavori pubblici.-----

**Articolo 14 - Rispetto del Patto di Integrità - Il**

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE

dichiara di avere preso visione del Patto di Integrità, approvato con deliberazione della G.C. n. 51 del 10.08.2015 e di impegnarsi a rispettarne integralmente i contenuti, documento che seppur non materialmente allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.-----

**Art. 15 Controversie** - Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione e l'Appaltatore, durante l'esecuzione del presente contratto, quale sia la loro natura, che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente il cui Foro sarà quello di Cagliari.

**Art.16 Domicilio** - La Ditta appaltatrice dichiara di eleggere e mantenere, per tutta la durata dell'appalto, domicilio speciale in UTA presso l'Amministrazione Comunale.-----

**Art. 17 Prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella**

**P.A.** Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs 165/2001 l'appaltatore, sottoscrivendo il presente contratto attesta di non aver concluso contratti di

lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del comune committente, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.-----

**Art. 18 Trattamento dei dati personali** -L'Ente Appaltante, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. -----

**Art. 18 Norme finali** - Per quanto non espressamente previsto nel contratto e negli allegati le parti rinviano alle leggi vigenti in materia. Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti, imposte, tasse e diritti sono a totale carico dell'appaltatore. Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. Per quanto riguarda l'imposta di bollo sarà assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007. -----

Il Responsabile dell'Area LL.PP. - Tutela del Territorio del Comune di Uta attesta di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'articolo 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Uta. -----

E richiesto, io Segretario rogante, ho ricevuto il presente atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su numero diciassette pagine complete e quante righe sin qui a video. Dell'atto stesso ho dato lettura

mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici ai  
comparenti, i quali a mia interpellanza lo dichiarano conforme alla loro  
volontà, lo approvano e lo sottoscrivono e firmano in mia presenza, ciascuno  
mediante apposizione di firma digitale, attestando io Segretario rogante, per  
averla verificata, la validità dei relativi certificati di firma. Dopo di che l'atto  
è da me sottoscritto, dopo le parti e in loro presenza, con firma digitale.

IL Responsabile del Settore

(Ing. Marcello FIGUS )

PER IL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO  
ORDINARIO/GEIE TRA PROFESSIONISTI

(Ing. \_\_\_\_\_)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. \_\_\_\_\_)