#### Nucleo di valutazione COMUNE DI UTA

All, alla Deliberaz, di G.C.

# **OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ANNO 2013**

		TUTTI		
	, and			
PROGR.	DESCRIZION	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	PEMPO DI REALIZZAZIONE
<b>-</b>	Implementazione sito istituzional trasparenza in adeguamento alle c	Implementazione sito istituzionale al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza in adeguamento alle disposizioni previste dal D.Lgs 33/2013. $180\%$	i di 180%	31/12/2013



## Nucleo di valutazione

# **OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2012**

NEOF CROADELL

Data		U	4	3 Bozza	2 Regol	<b>1</b> Assun	N. PROGR.
Firma del Responsabile Caple 0406				Bozza Bilancio Tecnico 2014	Regolamento Contabilità ed Economato	Assunzione personale	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI
							VI SPECIFICI
1							
	100			30	30	40	PESO %
							NOTE



#### **COMUNE DI Uta**

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

**OBIETTIVO SPECIFICO N. 1 assunzione personale** 

w/2/2	Assessore di riferimento	Firma del Responsabile Tacle All Assessore di	Data
)	3		
15.01.2014		Procedure concorsuali Istruttore Direttivo Ingegnere cat. D, Istruttore Direttivo Servizio Polizia Municipale cat. D, Istruttore Vigilanza cat. C – Istruttoria istanze di ammissione (in caso di procedura di mobilità infruttuosa)	ហ
30.11.2013		Attivazione procedure concorsuali Istruttore Direttivo Ingegnere cat. D, Istruttore Direttivo Servizio Polizia Municipale cat. D, Istruttore Vigilanza cat. C – Pubblicazione Bando Concorso	4
31.12.2013		Procedure concorsuali Istruttore Direttivo Ingegnere cat. D, Istruttore Direttivo Servizio Polizia Municipale cat. D, Istruttore Vigilanza cat. C – Approvazione atti	ω
30.12.2013	Miglioramento dell'efficacia amministrativa	Procedure concorsuali Istruttore Direttivo Ingegnere cat. D, Istruttore Direttivo Servizio Polizia Municipale cat. D, Istruttore Vigilanza cat. C – Espletamento procedure di selezione	2
20.11.2013	Miglioramento dell'efficacia amministrativa	Attivazione procedure concorsuali Istruttore Direttivo Ingegnere cat. D, Istruttore Direttivo Servizio Polizia Municipale cat. D, Istruttore Vigilanza cat. C – Pubblicazione Bando Selezione Mobilità	-
INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	N. FASE



#### COMUNE DI Uta

The second of th

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

Economato OBIETTIVO SPECIFICO N. 2 Regolamento Contabilità ed

		T	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	т	
Data				<b>L</b>	N. FASE
Firma del Responsabile Taple All A				Redazione proposta di Regolamento da sottoporre alla Commissione Consiliare Statuto e Regolamenti	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
ssessore di				nsiliare	ZIONE
riferimento 👍 🔍	8	- Control of the Cont		Miglioramento dell'efficacia amministrativa	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
Assessore di riferimento f Www. Ku 1 its	)			10.12.2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

#### **COMUNE DI Uta**

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 3 Bozza Bilancio Tecnico 2014

Data			N	<b>}</b>	N. FASE
Firma del Responsabile Coole All Assessore di riferimento			Istruttoria istanze presentate e predisposizione bozza	Invio richiesta ai Responsabili ai fini dell'acquisizione dei dati utili e propedeutici alla predisposizione della bozza (attendere approvazione Peg 2013)	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
riferimento ∭	3		Miglioramento dell'efficacia amministrativa	Miglioramento dell'efficacia amministrativa	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
W- & 20	)		15.02.2014	30.11.2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

## Nucleo di valutazione

# **OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2013**

•		
プログランスで		STRUTTURA  Manutentivo-Patrimonio-Espr.Alienaz.
UNCONT CONTRACT CONTRACT	APOS CO DO TOTO CONTRACTOR CONTRA	
	1.7 SV(1-chemiculus) and other absolutes all controls and controls and controls and controls are controlled by the control of	RESPONSABILE ASSESSORE DI RIFERIMENTO F. FENU - G. PITZANTI

Data 	W	*		N	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	PROGR.
11 NOV. 2013 Firma del Responsabile 4 CISO Visto Assessore di riferimento franco del Responsabile		Redazione schema di Regolamento Comunale per la disciplina della concessione in uso dei locali e delle altre strutture fisse di proprietà comunale.	Ricognizione patrimonio immobiliare (Fabbricati e Aree)	Indizione del bando per la cessione delle Aree del P.IIP.	Redazione schema di regolamento comunale per la cessione delle Aree P.I.P.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI
r iernen	g men dependent in en en juris de juris	25%	25%	25%	25%	PESO %
to fromose of						NOTE

## Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1:

Data 1 1 NOV. 2013	<b>5</b>	<b>A</b>	8			N. FASE
Firma del Responsabile				da proporre alla Commissione Statuto e Regolamenti	Redazione schema di regolamento comunale per la cessione delle aree P.I.P.	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
e di riferimento		оджине-терреференский жите интегнационализационення под под терреференский выполнений вы	many mandriddedddddd ddd yn ar ar ar dd dd dd dd dd dd d d d d d d	лания по на переделения переделения переделения переделения на переделения переделения переделения переделения		INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/
Visto Assessore di riferimento ガルリテック					30/11/2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO



### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

• OBJETTIVO SPECIFICO N. 2

Data 1 1 NOV	<b>5</b>	4	ω	2	<b>Jud</b>	N. FASE
NOV. 2013  Firma del Responsabile 学りにない Visto Assessi					Indizione del bando per la cessione delle Aree del P.I.P.	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Visto Assessore di riferimento Hungs		er e	alater interiteiskäkkiskisjä, ejäläjän puura askuura piramateis (""A.S.) es Suurumana askuura askuura puura pi	на об ститивности пред ставения на пред ставения на повержания об пред образования на пред ставения на ставени		INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/
Mercso 8				dall'esecutività del Regolamento	Entro gg. 5	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
3	n-rotoNertidinasa				L.	Protection of the second of th



### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

• OBIETTIVO SPECIFICO N. 3

		Transferent (1940) And Laboratorian Annaham Colombia (1940) Annaham Colombia (	A	<b>3</b>	2		N. FASE
rirma del Responsabile Alacitation Vist	1 NOV. 2013					Ricognizione patrimonio Immobiliare (Fabbricati e Aree)	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA - MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Visto Assessore di riferimento _					ден жене жене жене жене жене жене жене ж		INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
Mence. &	<b>A</b>					30/11/2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO



### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

• OBIETTIVO SPECIFICO N. 4

		Data			5	4	W. Commission of the Commissio	N				
AN L		Firma del Responsabile						da proporre alla Commissione Statuto e Regolamenti	Concessione dei Locali e delle aree di proprietà comunale	Delation schoma di Desclamata Comunata na di Linguista della	AMMINISTRATIVA	DESCRIZIONE DELLA EASE SPECTETO
729   7	e di riferimento		\	A CONTRACTOR OF THE PROPERTY O						QUALI/ QUANTITATIVI)	PREVISTO (PARAMETRI	RISULTATO
TEMPO DI EALIZZAZIONE PREVISTO  30/12/2013	1 Marcedo 18	Albariar /a	The second secon	9	The second secon				30/12/2013	-	REALIZZAZIONE PREVISTO	TEMPO DI



#### Nucleo di valutazione **COMUNE DI UTA**

Brief Del &

# **OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2013**

SUAP e attività Produttive	STRUTTURA
Stefano Mua	RESPONSABILE
Pitzanti Giulio	ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Da							ט
ta 29/	į	Oi	4	ω	N	μ.	N. PROGR.
Data $29/\wp/9813$ Firma del Responsabile $29/\wp/9813$ Visto Asses					Organizzazione "Fiera delle attività produttive 2013" di concerto con la fiera delle attività agricole	Regolamento servizio di noleggio con conducente di veicoli fino a 9 posti	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI
ore di riferime					lle 50	50	PESO %
Visto Assessore di riferimento Phat Gulò	. The state of the						NOTE



0-4

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

## • OBIETTIVO SPECIFICO N. 1:

Regolamento servizio di noleggio con conducente di veicoli fino a 9 posti

	T			
4	ω	8	<b>L</b>	N. FASE
		Predisposizione Bando per l'assegnazione delle licenze eventualmente disponibili	Predisposizione bozza Regolamento e trasmissione alla Commissione Consiliare Statuto e Regolamenti	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
The state of the s		Approvazione Bando	Presentazione proposta	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ OUANTITATIVI)
	1100001	Entro 20 gg dalla verifica del Regolamento da parte dell'Assessorato Regionale ai	30/11/2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

Firma del Responsabile

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

## • OBIETTIVO SPECIFICO N. 2:

Organizzazione "Fiera delle attività produttive 2013" di concerto con la fiera delle attività agricole

-	Α.	ω	2	-	N. FASE
Liver Control of the			Predisposizione di tutti gli atti necessari, di concerto con il servizio agricoltura, al fine della realizzazione della manifestazione.	Proposta di programma "Fiera delle attività produttive 2013" da sottoporre alla Giunta Comunale	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
			Regolare svolgimento della fiera	Presentazione proposta	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
			10/12/2013	30/11/2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO



Firma del Responsabile\_

Visto Assessore di riferimento Relate Rialo

## Nucleo di valutazione

# OBJETTIVI GESTIONALI ANNO 2013

2	yang giyainda
	STRUTTURA LLPP - URB - AMB - PROTCIV
	ANTONELLO COCCO  RESPONSABILE
	NTONELLO COCCO FENU/COLLU/SINDACO FENU/COLLU/SINDACO

Data 04.11.2013			*.			₽ Og R
2013  Firma del Responsabile  Visto Assessore di riferimento	Implementazione dell'archivio informatico delle Procedure di Verifica Ambientale protocollate nel 2013.	Implementazione dell'archivio informatico dei Piani Attuativi protocollati nel 2013.	Implementazione dell'archivio informatico delle Opere Pubbliche del 2013.	Affidamento dell'incarico di Progettazione relativo agli "Interventi sulla copertura dell'Istituto Garibaldi".	Approvazione Piani Attuativi elencati nella successiva scheda specifica.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI
Auth and the consequence of an analysis of the consequence of an analysis of the consequence of an analysis of the consequence	102	707	76%	7327	35%	X 8 8
DO CONCEY CONCEY						ZOZ.

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

• OBJETTIVO SPECIFICO N. 1

worker and the second
DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA - MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA



### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2

Data 04.11.2013	Ġ		W.	2	\$	2
Firma del Respondable Vist					Stipula convenzione tra Ente e Professionista.	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
o Assessore di riferimento Hionas & de		The second secon		diğinde derivere in terresi medicini di dika dia dia dia dia di dipentente e personale di desirate del persona	The Control of the Co	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
France & a					31.12.2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO



### Nucleo di valutazione

# FAST E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

• OBJETTIVO SPECIFICO N. 3

	Data 04.11.2013		The state of the s	N	25	
	Firms del Resnons 200			Implementazione e caricamento dati.	Individuazione elementi caratterizzanti la struttura dell'archivio con Segretario, Sindaco e Assessore;	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA - MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
re di menmento k	The state of the s					INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/
Also Assessore di menimento Floncisco Le	P. I	and Givektore energy		31.12.2013	30.71.2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO



### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 4

	Data 04.11.2013	<b>S</b>		***	The state of the s	Section of the sectio	N. TASE
	Firma del Responsibile				Implementazione e caricamento dati.	Individuazione elementi caratterizzanti la struttura dell'archivio con Segretario, Sindaco e Assessore;	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
	Visto Assessore di riferimento Munu &		The second secon	талатыр <b>араминий мен</b> ендерен терене	- Paris de de la companya de la comp		INDICATIONE DI RESULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
TATA AND PROPERTY OF THE PROPE	I ner use "		aybayy.	Property (VVIII) (Challed in particular reconstruction of property (Challed Annual Property (Challed Annual	31.12.2013	30.11.2013	REALIZZAZIONE PREVISTO



### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

• OBJETTIVO SPECIFICO N. 5

Data 04.11.2013	4	W	eran e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	*	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
Firma del Respon	The state of the s		Implementazione e caricamento dati.	Individuazione elementi caratterizzanti la struttura dell'archivio con Segretario, Sindaco e Assessore;	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
re di riferimento		en e			RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI) OUANTITATIVI)
Assessore di riferimento		TOTOMOVI. da	31.12.2013	30.11.2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO



## Nucleo di valutazione

# **OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2013**

PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	NOTE
<b>L</b>	Razionalizzazione degli interventi economici a qualsiasi titolo corrisposti	35	
2	Integrazione servizi socio sanitari a favore di anziani, minori e disabili	30	
ω	Regolamentazione struttura scolastica da adibire a struttura sociale	35	
		35	
		100	

Data 31.10.2013

Firma del Responsabile Canada Acm

Visto Assessore di riferimento Pibia Giuseppe

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1: Razionalizzazione degli interventi economici

	<b>ju</b> d	N. FASE
	Elaborazione schema di Regolamento per la concessione di contributi economici da sottoporre alla Commissione Consiliare Statuto e Regolamenti.	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
	- Rispetto tempistica delle attività programmate Miglioramento dell'efficacia dei servizi.	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
	30.11.2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

31.10.2013

Firma del Responsabile Colonia Remi

Assessore di riferimento Pibia Giuseppe

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2: Integrazione servizi socio sanitari a favore degli anziani, minori e disabili

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
۳	Schema di Regolamento avente ad oggetto "Integrazione della retta di - Rispetto della inserimento di anziani, disabili, minori in strutture assistenziali", (non ancora tempistica. esaminato dalla Commissione Consiliare), da adeguare alla disciplina regionale di - Miglioramento azioni di integrazione sociale di cui alla delibera RAS n. 30/15 del 30.07.2013, da dell'efficacia dei sottoporre alla Commissione Consiliare Statuto e Regolamenti.	ella retta di - Rispetto della (non ancora tempistica. regionale di - Miglioramento ).07.2013, da dell'efficacia dei servizi	31.12.2013

Data 31.10.2013

Firma del Responsabile PORMINE ACM Assessore di riferimento Pibia Giuseppe

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 3: Regolamentazione struttura scolastica da adibire a struttura sociale

Data 31.10.2013

Firma del Responsabile Tottukie Acmi Assessore di riferimento Pibia Giuseppe

## **Nucleo di valutazione**

# **OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2013**

<del></del>	STRUTTURA		RIFERIMENTO	NTO
Г		75% DIMADE TO 1 OKCO (2) (2) (2)	ASS COLCO	- SPORT
N. PROGR.	DESCRIZION		PESO %	NOTE
H	Redazione schema di regolame	Redazione schema di regolamento funzionamento biblioteca comunale.	33.33	
N	Redazione schema di regolame	Redazione schema di regolamento per uso e/o gestione impianti sportivi	33.33	and the second s
·	comunali.			
ω	Organizzazione e realizzazione tantum – fondi residui di cor Comuni Montani - ner intervent	Organizzazione e realizzazione del progetto di cui al contributo una tantum – fondi residui di competenza delle Comunità Montane e dei Comuni Montani - ner interventi nel campo culturale (nota nº 59001/091	33,33	
	,			
			100	
ata 📗	N♥ //\\ /೨ੑੑੑੑੑੑੑੑ	) N Vis	to Assessore di riferimento _	to 3) June 100 100 100 100 100 100 100 100 100 10

Data\_

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

• OBIETTIVO SPECIFICO N. 1

Data 12 /11/9013		. <b> -</b> 4	N. FASE	
Firma del Responsabile		Trasmissione alla Commissione Comunale Statuto e Regolamenti della bozza del Regolamento funzionamento biblioteca comunale	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	
Assessore di riferimento Mad sko	P	1-Analisi situazione bibliotecaria e successiva Regolamentazione al fine di rendere più efficiente il servizio offerto soprattutto in ordine alla gestione del prestito delle raccolte e costante valorizzazione del patrimonio culturale.	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	
o Viaces da	2	30/11/2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIO NE PREVISTO	

ento\_

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

N. FASE	
DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	• OBIETTIVO SPECIFICO N. 2 •
INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	
INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIO NE PREVISTO	

Data	μ
18/11/8013	Trasmissione al Regolamento pe
Firma del Responsabile	Trasmissione alla Commissione Comunale Statuto e Regolamenti dell Regolamento per uso e/o gestione impianti sportivi comunali;
Assessore d	amenti della
Assessore di riferimento	Ricognizione degli (impianti sportivi del bozza del Comune, al fine di disciplinare le modalità, le procedure per la loro gestione e delle relative attrezzature in essi esistenti
( JULEY	30/11/2013

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

• OBIETTIVO SPECIFICO N. 3

Nore da	Assessore di riferimento	( <del>)</del>	入乳/ハ/2៙レ} Firma del Responsabile	Data^
	fasce più giovani.			
	nell'ambito culturale			
	particolar modo			
	la comunità in			
	al meglio i servizi per			
30/11/2013	al fine di ottimizzare	one dei provvedimenti.	all'impiego delle risorse con relativa adozione dei provvedimenti.	
	Utilizzazione di risorse	'Assessore di competenza in riferimento	Studio e valutazione della proposta dell'Assessore di competenza in	Ľ
	QUANTITATIVI)			
	QUALI/			
NE PREVISTO	(PARAMETRI	TRATIVA	AMMINISTRATIVA	N. FASE
REALIZZAZIO	PREVISTO	FICA - MODALITA' DELL'AZIONE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE	
DI TEMPO DI	RISULTATO			
INDICATORE	INDICATORE DI			
The same of the sa			•	



#### Nucleo di valutazione **COMUNE DI UTA**

# **OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2013**

DEMOGRAFICI ANNALISA PORCU SINDACO C  DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI  F  archiviazione fascicoli e schede ufficio elettorale e registri di	_	STRUTTURA	RESPONSABILE		RIFERIMENTO	NTO
Riordino e archiviazione fascicoli e schede ufficio elettorale e registri di Stato civile.		SERVIZI DEMOGRAFICI		<b>NDACO</b>	GIUSEPPE P	IBIA
Riordino e archiviazione fascicoli e schede ufficio elettorale e registri di Stato civile.	ı ſ			_		
archiviazione fascicoli e schede ufficio elettorale e registri di	N. OGR.	DESCRIZION	E OBIETTIVI SPECIFICI		PESO %	NOTE
	<b>H</b>	Riordino e archiviazione fascico Stato civile.	oli e schede ufficio elettorale e regist	gi J.	100	

Data 10		и	4	ω	<b>H</b>	N. PROGR.
Data 12/11/2013 Firma del Responsabile 1 Visto Assessore di riferimento					Riordino e archiviazione fascicoli e schede ufficio elettorale e registri di Stato civile.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI
e di riferimen	100				100	PESO %
2 4						NOTE

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

	OBIETTIVO SPECIFICO N. 1		
		INDICATORE DI RISULTATO	INDICATORE DI TEMPO DI
N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	PREVISTO (PARAMETRI	REALIZZAZIO NE PREVISTO
		QUALI/	
		1) Archiviazione	31/12/2013
i)	Verifica di regolarità per ciascun fascicolo ed eventuale integrazione	corrente dei fascicoli	
•		al fine della regolare	
		tenuta dell'archivio elettorale.	
2)	ifronto dati anagrafe/elettorale (da	2)Aggiornamento dati	
•	procedure informatizzate anagrafe/elettorale).	schede elettori e	
		successivo riordino	
		archivio corrente.	>



ento

Data

112/11/2013

Firma del Responsabile

Assessore di riferimento \_

#### COMUNE DI UTA Nucleo di valutazione

# **OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2013**

Jem En	Visto Assessore di riferimento Hun En	Visto Asse	Firma del Responsabile	1	Data 12/11/2013
					N
	100	RSU	Proseguimento dell'attività di accertamento ICI e TARSU	Proseguimento dell'	<b>[-4</b>
NOTE	PESO %	ECIFICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI		N. PROGR.
ERIMENTO	Enrico Fenu	Stefano Mua		Ufficio tributi	



### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

## • OBIETTIVO SPECIFICO N. 1:

Data	2	<b>μ</b>	N. FASE
Firma del Responsabile / Assessore di r	Verifica delle somme versate e conseguente formazione dei ruoli di accertamento ICI e TARSU annualità 2007	Implementazione attività di accertamento, attività di front officee back office ICI e TARSU annualità 2008, con recupero dell'evasione e dell'elusione fiscale fino agli importi minimi previsti dalla normativa vigente e dai rispettivi regolamenti comunali.	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
ssessore di riferimento	Articoli ruoli ICI: n. 1091 articoli (12 ruoli) TARSU: n. 1080 articoli (1 raojo)	Avvisi di accertamento ICI: n. 1000 TARSU: n. 300	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
- Eu 9 12	31/12/2013	31/12/2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO



### **Nucleo di valutazione**

# **OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2013**

PO	(A)
POLIZIA LOCALE	TRUTTURA
FODDIS ROSSANO	RESPONSABILE
SINDACO	ASSESSORE DI RIFERIMENTO

N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	NOTE
ь	INCREMENTARE IL CONTROLLO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'AMBIENTE.	30	
2	ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DELLE VIOLAZIONI AL CDS.	40	
ω	ADEGUAMENTO DELLA MODULISTICA ALLA NORMATIVA VIGENTE E DEFINIZIONE DI UNA CORRETTA SISTEMAZIONE DELL'ARCHIVIO CARTACEO ED INFORMATICO.	30	
4			

Data 08/11/112

Firma del Responsabile 79/16/18

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

## • OBIETTIVO SPECIFICO N. 1:

	ω	2	-	
•				N. FASE
			Il territorio comunale è da tempo oggetto di abbandono di rifiuti di svariato genere, anche pericolosi ed inquinanti a bordo delle strade extraurbane ed urbane e pertanto l'obbiettivo sarà l'incremento delle attività di vigilanza del territorio finalizzate alla prevenzione e repressione dei reati ambientali anche attraverso l'adozione di strumenti tecnologici ed informatici. Tali strumenti consentiranno in prima battuta di reprimere tale fenomeno e per effetto della notizia dei controlli in atto si potrà prevenirne la riperpetrazione. Sulle attività svolte verrà inoltrato rapporto quindicinale al Sig. Sindaco.	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
				INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
			31/12/2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

Data 08/11/12

Firma del Responsabile

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

• OBIETTIVO SPECIFICO N. 2:

-4	ω	2	<b> -</b>	N. FASE
			Intensificazione dei controlli stradali, con prevalente finalità preventiva, anche con l'utilizzo dell'autovelox sui tratti di strada soggetti ad intenso traffico veicolare. L'obbiettivo sarà quello di aumentare la visibilità del servizio della Polizia Locale con conseguente percezione di maggior sicurezza nell'utenza. Sulle attività svolte verrà inoltrato rapporto quindicinale al Sig. Sindaco.	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
				INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
			31/12/2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO



Data 08/11/13

Firma del Responsabile Fillio

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

## • OBIETTIVO SPECIFICO N. 3:

וט	4	ω	N		H	_
						N. FASE
			cartaceo. La fine lavori verrà comunicata al Sig. Sindaco affinché possa disporre eventuali verifiche.	Revisione dell'archivio informatico interfaciandolo con quello	Ultimare la classificazione cartacea dell'archivio interno della Polizia Locale.	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
			·			INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
>				31/12/2013		INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

Data 08/11/13

Firma del Responsabile FV

### COMUNE DI CIA

## Nucleo di valutazione

# OBJETTIVE GESTIONALI ANNO 2013

Ass. Francesco F	

PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	NOTE
	CARTA DEI SERVIZI (PARTE DI COMPETENZA DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA) E	33,33%	
<b>J</b> anda	PREDISPOSIZIONE AGGIORNAMENTO MODULISTICA DI SETTORE		
2	DEFINIZIONE PRATICHE EDILIZIE DI CUI ALL'ALLEGATO ELENCO	33,33%	
C)	ORGANIZZAZIONE DI N. 4 INCONTRI CON I TECNICI LIBERI PROFESSIONISTI OPERANTI 33,33%	33,33%	
	NEL TERRITORIO NEL SETTORE DI EDILIZIA PRIVATA		
		100%	
Data 25,10.2013	10.2013 Firma del Responsabile Visto Assessore di riferimento	20	hencesco A



### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1 - CARTA DEI SERVIZI (PARTE DI COMPETENZA DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA) E PREDISPOSIZIONE AGGIORNAMENTO MODULISTICA DI SETTORE

DELLA FASE SPECIFICA - MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA  (PARTE DI COMPETENZA DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA) E GGIORNAMENTO MODULISTICA DI SEITORE  so al segretario generale e alla giunta comunale la bozza di amministrativi amministrativi 2013 dovranno essere predisposti i modelli relativi ai seguenti amministrativi pis L.R. 23/85 e art. 10 DPR 380/2001) bis L.R. 23/85 e art. 12 DPR 380/2001) bis L.R. 23/85 e art. 10 c.1 lettera a) L.R. 4/09 e smi anutenzione ordinaria art.10 c.1 lettera b) L.R. 4/09 e smi pere interne (ex art. 15 L.R. 23/1985) sere poi adottati dall'Amministrazione Comunale con specifico va e ne istituisce l'uso.	Comunale, detta i del comune di Uta	Comunicazione Comunicazione Che dovranno atto che li appr	carta dei servizi di  Entro il 20.: procedimen Concessione ed Autorizzazione D.I.A. (ex art. 1 S.C.I.A. (ex art. 1 Comunicazione	CARTA DEI SERVIZ  PREDISPOSIZIONE  Indicatore quant deve essere trasm	N. FASE DESCRIZIONE
INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)  33%		tenzione straordinaria art.10 c.1 lettera b) L.R interne (ex art. 15 L.R. 23/1985) poi adottati dall'Amministrazione Comunale ne istituisce l'uso . 2013, previa adozione da parte dell'Ammodulistica dovrà essere resa disponibile sui	ompetenza del settore edilizia privata2013 dovranno essere predisposti i modelli relativi ai seguenti amministrativi zia (art. 3 L.R. 23/85 e art. 10 DPR 380/2001)) ilizia (ex art. 13 L.R. 23/85) bis L.R. 23/85 e art. 22 DPR 380/2001) 19 legge 241/1990 e smi) nanutenzione ordinaria art.10 c.1 lettera a) L.R. 4/09 e smi	(PARTE DI COMPETENZA DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA) E GGIORNAMENTO MODULISTICA DI SETTORE  ativo : entro i termini dell'indicatore temporale (31.12.2013) so al segretario generale e alla giunta comunale la bozza di	DELLA FASE
TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO  31/12/2013				33%	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				31/12/2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

Data 25.10.2013

Firma del Responsabile

Assessore di riferimento Hala Cello

TV37

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2 DEFINIZIONE PRATICHE EDILIZIE DI CUI ALL'ALLEGATO ELENCO

	······································	2	N. FASE
	l'inficio edilizia privata in attesa di definizione e riportate nell'allegato elenco dovranno essere definite, entro il 31.12.2013, le istruttorie tecniche delle pratiche contraddistinte dal numero identificativo riportato nella colonna "indicatore di risultato previsto " Per definizione della pratica si intende la definizione dell'istruttoria tecnica di competenza del settore finalizzata a mettere nelle condizioni il richiedente di fare gli atti e le attività di sua competenza connesse alla definizione completa della pratica (versamenti, integrazioni documentali ,etc)  indicatore qualitativo : non si rileva un indicatore qualitativo attendibile e funzionale allo scopo	IE PRATICHE EDILIZIE DI CUI ALL'ALLEGATO ELENCO	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
-140 -141 -142 - 143 144 del 2013	n. 52 Pratiche complessive contraddistinte dai seguenti codici identificativi : 12 - 17 - 22 - 25 - 38 - 44 - 47 - 53 - 54 - 60 - 65 - 66 - 81 - 84 - 86 - 92 - 95 - 100 - 101 - 102 - 103 - 104 - 105 106 - 109 - 110 - 111 - 112 113 - 114 - 115 - 116 - 117 - 128 - 123 - 124 - 128 - 129 - 130 - 131 - 132 - 134 - 135 - 136 137 - 138 139	33,33%	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
		31/12/2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

Data 25.10.2013

Firma dei Responsabile

Assessore di riferimento Manusco

### Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 3 ORGANIZZAZIONE DI N. 2 INCONTRI CON I TECNICI LIBERI PROFESSIONISTI OPERANTI NEL TERRITORIO NEL SETTORE DI EDILIZIA PRIVATA

problemi e le criticità inerenti le pratic regolamenti vigenti e le procedure da definizione delle pratiche edilizie indicatore qualitativo : al termine de un questionario dal quale sarà poss dell'incontro tecnico dei partecipanti
Dei due incontri previsti, della durata di circa tre ore cadauno, uno verrà svolto in orario antimeridiano in giorni di non apertura al pubblico e uno in orario pomeridiano al fine di favorire la maggiore partecipazione possibile.  Indicatore quantitativo : entro i termini dell'indicatore temporale previsto (31/12.2013) dovranno essere organizzati due incontri con i tecnici liberi professionisti operanti nel territorio comunale nei quali verranno affrontati i problemi e le criticità inerenti le pratiche edilizie, i dubbi interpretativi su leggi e regolamenti vigenti e le procedure da adottare per la presentazione e la corretta definizione delle pratiche edilizie  indicatore qualitativo : al termine degli incontri verrà sottoposto ai partecipanti un questionario dal quale sarà possibile ricavare il grado di soddisfacimento dell'incontro tecnico dei partecipanti
Indicatore quantitativo : entro i termini dell'indicatore temporale previsto (31/12.2013) dovranno essere organizzati due incontri con i tecnici liberi professionisti operanti nel territorio comunale nei quali verranno affrontati i problemi e le criticità inerenti le pratiche edilizie, i dubbi interpretativi su leggi e regolamenti vigenti e le procedure da adottare per la presentazione e la corretta definizione delle pratiche edilizie  indicatore qualitativo : al termine degli incontri verrà sottoposto ai partecipanti un questionario dal quale sarà possibile ricavare il grado di soddisfacimento dell'incontro tecnico dei partecipanti
~

Data 25.10.2013

Firma del Responsabile

sore di riferimento

## Nucleo di valutazione

# **OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2013**

	Appalti e contratti	STRUTTURA
	Geom. Maria Virginia Ibba	RESPONSABILE
Donatello	Sig. Fenu Enrico- Sig. Mameli	ASSESSORE DI RIFERIMENTO

N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	NOTE
ш	Proposta Regolamento Scuolabus da sottoporre alla Commissione Consiliare Statuto e	30%	
	Regolamenti		
2	Organizzazione "Fiera delle attività Agricole 2013" del 14/15 Dicembre 2013 di concerto con la Fiera delle attività produttive.	30%	
ω	Attivazione sistema AVCPASS per gare d'appalto	30%	
4	Avvio studio per riconoscimento marchio DOP pomodoro di Uta	10%	
UI			
		100	

Data

Firma del Responsabile \_

## Nucleo di valutazione

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

Proposta Regolamento Scuolabus

Data 12	σ	4	ω	2	<b>μ</b>	N. FASE
1 2 NOV. 2013 Firma del Responsabile					Proposta da presentare alla Commissione Consiliare Statuto e regolamenti	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Assessore di riferimento					Fornire alla cittadinanza uno strumento di lettura adeguato per l'accesso al servizio	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
ferimento UM Au Ri					15.12.2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

COMUNE DI

## Nucleo di valutazione

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2 Organizzazione "Fiera delle attività Agricole 2013" di concerto con la fiera delle attività produttive

ttoporre alla Giunta  Presentazione proposta  Coinvolgimento delle aziende agricole  atti necessari, di Regolare svolgimento della fiera e pubblicità e Valorizzazione prodotti agricoli di Uta	N. FASE	MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA  Consultazione dell'Ass. to Agricoltura regionale e  Coldiretti per eventuale coinvolgimento	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)  Eventuali finanziamenti	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO 25.11.2013
Proposta di programma da sottoporre alla Giunta Comunale  Predisposizione avvisi per informazioni agli utenti  Predisposizione di tutti gli atti necessari, di concerto con il servizio delle attività produttive, al fine della realizzazione della manifestazione.  Predisposizione di tutti gli atti necessari, di pubblicità e Valorizzazione prodotti agricoli di Uta	<b>1</b> 4	Coldiretti per eventuale coinvolgimento nell'organizzazione della fiera.		1
Predisposizione avvisi per informazioni agli utenti  Coinvolgimento delle aziende agricole  Predisposizione di tutti gli atti necessari, di concerto con il servizio delle attività produttive, al pubblicità e Valorizzazione prodotti fine della realizzazione della manifestazione.  Goinvolgimento delle aziende agricole agricole	2	Proposta di programma da sottoporre alla Giunta Comunale	Presentazione proposta	30.11.2013
Predisposizione di tutti gli atti necessari, di Regolare svolgimento della fiera e concerto con il servizio delle attività produttive, al pubblicità e Valorizzazione prodotti fine della realizzazione della manifestazione.  gricoli di Uta	ω	Predisposizione avvisi per informazioni agli utenti		02.12.2013
5	4	Predisposizione di tutti gli atti necessari, di concerto con il servizio delle attività produttive, al fine della realizzazione della manifestazione.	Regolare svolgimento della fiera e pubblicità e Valorizzazione prodotti agricoli di Uta	10 Dicembre 2013
	UI			



Data\_

Firma del Responsabile

Assessore di riferimento Zand

## COMUNE DI UTA Nucleo di valutazione

Attivazione sistema AVCPass **OBIETTIVO SPECIFICO N. 3** 

Data 12		UT .	4	ω	N	<b>1</b> 4	N. FASE
1 2 NOV. 2013 Firma del Responsabile						Attivazione del sistema AVCPass per la verifica dei requisiti degli operatori economici partecipanti alle gare sopra i 40.000 euro	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Assessore di riferimento	>					Continuità dello svolgimento delle gare d'appalto in quanto dal 21.11.13 i requisiti degli O.E. possono essere acquisiti solo attraverso il sistema AVCPass	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
erimento						21.11.2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

COMUNE DI \_\_\_\_UT

# FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO) Nucleo di valutazione

### **OBIETTIVO SPECIFICO N. 4**

riconoscimento del marchio Dop per il pomodoro utese

Data 7 2 NOV, 2013	<b>G</b>	4	ω	2	μ	N. FASE
NOV. 2013	-			predisposizione docun	Studio normativa di riferimento	DESCRIZIONE DE MODALITA' DELL'A:
Firma del Responsabile				predisposizione documentazione amministrativa	ferimento	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Ass				Riconoscimento del r	Valorizzazione del prod	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)
sessore di rife				del marchio DOP	prodotto specifico	DI RISULTATO \AMETRI QUALI/  TATIVI)
Assessore di riferimento		Manufacture and American Company of the Company of		30.12.2013	15.12.2013	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO

