

COMUNE DI UTA

PROVINCIA DI CAGLIARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 74 Del 16-09-14

Oggetto: Programma triennale del fabbisogno del personale triennio 2014/2016 - Schema.

L'anno duemilaquattordici il giorno sedici del mese di settembre nel Comune di Uta nella sala delle adunanze convocata dal Signor Sindaco alle ore 18:15, si è riunita la GIUNTA COMUNALE nelle persone dei signori:

PIBIA GIUSEPPE	Sindaco	P
FENU ENRICO	Assessore	P
PISCEDDA ANGELO	Assessore	P
PITZANTI GIULIO	Assessore	P
COLLU SERGIO	Assessore	P
FENU FRANCESCO	Assessore	A
MAMELI DONATELLO	Assessore	P

risultano presenti n. 6 e assenti n. 1.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa LAI PAOLA

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Sig. PIBIA GIUSEPPE

assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame

l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

-Visto l'art. 557 della L. 266/2006, Legge Finanziaria per il 2007, il quale dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese del personale, garantendo il contenimento della dinamica contributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche amministrative, a conferma delle prescrizioni contenute nell'art. 91, comma 1 e 2, del Testo Unico 267/2000, e dell'art. 39, comma 1 e 2 della L. 27.12.1997, n° 449, a tenore del quale le Amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese;

-Visto l'art. 3 della Legge 11 agosto 2014, n. 114 ed in particolare i seguenti commi:

“5. Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un

contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile. L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti, fermo restando quanto previsto dal medesimo articolo 18, comma 2-bis, come da ultimo modificato dal comma 5-quinquies del presente articolo.

5-bis. Dopo il comma 557-ter dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è inserito il seguente: "557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione".

.....omissis

5-quater. Fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli enti indicati al comma 5, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25 per cento, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° gennaio 2014, nel limite dell'80 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100 per cento a decorrere dall'anno 2015;

6.I limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo;

-Accertato che sono cessati dal servizio rispettivamente, in data 31.12.2010 un dipendente di categoria C profilo professionale Istruttore di Vigilanza, e in data 1° Ottobre 2012 un dipendente di categoria D profilo Istruttore Direttivo Amministrativo;

-Ritenuto quindi di dover provvedere all'individuazione dei posti vacanti o che si renderanno vacanti in dotazione organica da coprire con personale a tempo determinato e indeterminato nel corso del triennio 2014/2016, nonché di definire per ciascuno di essi la relativa modalità di copertura;

-Richiamata la propria deliberazione n° 73 del 16.09.2014, esecutiva ai sensi li legge, con la quale venne rideterminata la dotazione organica dell'Ente con l'istituzione di un profilo di Funzionario Tecnico D3 al 50%;

-Visto il prospetto predisposto dal Servizio Finanziario e Personale dal quale si evince la copertura della spesa che consente l'assunzione del profilo istituito;

-Visto l'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 che sancisce l'obbligo, da parte dell'Amministrazione, prima di avviare qualsiasi procedura di assunzione, della

comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alle strutture Regionali o Provinciali competenti, i dati relativi ai profili per i quali si intende bandire il concorso;

-Visti inoltre i pareri del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 190 e 193 del 2004, i quali riconoscendo la funzione sociale perseguita dalle disposizioni di cui all'art. 34 bis, ha chiarito che l'obbligo di comunicazione riguarda anche la stipulazione di contratti di formazione lavoro nonché l'avviamento di personale appartenente alle categorie protette;

-Visto l'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs 165/2001, il quale ha introdotto come ulteriore condizione per l'espletamento di procedure concorsuali, la previa attivazione di procedure di mobilità;

-Accertato che l'obiettivo di riduzione della spesa ha carattere vincolante essendo previste deroghe solo in presenza di specifiche condizioni;

-Ritenuto quindi di dover provvedere all'individuazione dei posti vacanti o che si renderanno vacanti in dotazione organica da coprire con personale a tempo determinato e indeterminato nel corso del triennio 2014/2016, nonché di definire per ciascuno di essi la relativa modalità di copertura;

-Visto l'art. 24 del D.Lgs 150/2009 il quale prevede che a decorrere dal 1° Gennaio 2010, le amministrazioni pubbliche coprono i posti vacanti disponibili nella dotazione organica attraverso concorsi pubblici, con riserva non superiore al 50% a favore del personale interno;

-Vista la propria deliberazione n° 71 del 16.09.2014, esecutiva di legge, sulla ricognizione del personale in esubero o in eccedenza, predisposte ai sensi dell'art. 16 della Legge 183 del 12.11.2011;

-Vista la propria deliberazione n° 46 del 21.06.2013 relativa all'approvazione del Piano Triennale Azioni Positive 2013/2015;

-Accertato che:

- con nota prot. 20839 del 25.03.2014, la Consigliera di Parità della Provincia di Cagliari invitando l'Ente a procedere all'aggiornamento dello stesso in seguito ad alcune considerazioni indicate nella stessa nota, ha espresso un giudizio di congruità del PAP;

-sono state attivate le procedure per la nomina del CUG (Comitato Unico di Garanzia) previsto dall'art. 21 della L. 04.11.2010, n° 183;

-Accertato che l'incidenza delle spese del personale sulle spese correnti è inferiore al 25%, come determinato dal Servizio Finanziario;

-Dato atto inoltre di essere in regola con le norme previste per il patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 31 della Legge 12.11.2011, n° 183;

-Dato atto che verrà data informazione alle R.S.U. aziendali, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. 01.04.1999;

Vista la proposta di deliberazione N. 86 del 16/09/2014 presentata dal Responsabile del Servizio Personale per l'argomento di cui all'oggetto;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli Artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 18/08/00 n. 267 e ss.mm.ii. , il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

espressa dal Responsabile del Servizio Personale e contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Paola Alba;

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il parere in ordine alla conformità amministrativa, alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs n. 267/00, da parte del Segretario Comunale, come inserito nella premessa deliberazione;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, N. 267 e ss.mm.ii.
- i CCNL Comparto Regioni –Autonomie Locali vigenti;
- il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267
- -Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;
- il Bilancio 2014 in fase di predisposizione;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano

DELIBERA

- Di dare atto che, per le motivazioni citate in premessa, il piano triennale delle assunzioni per il periodo 2014/2016 è definito secondo lo schema di seguito riportato:

2014

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSTI VACANTI	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA PREVISTA	NOTE
Funzionario Tecnico Ingegnere 50%	D3	1	Concorso pubblico previo esperimento della mobilità	30.12.2014	Turn over cessazioni 2010-2012
Istruttore di Vigilanza	C	1	Concorso pubblico previo esperimento della mobilità	01.12.2014	In sostituzione per collocamento a riposo dal 01.01.2013
Istruttore di Vigilanza	C	2	Selezione Pubblica a tempo determinato		
Istruttore Direttivo Servizio Polizia Municipale	D1	1	Concorso pubblico previo esperimento della mobilità	01.12.2014	In sostituzione per collocamento a riposo dal 01.10.2013

2015

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSTI VACANTI	MODALITA' DI	DECORRENZA PREVISTA	NOTE
-----------------------	-----------	---------------	--------------	---------------------	------

			COPERTURA		

2016

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSTI VACANTI	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA PREVISTA	NOTE

-Di demandare al Responsabile del Servizio del Personale per gli adempimenti di competenza;

-Di dichiarare, con separata votazione palese ad unanimità, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, N. 267

Vista la proposta di Deliberazione sopra riportata, si esprime

PARERE: Favorevole

in ordine alla Regolarità tecnica della proposta e sulla correttezza dell'azione amministrativa espletata per giungere alla sua formulazione.






Data: 16-09-2014

Il Responsabile del Servizio
Rag. ALBA PAOLA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, N. 267

Vista la proposta di Deliberazione sopra riportata, considerato che:

-  è dotata di copertura finanziaria
-  non necessita di copertura finanziaria
-  ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente
-  non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente
-  non necessita di copertura finanziaria in quanto trattasi di mero atto di indirizzo

si esprime PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità contabile

Data: 16-09-2014

Il Responsabile del Servizio
Rag. ALBA PAOLA

Parere di conformità alle Leggi, allo Statuto e Regolamenti ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 18.08.2000, N. 267 e successive modifiche ed integrazioni

PARERE: FAVOREVOLE

Data: 16-09-14

Il Segretario Comunale
Dott.ssa LAI PAOLA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Sig. PIBIA GIUSEPPE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa LAI PAOLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione è stata:

-posta in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 18-09-2014 per 15 giorni consecutivi;

-inviata in copia ai capi gruppo consiliari nella stessa data, Prot. n° 14190.

Uta, 18-09-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa LAI PAOLA

ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ a seguito di:

✍ pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune
dal _____ al _____
(ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs 267/2000)

✍ dichiarazione di immediata eseguibilità
(ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs 267/2000)

Uta, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa LAI PAOLA

