

# COMUNE DI UTA

## Provincia di Cagliari

### PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE SERVIZIO: PERSONALE

**N.75 DEL 16-09-2015**

**Oggetto: Programma triennale del fabbisogno 2015 - 2017**

**Visto** l'art. 557 della L. 266/2006, Legge Finanziaria per il 2007, il quale dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese del personale, garantendo il contenimento della dinamica contributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche amministrative, a conferma delle prescrizioni contenute nell'art. 91, comma 1 e 2, del Testo Unico 267/2000, e dell'art. 39, comma 1 e 2 della L. 27.12.1997, n° 449, a tenore del quale le Amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese;

**Viste** le deliberazioni:

- G.C. n° 73 del 30.09.2015 con la quale venne rideterminata la dotazione organica;
- G.C. n° 08 del 19.02.2015 sulla ricognizione del personale in esubero o in eccedenza, predisposta ai sensi dell'art. 16 della Legge 183 del 12.11.2011;
- G.C. n° 46 del 21.06.2013 relativa all'approvazione del Piano Triennale Azioni Positive 2013/2015;

**Accertato** che con nota prot. 20839 del 25.03.2014, la Consigliera di Parità della Provincia di Cagliari invitando l'Ente a procedere all'aggiornamento dello stesso in seguito ad alcune considerazioni indicate nella stessa nota, ha espresso un giudizio di congruità del PAP;

**Vista** inoltre la deliberazione G.C. 31 del 28.04.2015, ad integrazione della deliberazione G.C. n° 19 del 19.02.15 di rettifica del Programma Triennale del fabbisogno approvato con deliberazione della G.C. n° 125 del 29.12.2014;

**Visto** l'art. 3 della Legge 11 agosto 2014, n. 114 ed in particolare il comma

**5-quater.** Fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli enti indicati al comma 5, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25 per cento, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° gennaio 2014, nel limite dell'80 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100 per cento a decorrere dall'anno 2015;

**6.I** limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo;

**Datto atto** che con determinazione del Segretario Comunale n° 1382 del 22.12.2014 è stato nominato il CUG (Comitato Unico di Garanzia) previsto dall'art. 21 della L. 04.11.2010, n° 183;

**Accertato** che l'incidenza delle spese del personale sulle spese correnti per l'anno è pari al 21,42%;

**Dato atto** inoltre di essere in regola con le norme previste per il patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 31 della Legge 12.11.2011, n° 183;

**Dato atto** inoltre che la spesa media del triennio 2011/2013 è pari ad € 1.081.567,42;

**Accertato** che non sono considerate nuove assunzioni le acquisizioni di personale tramite istituito della mobilità volontaria, a patto che il passaggio avvenga tra enti sottoposti a vincoli di assunzioni, così previsto dall'art. 1, comma 47 della Legge 311/2004;

**Considerato che**, ai sensi dell'art. 9, comma 28 della L. 78/2010, il limite per le assunzioni flessibili, è previsto nella misura massima delle spese sostenute per le stesse finalità nell'anno 2009, pari ad € 149.946,08;

**Vista** la deliberazione Corte dei Conti Sezione Autonomie n° 26/2015 che pronuncia il seguente principio di diritto *“gli enti locali possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dalle cessazioni del personale nel triennio 2011-2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica; mentre, con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016 (riferito alle cessazioni di personale intervenute nel 2014 e nel 2015), la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli imposti dall'art. 1, comma 424 della L.190/2014 finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale”*, così come disposto dal comma 3 dell'art. 4 della L. 125/2015 di conversione del D.Lgs 78/2015;

**Premesso** inoltre che il comma 6 dell'art. 5 della L. 125/2015, ha previsto la possibilità di assunzione di vigili stagionali per un periodo non superiore a cinque mesi nell'anno solare non prorogabili;

**Visto** l'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 che sancisce l'obbligo, da parte dell'Amministrazione, prima di avviare qualsiasi procedura di assunzione, della comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alle strutture Regionali o Provinciali competenti, i dati relativi ai profili per i quali si intende bandire il concorso;

**Visti** inoltre i pareri del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 190 e 193 del 2004, i quali riconoscendo la funzione sociale perseguita dalle disposizioni di cui all'art. 34 bis, ha chiarito che l'obbligo di comunicazione riguarda anche la stipulazione di contratti di formazione lavoro nonché l'avviamento di personale appartenente alle categorie protette;

**Visto** l'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs 165/2001, il quale ha introdotto come ulteriore condizione per l'espletamento di procedure concorsuali, la previa attivazione di procedure di mobilità;

**Accertato** che l'obiettivo di riduzione della spesa ha carattere vincolante essendo previste deroghe solo in presenza di specifiche condizioni;

**Accertato** che la spesa per il personale cessato e non sostituito per turn -over ( considerata la retribuzione tabellare) è la seguente:

Anno	Categoria	tabellare	%	Importo
2012	B	18.891,86	40	7.556,74
2012	C	21.233,42	40	8.493,37
2012	D	23.102,56	40	9.241,02
2013	D	23.102,56	80	18.482,05
				<b>43.773,18</b>
2014	B3	19.967,09	100	19.967,09
				<b>19.967,09</b>

**Visto** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 13.03.2014, il quale prevede per i provvedimenti ampliativi della sfera giuridica di competenza del Servizio Edilizia Privata e Suap che *“per ogni procedimento devono sempre essere presenti un Responsabile del Procedimento e il soggetto competente ad adottare l’atto finale, in modo che il procedimento sia sempre governato almeno da due soggetti distinti”*;

**Considerato** che è vacante dal 01.06.2015 il posto in dotazione organica di Istruttore Direttivo cat. D dell’Area Tecnica Gestione del Territorio;

**Vista** la determinazione n° 172 del 03.08.2015 dell’Area Economico Finanziaria – AA.GG. in esecuzione della deliberazione della G.C. n° 49 del 31.07.2015 relativa alla sottoscrizione con il Comune di Elmas dell’accordo per l’utilizzo congiunto del dipendente del Comune di Elmas Arch. Alessandro Cois ai sensi dell’art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004, per un apporto di 12 ore settimanali;

**Viste** le note:

- prot. 500 del 12.01.2015 con la quale il dipendente Dott. Ing. Ortu Stefania, cat. D, chiede la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a tempo parziale;
- prot. 4672 del 31.03.2015 con la quale il dipendente Faedda Patrizia, Istruttore di vigilanza cat. C, chiede la mobilità interna per interscambio con il Comune di Cagliari;

**Accertata** quindi la necessità di dover provvedere alla copertura:

- del profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, attualmente vacante nell’Area Tecnica Gestione del Territorio;
- del profilo di Istruttore Tecnico categoria C al quale poter attribuire la responsabilità del procedimento dei provvedimenti di competenza del Servizio Edilizia Privata e Suap, per il periodo di mesi tre, eventualmente prorogabile, già previsto nel Programma Triennale del Fabbisogno 2014/2016 per l’anno 2015, ai sensi dell’art. 4, comma 1, lettera a- a bis), della Legge 125 del 30 Ottobre 2013, di conversione con modificazioni del D.L. 101 del 31 Agosto 2013, il quale prevede che per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale, le amministrazioni pubbliche, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato;
- di un profilo di Istruttore Direttivo di cat. D ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000, a tempo pieno e determinato per il Servizio Edilizia Privata e Suap

**Ritenuto** quindi di dover provvedere all’individuazione dei posti vacanti o che si renderanno vacanti in dotazione organica da coprire con personale a tempo determinato e indeterminato nel corso del triennio 2015/2017, nonché di definire per ciascuno di essi la relativa modalità di copertura;

**Dato** atto che verrà data informazione alle R.S.U. aziendali, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. 01.04.1999;

**Preso** atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario Personale sotto l'aspetto tecnico e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

**Preso** atto del parere favorevole espresso dal Revisore Unico dei Conti;

### PROPONE

- Di dare atto che, per le motivazioni citate in premessa, il piano triennale delle assunzioni per il periodo 2015/2017 è definito secondo lo schema di seguito riportato:

#### 2015

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSTI VACANTI	MODALITA' DI COPERTURA	NOTE
Istruttore direttivo Area Tecnica	D1	1	Concorso pubblico previo esperimento della mobilità	Turn over cessazioni 2011/2013
Istruttore Tecnico	C1	1	Assunzione a tempo determinato	Attingimento graduatorie altri Enti
Istruttore direttivo Area Tecnica	D1	1	Selezione art. 110, comma 1, D.Lgs 267/2000	
Istruttore di Vigilanza	C1	1	Concorso pubblico previo esperimento della mobilità	Selezione conclusa il 09.09.2014 con mobilità da ente sottoposto a limitazione. Assunzione dal 01.03.2015

#### 2016

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSTI VACANTI	MODALITA' DI COPERTURA	NOTE

#### 2017

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSTI VACANTI	MODALITA' DI COPERTURA	NOTE

- Di demandare al Responsabile del Servizio del Personale per gli adempimenti di competenza;
- Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000, N. 267

PARERE: *favorevole*

Data: *16.03.2015*



Il Responsabile del Servizio

*Paolo Aletti*

**PARERE DI REGOLARITÀ**

Ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 18.08.2000, N. 267

PARERE:

Data:

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**PARERE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs 18.08.2000, N. 267

PARERE: *favorevole*

Data: *16.03.2015*



Il Responsabile del Servizio Finanziario

*Paolo Aletti*