

# CURRICULUM VITAE di Silvia Angius

Data di nascita 30/08/1985

Cittadinanza italiana

e-mail [sil.angius@gmail.com](mailto:sil.angius@gmail.com)

patente di guida B

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### 1 Marzo 2018 – oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Uta

Piazza S'Olivariu - 09010 Uta (CA)

Area Programmazione - Gestione strategica ed economico-finanziaria

Istruttore direttivo amministrativo/contabile D1

Responsabile del Settore Finanziario (Bilancio- Programmazione e controllo di gestione)

### 14 Dicembre 2017 – oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Burcei

Via Progresso, 7 - 09040 Burcei

Settore Finanziario e Amministrativo

Istruttore direttivo amministrativo/ contabile

Responsabile del Settore Finanziario (Bilancio- Programmazione e controllo di gestione-

Personale - Tributi - Economato e Inventario) e del Settore Amministrativo (Segreteria,

Protocollo, Servizi demografici, Pubblica Istruzione e Polizia Municipale)

### 5 Maggio 2016 – 30 Ottobre 2017

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Pula

Corso Vittorio Emanuele, 28 – 09010 Pula

Settore Economico-Finanziario, Ufficio Bilancio – Risorse Umane

Istruttore amministrativo contabile

### Marzo 2016 - Agosto 2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Audere Servizi Integrati srl

Via Carloforte n.60 Cagliari

Pianificazione e rendicontazione finanziaria e finanza agevolata; programmazione finanziaria e controllo di gestione applicata alle amministrazioni pubbliche e società private

Collaborazione occasionale

- Principali mansioni

### 6 Giugno 2011 – 31 Marzo 2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Pula

Corso Vittorio Emanuele, 28 – 09010 Pula

Settore Economico-Finanziario, Ufficio Bilancio – Risorse Umane

Istruttore amministrativo contabile

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### Aprile 2017

Laurea magistrale in Scienze dell'Amministrazione – Classe di laurea 63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni

Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Scienze economiche, giuridiche e

politiche

Settembre 2013- Novembre 2015

Formazione manageriale in house "L'attivazione del ciclo della programmazione e controllo per l'attuazione della strategia dell'Ente Locale"  
Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi, Milano - Pula (CA)  
*Project work: La contabilità economico-patrimoniale nelle aziende pubbliche e la riclassificazione del bilancio alla luce del d.lgs. 118/2011*

Novembre 2007

Laurea in Amministrazione Governo e Sviluppo Locale – Classe di laurea 19 Scienze dell'Amministrazione  
Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Scienze Politiche

Luglio 2004

Diploma di Ragioniere e Perito commerciale  
I.T.C.G. "M. Buonarroti", Guspini

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

**Madrelingua** : Italiano

**Inglese** - C1

**Francese** - B2

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

- Conoscenze informatiche: Windows; foglio elettronico; elaborazione testi; Internet - Explorer, Firefox, Chrome , presentazioni – Software Halley/Hypersic/Dedagroup - Telemaco

## **ALTRO**

Partecipazione a corsi di formazione e seminari su programmazione economico-finanziaria e fiscalità enti locali, affidamenti e contratti, risoluzione extragiudiziale delle controversie in materia di consumo e servizi, risorse umane.

*Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"*

Aggiornato al 07/03/2018