

REPUBBLICA ITALIANA**COMUNE DI UTA CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI****(SCHEMA DI) CONTRATTO D'APPALTO DI SERVIZI****"SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA"****PREZZO NETTO € - CIG**L'anno **duemilaventi**, il giorno, del mese di

(XX.YY.2020), in Uta, nella residenza comunale, presso l'Ufficio di Segreteria, avanti

a me, Dott., Segretario del Comune di Uta, autorizzato,

nell'interesse del Comune, a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa,

SONO PERSONALMENTE COMPARI:1. il Dott. Ing. **Marcello Figus**, nato a (.....), il

....., Responsabile dell'Area Tecnica - Lavori Pubblici e Tutela del

Territorio del Comune di Uta, che interviene al presente atto in nome e per conto

del Comune di Uta (C.F. Ente, P.IVA Ente

.....), ove domicilia per ragioni d'ufficio e che rappresenta in

forza dell'art. 109, co. 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, giusto Decreto Sindacale

n. del

2. il Sig., nato a

(.....), il, C.F., e residente a

..... (.....), via n.,

identificato mediante C.I. n., scadenza

rilasciata dal Comune di, il quale interviene al presente

atto in qualità di legale rappresentante della ditta

....., con sede legale in

..... (.....), C.F.

P.IVA, nel seguito anche denominato per brevità

"Appaltatore" o "Ditta".

Detti comparenti, della cui identità personale e capacità giuridica io ufficiale rogante mi sono accertato ai termini di legge, dichiarano di essere qui convenuti e costituiti per stipulare il presente Contratto.

PREMESSO

- che con Deliberazione n. del veniva approvato il progetto relativo al servizio in epigrafe, predisposto dall'Ufficio Tecnico Comunale, dell'importo complessivo d'appalto di € 5.250.000,00, di cui € 5.228.580,00 a base d'asta ed € 21.420,00 per Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso, il tutto al netto dell'IVA;

- che, con Determinazione n. del, veniva adottato provvedimento a contrarre ai fini dell'affidamento del servizio in parola, con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;

- che, a seguito dell'espletamento della procedura di affidamento, con Determinazione n. del e relativo visto contabile del Responsabile dell'Area Economica - Finanziaria, il servizio è stato aggiudicato alla Ditta, con sede in, che ha proposto il ribasso percentuale del% (..... virgola per cento), per un importo di aggiudicazione pari a €, comprensivi di € 21.420,00 per Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso, il tutto al netto dell'IVA;

- che si è provveduto alla verifica dei requisiti dichiarati dall'Appaltatore in sede di gara tramite i sistemi telematici dell'ANAC (AVCPASS) e dell'INAIL (DURC online), e che tutte le verifiche, agli atti, hanno dato esito favorevole e che pertanto,

dalla data del, l'aggiudicazione è efficace ai sensi dell'art. 32,

co. 7, del D.Lgs. 50/2016;

- che agli operatori economici partecipanti alla gara sono state fatte le comunicazioni di cui all'art. 76, c. 5, del D.Lgs. 50/16, entro i termini di legge.

Tutto ciò premesso, riconosciuta e ratificata la precedente narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. Oggetto, ammontare e durata del contratto

L'Amministrazione Comunale di Uta, in esecuzione della sopra citata Determinazione di aggiudicazione, esecutiva nelle forme di legge e facente parte integrante del presente Contratto, affida alla Ditta, come sopra generalizzata e rappresentata, l'appalto del "**SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA**".

L'**importo contrattuale** ammonta ad €, comprensivi di € 21.420,00 per Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso, il tutto al netto dell'IVA di legge. Resta salva la liquidazione finale.

L'Appaltatore accetta l'affidamento e si obbliga a eseguire il servizio in parola e a rispettare le condizioni del presente Contratto, del Capitolato Speciale d'Appalto e degli ulteriori documenti facenti parte integrante e sostanziale del presente Contratto, nonché ogni altra disposizione di legge vigente ed applicabile.

L'appalto ha una **durata** di **SETTE anni**; sono previste specifiche opzioni di rinnovo e di proroga, precisamente definite nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 2. Documenti facenti parte del contratto

Sono parte integrante del Contratto:

- 1) il Bando e il Disciplinare di gara;
 - 2) il Capitolato Generale di cui al Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici 19 aprile 2000, n. 145, e s.m.i., per le parti applicabili;
 - 3) il Capitolato Speciale d'Appalto (CSA);
 - 4) la Relazione Tecnica Illustrativa (RTI);
 - 5) il Computo della spesa per l'acquisizione del servizio (Computo);
 - 6) Quadro economico annuale (QE annuale);
 - 7) Quadro economico complessivo (QE complessivo);
 - 8) la Determinazione di aggiudicazione n. del
 - 9) l'Offerta tecnica dell'Appaltatore;
 - 10) i piani e documenti della sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/2008: Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) della Ditta;
 - 11) la Garanzia definitiva e la Polizza assicurativa per i rischi di esecuzione infra identificate;
 - 12) il "Patto di integrità" del Comune di Uta, approvato con Deliberazione G.C. n. 51/2015, regolarmente sottoscritto dalle parti;
 - 13) il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16.04.2013, n. 62, nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti comunali" del Comune di Uta, approvato con Deliberazione G.C. n. 125/2013;
 - 14) la "Dichiarazione di tracciabilità" ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;
 - 15) il "Documento Unico di Regolarità contributiva" (DURC) della Ditta, regolare, prot. INAIL, data richiesta, scadenza validità
- I documenti sopra elencati, già sottoscritti dall'Appaltatore per integrale

accettazione e conservati dall'Ente appaltante agli atti dell'appalto, pur non materialmente allegati, fanno parte integrante e sostanziale del Contratto, eccetto il CSA e il Computo della spesa che vengono invece allegati ai sensi dell'art. 32, co. 14-bis, del D.Lgs. 50/2016.

Art. 3. Condizioni generali del contratto

L'appalto viene conferito ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente Contratto, dal Bando e dal Disciplinare di gara, dal Capitolato Speciale d'Appalto, nonché dagli ulteriori allegati sopra elencati, che l'Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

I servizi sono svolti sotto la direzione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) / non ancora nominato, e sotto la supervisione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), nominato nella persona del dipendente dell'Ente Ing. Marcello Figus, secondo le previsioni normative vigenti.

Art. 4. Premialità, opzioni, penali

L'appalto prevede premialità per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'Ente, come dettagliatamente esplicitato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto prevede altresì specifiche Opzioni, relative a revisioni del corrispettivo e all'affidamento di servizi e/o forniture aggiuntivi e/o complementari e/o di completamento, ove siano necessari per assicurare il miglior servizio all'utenza, come meglio dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

In caso di inadempienze nei doveri assunti in forza del presente Contratto e di inosservanze delle previsioni e disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, la Ditta appaltatrice sarà soggetta all'applicazione delle penali previste dal medesimo

Capitolato, secondo le modalità ivi stabilite.

Art. 5. Modalità di pagamento

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato secondo le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'emissione del certificato di pagamento autorizza la Ditta alla presentazione di corrispondente fattura, trasmessa in modalità elettronica secondo le regole operative vigenti, riportante gli estremi del CIG riportato in epigrafe e il richiamo del suddetto certificato di pagamento, intestata al Comune di Uta, codice univoco ufficio IPA, con liquidazione a 30 gg. fine mese data fattura.

Il pagamento è disposto a mezzo di accredito su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nel rispetto della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.

A tal fine dovranno essere assunti tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta L. 136/2010, tramite trasmissione di apposita "Dichiarazione di tracciabilità" da parte dell'Appaltatore, secondo modulistica dell'Ente.

Art. 6. Garanzia definitiva

La garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto è stata costituita mediante Polizza fideiussoria n. in data, rilasciata da, compagnia inserita nell'elenco IVASS delle Imprese di assicurazione e riassicurazione italiane (Sezione I) con il Numero Iscrizione Albo, dell'importo di €, riportante l'espressa previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui

all'art. 1944 cod. civ., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, cod. civ., e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune.

La garanzia definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

Art. 7. Assicurazioni per i rischi di esecuzione

L'Appaltatore, ai sensi dell'art. 103, co. 7, del D.Lgs. 50/2016, e dell'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto, ha altresì stipulato apposita/e polizza/e per la copertura assicurativa di eventuali danni subiti dall'Amministrazione Comunale, da terzi, dal personale impiegato nelle attività, dall'ambiente, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei servizi, con le coperture richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto. Tale/i polizza/e è/sono rilasciata/e da, compagnia inserita nell'elenco IVASS delle Imprese di assicurazione e riassicurazione italiane (Sezione I) con il Numero Iscrizione Albo, dell'importo di €, Polizza n. in data

Art. 8. Adempimenti in materia di lavoro, previdenza e assistenza

L'Appaltatore è obbligato ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, nel rispetto di tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste dalla vigente normativa.

L'Appaltatore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive conformi a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'Appaltatore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni in tema di igiene e sicurezza sul lavoro in vigore, nonché le disposizioni specifiche per l'appalto in oggetto date dal Capitolato Speciale d'Appalto, dal DUVRI e dai documenti di cui al precedente articolo 2, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo l'Ente appaltante, oltre ad applicare le penali eventualmente previste, effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'Appaltatore per l'esecuzione dei servizi e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia definitiva.

Art. 9. Cessione del contratto e del corrispettivo di appalto, subappalto

Il Contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, co. 1, del D.Lgs. 50/2016, fatte salve le deroghe espressamente previste dalla legge.

In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del Contratto, previa autorizzazione dell'Ente ai sensi di legge, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute.

Previa autorizzazione del Comune, i servizi che l'Appaltatore ha eventualmente indicato a tale scopo in sede di offerta possono essere subappaltati, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

La ditta si impegna, a pena di nullità, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto o di cottimo, una clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010. Copia del contratto di subappalto così redatto dovrà essere trasmesso al committente.

Art. 10. Comunicazioni, notifiche e domicilio

Le comunicazioni dell'Ente e/o le notifiche da cui decorrano termini per adempimenti contrattuali, nonché ogni comunicazione formale tra le parti alla quale si intende dare data certa di ricevimento, sono effettuati a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), presso i seguenti indirizzi che l'Appaltatore e l'Ente qui indicano, validi fino a comunicazione di modifica:

PEC Appaltatore:

PEC Ente: comune.uta@legalmail.it

Le sopra dette comunicazioni possono anche essere effettuate in modo diretto, per consegna all'Appaltatore o a suo qualificato delegato, che deve rilasciare regolare ricevuta, debitamente firmata e datata, o a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, all'indirizzo di residenza o di sede legale dell'Appaltatore indicati in premessa.

La ricevuta di consegna della PEC, la ricevuta rilasciata nelle comunicazioni effettuate in forma diretta e/o la ricevuta di ritorno della lettera raccomandata, fanno fede, ad ogni effetto, dell'avvenuta notifica, e alla data delle stesse viene fatto riferimento per la decorrenza dei termini.

In ogni caso l'Appaltatore, ai fini del presente Contratto, dichiara di eleggere domicilio presso la Casa Municipale del Comune di Uta, ove potranno essere effettuate tutte le comunicazioni, notificazioni, le assegnazioni di termini o le intimazioni dipendenti dal presente Contratto.

Art. 11. Adempimenti in materia antimafia

Ai sensi del D.Lgs. 159/2011 (c.d. Codice delle leggi antimafia), l'Appaltatore è in possesso dell'iscrizione nell'elenco dei prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della Provincia di, nella "Sezione II - trasporto, anche transfrontaliero, e

smaltimento di rifiuti per conto terzi", ai sensi della L. 190/2012, art. 1, co. 52 e segg., nonché del D.P.C.M. 18.04.2013, come aggiornato dal D.P.C.M. 24.11.2016 (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23.03.2016).

Art. 12. Norme sulla incompatibilità di ex dipendenti comunali

Ai sensi dell'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, l'Appaltatore, sottoscrivendo il presente Contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di queste, per il triennio precedente alla partecipazione alla procedura di gara, nonché di essere consapevole delle sanzioni civilistiche previste per i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato art. 53, co. 16-ter, ed in particolare del divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni e dell'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, ai sensi e per gli effetti delle modifiche legislative introdotte dall'art. 1, co. 42, della Legge 190/2012.

Art. 13. Patto di integrità e Codice di comportamento

In forza del presente Contratto, le parti assumono reciprocamente formale obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. In particolare, si dà atto che l'operatore economico, con la partecipazione alla procedura di affidamento, ha espresso in maniera vincolante l'accettazione:

- del "Patto di integrità" del Comune di Uta, approvato con Deliberazione G.C. n. 51 del 10.08.2015;
- del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- del "Codice di comportamento dei dipendenti comunali" del Comune di Uta,

approvato con Deliberazione G.C. n. del 31.12.2013;

documenti che dichiara di ben conoscere in quanto ricevuti e sottoscritti per
accettazione in sede di procedura di affidamento.

L'Appaltatore si obbliga quindi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti
e collaboratori che a qualunque titolo intervengono nel presente Contratto, gli obblighi
di condotta di cui ai predetti patto e codici, pena la risoluzione del vincolo contrattuale
sorto in virtù della presente scrittura.

Art. 14. Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

Con la sottoscrizione del presente Contratto, l'Appaltatore dichiara di assumere
tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge
136/2010 e ss.mm.ii. In ottemperanza ai suddetti obblighi, si dà atto che l'Appaltatore
ha reso apposita "Dichiarazione di tracciabilità", qui integralmente richiamata, con la
quale ha comunicato gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche
in via non esclusiva, alle transazioni di cui alla presente scrittura, obbligandosi a
comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 15. Risoluzione, clausole risolutive espresse e recesso

Fatte salve le ipotesi di risoluzione e recesso previste dalla normativa vigente, il
Comune si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, di procedere alla
risoluzione nei casi espressamente previsti nel presente Contratto, nel Capitolato
Speciale d'Appalto e/o nei documenti che, seppure non allegati, ne formano parte
integrante e sostanziale; tali casi costituiscono clausole risolutive espresse del
Contratto, senza pregiudizio di ogni altro ulteriore diritto per l'Ente, anche per
risarcimento danni.

In particolare, costituiscono clausole risolutive espresse:

- il mancato assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3, co. 8 della Legge

136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio oggetto

d'affidamento;

- la violazione degli obblighi derivanti dal "Patto di integrità" del Comune di Uta, dal "Codice comportamento dei dipendenti pubblici", dal "Codice comportamento dei dipendenti comunali" del Comune di Uta, per i quali l'Appaltatore, acquisiti i predetti documenti già nella fase di gara, ha prodotto apposite dichiarazioni, qui integralmente richiamate, con le quali si è obbligato alla loro piena e incondizionata osservanza.

- le gravi e/o reiterate inadempienze e/o violazioni delle disposizioni contrattuali.

In caso di risoluzione del Contratto, all'Appaltatore spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del Contratto, dedotte le eventuali penali e le eventuali somme dovute per la copertura del danno emergente e per il risarcimento di eventuali ulteriori danni, che dovranno essere quantificate dall'Ente appaltante, anche per stima sommaria, e comunicate all'Appaltatore. L'Ente appaltante potrà, se necessario, valersi della garanzia definitiva e/o della copertura assicurativa prestate dall'Appaltatore, e/o richiedere il risarcimento dei danni.

Il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal Contratto, previo il pagamento delle prestazioni eseguite secondo le modalità previste dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

Sia l'Ente appaltante sia l'Appaltatore potranno richiedere la risoluzione del Contratto in caso di sopravvenuta impossibilità a eseguire il Contratto stesso, in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, ai sensi dell'art. 1672 del Codice Civile.

Art. 16. Rinvio ad altre disposizioni

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente Contratto e relativi

documenti integranti a fini della regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, l'Ente e l'Appaltatore fanno riferimento alle disposizioni del Codice Civile e delle altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti, nonché alle disposizioni di leggi, regolamenti e normative vigenti specificamente deputate a disciplinare la materia oggetto del Contratto.

Art. 17. Controversie

L'Ente e l'Appaltatore operano con ogni mezzo al fine di pervenire alla composizione in via bonaria delle controversie.

Eventuali controversie che non venissero risolte in via bonaria, saranno devolute alla decisione del giudice competente presso il foro di Cagliari. È esclusa la competenza arbitrale.

L'accordo bonario, definito con le modalità di cui all'art. 205 del D.Lgs. 50/2016, ha natura transattiva.

Art. 18. Spese del contratto

Sono a carico dell'Appaltatore, senza diritto di rivalsa, tutte le spese del Contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, per spese di bollo e registro, di copia del Contratto e dei documenti integranti lo stesso, nonché i diritti di segreteria nelle misure di legge.

Sono altresì a carico dell'Appaltatore, senza diritto di rivalsa, tutte le spese inerenti agli atti occorrenti per la gestione e contabilizzazione dell'appalto, dal giorno della consegna a quello di emissione del certificato di regolare esecuzione, quali spese di bollo, di registro, di copia, accessorie, ecc., eccettuata la sola imposta sul valore aggiunto (IVA), alle aliquote di legge, che rimane a carico del Comune.

Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente Contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai

sensi dell'art. 40 del D.P.R. 131/1986.

Art. 19. Privacy

L'Appaltatore dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, nonché del Regolamento europeo 679/2016, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per gli adempimenti connessi al presente Contratto; a tal fine lo stesso Appaltatore ha acquisito già in fase di gara apposita informativa sul trattamento dei dati ai sensi degli art. 13 e 14 del predetto Regolamento.

Art. 20. Firma del contratto

Del presente atto io Segretario ho dato lettura alle parti che, a mia domanda, approvandolo e confermandolo, lo sottoscrivono, con me ufficiale rogante, con firma digitale, dopo avermi dispensato dalla lettura degli allegati avendo esse affermato di conoscerne il contenuto.

Le firme digitali apposte sul documento sono state verificate ai sensi dell'art. 10 del D.P.C.M. 30.03.2009. Il Contratto originale è conservato in formato elettronico, firmato come sopra, presso l'Ufficio Contratti del Segretario Comunale.

Questo atto viene redatto in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, co. 14, del D.Lgs. 50/2016 e consta a video di n. intire facciate e fin qui della

Il Responsabile dell'Area Tecnica - Lavori Pubblici e Tutela del Territorio

L'Appaltatore

Il Segretario Comunale