



COMUNE DI UTA

CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

☎: 070 - 96660221

Fax: 070 - 96660215

=====

C.F. N. 80009610926

AREA LL.PP. - TUTELA DEL TERRITORIO

P.I. n: 01690170921

=====

Prot. n° 17310

Del 15/10/2020

Albo pretorio n. 968/2020

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Indagine di mercato per acquisire manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di brokeraggio e consulenza assicurativa del comune di UTA, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett.a) della L. 120/2020.

Con il presente avviso approvato con determina n. 568 del 15/10/2020, il Comune di Uta intende effettuare un'indagine di mercato, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett.a della L. 120/2020, finalizzata alla acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di operatori economici da invitare alla procedura comparativa per l'affidamento del servizio in oggetto.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

L'amministrazione comunale si riserva comunque la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti che avranno aderito al presente avviso possano vantare alcuna pretesa.

Entro la data di scadenza della manifestazione di interesse, gli interessati alla procedura devono, in ogni caso, iscriversi presso la piattaforma elettronica di Sardegna CAT www.sardegncat.it nella categoria AL26 - Servizi di Intermediazione Assicurativa.

Art. 1 – Oggetto dell'appalto.

oggetto dell'affidamento è il servizio di brokeraggio e consulenza assicurativa. Il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità descritte dal capitolato d'oneri. l'appalto non è suddiviso in lotti.

In conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il Duvri in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale. non sussistono, conseguentemente, costi per la sicurezza.

Art. 2 – Durata dell'appalto.

2.1- l'appalto avrà durata di anni tre, per il periodo 2020 – 2023, a decorrere dalla data di avvio di esecuzione del servizio.

2.2.- Eventuali opzioni da considerare nel valore complessivo dell'appalto alla scadenza del contratto, l'amministrazione si riserva la facoltà di proporre il rinnovo per l'ulteriore periodo di tre anni, alle originarie condizioni del contratto stipulato, salvo altre se più favorevoli alla amministrazione ovvero il venir meno di quelle non più attuali, nel rispetto comunque delle condizioni di partecipazione alla gara originaria. la stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno dieci (10) giorni prima della scadenza originaria del contratto stipulato. l'amministrazione comunale

si riserva comunque la facoltà di prorogare, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice, il servizio per un periodo di sei (6) mesi in relazione all'individuazione di un nuovo aggiudicatario. in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto alle stesse condizioni.

Art. 3 -importo dell'appalto

Il valore del servizio per la durata di tre (3) anni è stimato in € 8.048,75, comprensivo di imposte ed esente iva. il valore complessivo dell'appalto è pertanto pari ad € 16.097,50 per la durata di anni sei (6) tenuto conto del possibile rinnovo e della eventuale proroga di sei mesi. il suddetto valore è stato stimato applicando ai premi assicurativi annuali - imposte comprese ed esenti iva- la percentuale del 9% sui premi annuali dei rami assicurativi dell'ente.

Per l'incarico conferito al broker e per il suo espletamento non graveranno sul comune di Uta oneri diretti, né presunti né futuri, per compensi o rimborsi in quanto l'opera del broker deve intendersi remunerata dalle compagnie di assicurazione individuate gli esiti dei procedimenti di scelta del contraente previsti dalla legge.

Art. 4- procedura di gara

L'Amministrazione, espletata la presente procedura, provvederà ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura comparativa con affidamento diretto prevista dall'art. 1 c. 2 lett.a) della L. 120/2020, tramite la piattaforma elettronica di Sardegna CAT.

Alla procedura di gara ufficiale verranno invitati tutti coloro che avranno presentato valida manifestazione di interesse.

Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione si precisa che, in base a quanto previsto all'art. 3 punto 3.6 delle linee guida n. 4 di Anac di attuazione del codice, la rotazione non si applica in quanto non viene operata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

L'Amministrazione, tenuto conto dell'esito della pubblicizzazione dell'avviso, procederà comunque, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida, all'invio della richiesta di offerta.

Art. 5- criterio di aggiudicazione

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 7 del d.lgs. 50/2016;

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	100
Offerta economica	0

Offerta economica:

Polizze	Provvigione % (cifre)	Provvigione (lettere)
Rami elementari	9,00%	novepercento

la sottoscrizione dell'offerta del servizio alla percentuale sopraindicata costituisce accettazione e conferma della percentuale di remunerazione del Broker che sono riportate e riprodotte nelle clausole broker contenute nelle polizze assicurative sottoscritte dal Comune di Uta e che pertanto non sono soggette ad offerta di ribasso.

Per l'effetto, all'elemento di natura economica non può essere attribuito alcun punteggio: gli operatori economici competeranno esclusivamente in base ai criteri qualitativi (offerta tecnica) ;

Offerta tecnica:La valutazione dell'offerta tecnica sarà demandata alla Commissione giudicatrice appositamente nominata.

Al fine di agevolare l'analisi e la valutazione dell'offerta da parte della Commissione, si precisa che il Progetto di gestione del servizio nelle sue articolazioni (T1 - T2 - T3 - T4) dovrà essere presentato in un'unica relazione contenuta in un documento formato complessivamente al massimo da 5 facciate formato

A4, carattere Times New Roman, corpo 12, interlinea 1,5, margini di pagina 2 cm per lato. Il Progetto di gestione del servizio dovrà essere articolato in paragrafi che corrispondono ai criteri di valutazione, ciascuno dei quali dovrà riportare sotto-capitoli corrispondenti ai sub-criteri. Si precisa che per la valutazione del sub-criterio T3 è possibile allegare il curriculum vitae delle persone fisiche incaricate di svolgere il servizio per il Comune di Uta. I curricula, non verranno computati nel limite delle 5 facciate complessive per la presentazione del Progetto di gestione del servizio. La Commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 5 facciate. Il punteggio all'offerta tecnica verrà attribuito in base ai seguenti elementi e criteri riportati nella sottostante tabella di valutazione:

N.	DESCRIZIONE ELEMENTI		PUNT.MAX
OFFERTA TECNICA (Punteggio max 90)			
T.1	Metodologia Valutazione rischi e coperture assicurative e di gestione del servizio (valutazione qualitativa discrezionale)		50
T.1.1	Metodologia e tempi di analisi per la valutazione dei rischi e delle coperture assicurative esistenti, Metodologia per la formulazione e revisione del programma assicurativo in un’ottica di ottimizzazione delle coperture assicurative e di contenimento dei costi. Metodologia di studio per la riduzione del rischio.		20
T.1.2	Metodologia per la gestione dei sinistri attivi e passivi, nonché per la gestione delle polizze assicurative (pagamenti, regolazioni premio ecc). Metodologia e gestione delle procedure di gara assicurative		20
T.1.3	Metodologia e tecnica di gestione sinistri sotto franchigia: Modalità di svolgimento di attività di supporto ed assistenza all’Ente per la riduzione delle spese per i sinistri sotto franchigia; Proposte di gestione migliorative per ottimizzare i processi gestionali per rendere i risarcimenti equi.		10
T.2	Gestione del servizio tempistiche : (valutazione quantitativa)		20
T 2.1	Tempi di predisposizione capitolati tecnici e documentazione di gara polizze a partire dalla richiesta della stazione appaltante	Si diminuisce di 2 punti per ogni settimana ulteriore a partire dal 15° giorno dalla richiesta della S.A.	10
T 2.2	Assistenza rispetto a problematiche assicurative di interesse dell’ente ulteriori ed aggiuntive rispetto ai rischi oggetto di polizza (fidejussioni ecc)	Si diminuisce di 1 punto per ogni giorno da quello successivo alla richiesta	10
T.3	Assetto organizzativo e team di servizio Struttura organizzativa dedicata all’erogazione del servizio. Team per la gestione del servizio.		27

T 3.1	Esperienza documentata Responsabile del Servizio per la S.A in anni di servizio, come Broker, nel settore delle P.A. (allegare curriculum vitae)	1 punto per ogni anno di servizio nel settore delle P.A.	10
T. 3.2	Sostituto del Responsabile del Servizio per la S.A in anni di servizio, come Broker, nel settore delle P.A. (allegare curriculum vitae)	0.5 punti per ogni anno di servizio nel settore delle P.A.	7
T 3.3	Numero collaboratori componenti il team di servizio a partire dal numero minimo di due	1 punto per ogni collaboratore ulteriore	5
T 3.4	Esperienza collaboratori componenti il team di servizio (allegare i curricula vitae) escluso il Responsabile e il sostituto	1 punto per ogni anno svolto di servizio nel settore delle P.A.	5
T. 4	Eventuali servizi aggiuntivi gratuiti (valutazione qualitativa discrezionale) Saranno valutati massimo tre servizi aggiuntivi gratuiti	1 punto per ogni servizio aggiuntivo	3
TOTALE			100

La Commissione valuterà la qualità e la chiarezza espositiva dell'elaborato ed esprimerà le preferenze in ordine al grado di approfondimento, alla precisa contestualizzazione rispetto alle esigenze assicurative dell'Ente, alla corretta ed adeguata rappresentazione delle soluzioni.

Per ogni offerta, compilata secondo quanto richiesto, relativamente ad ogni criterio e/o sub criterio, la commissione esprimerà un giudizio corrispondente ad un peso, così indicato nella tabella seguente, che andrà a moltiplicare il punteggio tecnico massimo indicato nella tabella precedente; la somma dei punteggi tecnici parziali costituirà il punteggio complessivo PT.

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Buono	0,75
Sufficiente	0,50
Insufficiente	0,25
Non valutabile	0

Non saranno ammesse offerte condizionate.

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio della Commissione sulla singola voce, senza necessità di ulteriore specificazione o motivazione. Successivamente la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-

criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. La media ottenuta viene moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile (peso) di ogni singolo sub-criterio;

Non verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi

Art. 5- requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare la manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 del d.lgs. 50/2016 s.m.i., costituiti da imprese singole, imprese raggruppate, consorziate o aggregate aderenti al contratto di rete ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del medesimo decreto e in possesso dei seguenti requisiti:

5.1- a requisiti di ordine generale:

L'insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dal vigente art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter del d.lgs. 165/2001.

5.2 - requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83 comma 3 del d.lgs. 50/2016:

5.2.1.: iscrizione alla C.C.I.A.A per gli operatori economici italiani o di altro stato membro aventi sede legale in Italia oppure analogo albo dello stato di appartenenza, per operatori economici aventi sede legale in altri stati membri, per oggetto di attività corrispondente all'oggetto dell'appalto;

5.2.2: iscrizione all'apposito albo ai sensi del DM 23/06/2004, se cooperative o consorzi di cooperative, oltre all'iscrizione di cui al punto a.;

5.2.3.: iscrizione nel registro unico degli intermediari assicurativi (R.U.I.) di cui al d.lgs. 209/2005 e regolamento Ivass (già Isvap) n. 5 del 2006, alla data di pubblicazione del presente avviso di indagine di mercato.

Nel caso di concorrenti riuniti in ATI l'iscrizione alla CCIAA e al RUI dovrà essere presentata o dichiarata da ciascun partecipante all'ATI.

5.3- requisiti di capacità economica-finanziaria

Ai sensi dell'art. 83 comma 4 del d.lgs 50/2016 e allegato XVII parte I:

essere in possesso della polizza obbligatoria per la R.C. professionale ai sensi dell'art. 112 del d.lgs. 209/2005, e del regolamento Ivass n. 5 del 16 ottobre 2006, successive modifiche ed integrazioni, con massimale di almeno € 3.000.000,00, ai fini della comprova di stabilità ed affidabilità della ditta.

5.4 - requisiti di capacità tecnico-professionale

Ai sensi dell'art. 83 comma 6 del d.lgs 50/2016 e all'allegato XVII parte II.

5.4.1: certificazione idonea a dimostrare di aver intermediato nel triennio 2017- 2018-2019 in favore di 3 (tre) enti locali (così come definiti dal D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.) di almeno 9.000,00 abitanti ognuna o, in alternativa, in favore di 2 (due) enti locali (così come definiti dal D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.) di cui una di almeno 18.000,00 abitanti ed una di almeno 9.000,00 abitanti, senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempimento o siano state mosse gravi contestazioni e penali;

5.4.2: certificazione attestante il buon esito degli incarichi di brokeraggio/intermediazione e consulenza assicurativa a favore di detti enti pubblici territoriali rilasciata dagli stessi enti destinatari delle prestazioni;

relativamente ai requisiti di capacità economico-finanziari (punto 5.3) e tecnico-professionali (punto 5.4) è ammesso, altresì, l'avvalimento alle condizioni di cui all'art. 89 d.lgs. 50/2016.

POSSESSO DEI REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE PLURISOGGETTIVA

A pena di esclusione, in caso di partecipazione plurisoggettiva, i requisiti dichiarati devono essere posseduti:
requisiti generali: ciascun soggetto deve esserne in possesso;
requisiti di idoneità professionale: ciascun soggetto deve esserne in possesso;
requisiti di capacità economica e finanziaria: ciascun soggetto deve esserne in possesso;
requisiti e capacità tecnica e professionale: devono essere posseduti in misura maggioritaria dal soggetto capogruppo/delegatario/mandatario.

Art. 6 termine e modalità' di presentazione della manifestazione d'interesse

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata dall'operatore economico, utilizzando l'apposito modello denominato "manifestazione di interesse", allegata all'avviso di manifestazione di interesse. Detto modello, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, dovrà essere inserito nella sezione "RICHIESTA DI INFORMAZIONI" della piattaforma elettronica di Sardegna CAT.

- Nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario costituendi la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta sia in proprio dalla capogruppo che dalla/e mandante/i;
- nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario costituiti la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta dalla capogruppo/mandataria;
- nelle ipotesi di rete di impresa equiparate a RTI (rete di impresa dotata di organo comune privo di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione) valgono le stesse regole sopra indicate per l'RTI costituendo o costituito;
- nelle ipotesi di rete di impresa equiparate a un consorzio ordinario (rete di impresa dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, oppure rete di impresa dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica) la manifestazione di interesse deve essere redatta e sottoscritta dall'impresa retista che riveste la funzione di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara quali imprese retiste esecutrici;
- nell'ipotesi di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta dal consorzio;
- nell'ipotesi di consorzio stabile, che concorre in proprio la manifestazione di interesse deve essere sottoscritta dal consorzio;
- nell'ipotesi di consorzio stabile che concorre per proprie consorziate esecutrici, la manifestazione di interesse deve essere redatta e sottoscritta sia in proprio dal consorzio che dalle singole consorziate esecutrici. per firmare digitalmente la manifestazione di interesse, i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da digitpa, secondo quanto previsto dal codice dell'amministrazione digitale (art. 29 c.1) e specificato dal dpcm 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. è necessario un lettore di smart card.
- l'operatore economico che presenta la manifestazione di interesse dovrà essere in possesso dei requisiti minimi di capacità richiesti dal presente avviso e dichiararli secondo quanto previsto nell'apposito modello.

L'amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni di interesse presentate nel caso in cui il modello "manifestazione di interesse":

- manchi;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato, nel caso di soggetti plurimi, in modo difforme da quanto sopra precisato;
- risulti privo anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello.

Nessuna irregolarità, mancanza o incompletezza nelle dichiarazioni dell'apposito modello "manifestazione di interesse" potrà essere sanata con il procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del d.lgs. 50/2016 che non è applicabile alla fase della acquisizione di manifestazioni di interesse.

Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio pubblicato sulla piattaforma elettronica di Sardegna CAT, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://www.sardegnaecat.it>.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione della manifestazione di interesse dopo tale termine perentorio.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso, avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48 comma 11 del d.lgs 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito. In tali casi, ai fini del raggiungimento della soglia minima dei requisiti richiesta per l'ammissione e come meglio specificato nella lettera di invito a presentare offerta, ciascuna singola impresa costituente l'operatore riunito, dovrà essere in possesso ed apportare parte di ognuno dei requisiti richiesti. La mandataria, comunque, dovrà essere in possesso ed apportare ognuno dei requisiti richiesti in misura maggioritaria rispetto agli altri membri dell'operatore riunito.

La lettera di invito a presentare offerta verrà inviata da parte dell'Amministrazione tramite RDO sulla piattaforma elettronica Sardegna CAT;

Il responsabile unico del procedimento è il Geom. Maria Virginia Ibba - tel. 07096660221 – p.e.c. appalti.uta@legalmail.it;

Pubblicazioni

Il presente avviso è pubblicato a decorrere dalla data odierna per 10 giorni presso il sito internet istituzionale del Comune di Uta www.comune.uta.it (sezione amministrazione trasparente → Bandi di gara e contratti → Bandi di gara e contratti - Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici, e sulla home page del predetto sito).

Il presente avviso è altresì pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune.

Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a partecipare alla manifestazione d'interesse a visitare il suddetto sito sino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande per venire a conoscenza di quanto stabilito nel presente punto.

5. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Uta Piazza S'Olivariu n. 1- P. IVA 01690170921 C.F.80009610926 - fax 07096660217 – PEC:comune.uta@legalmail.it - Posta elettronica:protocollo@comune.uta.ca.it;

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati o "Data Protection Officer" (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti vedi artt. 37-39 "GDPR") è contattabile ai seguenti recapiti:

email: dpo@comune.uta.ca.it;

Responsabile del trattamento: Il Responsabile Comune di Uta;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma tel.(+39)06 696771 fax (+39)06 69677 3785 PEC protocollo@pec.gpdp.it Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it

Si allega al presente avviso:

- 1) Capitolato d'Appalto;
- 2) Elenco delle polizze attive del Comune di Uta

Il Responsabile del Procedimento

F.to Maria Virginia Ibba

Il Responsabile dell'Area

F.to Ing. Marcello Figus