

**COMUNE DI UTA**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 89 Del 09-11-21

**Oggetto: Piano degli obiettivi di performance 2021-2023: approvazione modifiche**

L'anno duemilaventuno il giorno nove del mese di novembre nel Comune di Uta, convocata dal Signor Sindaco, alle ore 17:29 si è riunita la GIUNTA COMUNALE nelle persone di:

<b>PORCU GIACOMO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Mua Michela</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Onali Andrea</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>Manca Marta</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Pinna Emanuele</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Meloni Eleonora</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>

risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale D.ssa MARCELLO ANTONELLA

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco PORCU GIACOMO

assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame

l'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

*Art. 169. Piano esecutivo di gestione.*

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

*3-bis.* Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visto altresì l'articolo 10, comma 1, del d.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede:

**Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance**

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'*articolo 15*, comma 2, lettera d), redigono annualmente:

- a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato

Evidenziato che:

- ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D. Lgs 150/2009, tutte le amministrazioni pubbliche sono tenute a redigere annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance;
- Il Piano della Performance è definito, dal sopra richiamato articolo 10, come il documento programmatico triennale che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'Amministrazione, dei Responsabili di servizio e dei dipendenti;
- Il Piano ha lo scopo di esplicitare gli obiettivi dell'Amministrazione ed è parte integrante del ciclo di gestione della performance che, in base all'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, si articola nelle seguenti fasi:
  - a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
  - b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
  - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
  - d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
  - e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
  - f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Visti:

- linee programmatiche relative alle azioni e progetti da realizzare nel corso del mandato, approvate con delibera del Consiglio comunale n. 37 del 09.11.2020;
- Documento Unico di programmazione 2021-2023 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 10.02.2021;
- bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto secondo gli schemi ex D. Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21, in data 10.02.2021;
- Piano esecutivo di gestione Finanziario per il periodo 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 01.03.2021;
- La macrostruttura organizzativa dell'ente approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 25.01.2021 nella quale sono indicati l'organigramma, il funzionigramma e la ripartizione del personale tra le Aree;
- I provvedimenti del Sindaco con cui sono stati nominati i Responsabili di Area titolari di posizione organizzativa;
- Il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 35 del

31.03.2021;

- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Municipale n. 93 del 26.08.2011;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con delibera di Giunta comunale n. 59 del 05.07.2021;

Viste le schede degli obiettivi di performance organizzativa e individuale per il triennio 2021/2023;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale all'articolo 25, prevede che gli obiettivi contenuti nel PEG possono essere rinegoziati previa approvazione delle modifiche da parte della Giunta;

Visto il verbale n. 7 del 27.10.2021 del Nucleo di valutazione, relativo alla verifica intermedia del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati col Piano degli obiettivi di performance 2021/2023, nel quale, preso atto delle criticità evidenziate dai Responsabili di Area, sottopone all'attenzione della giunta alcune modifiche alle schede degli obiettivi di performance 2021/2023;

Ritenuto pertanto poter modificare il Piano degli obiettivi di performance 2020-2022 al fine di apportarvi le modifiche/integrazioni richieste dai Responsabili, variando pertanto le schede di performance;

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dal Segretario generale;

Con votazione favorevole unanime,

#### DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa,

1. Di prendere atto del verbale del Nucleo di valutazione n. 7/2021 del 27.10.2021 e di procedere alla modifica delle schede di performance individuale, contenute nel Piano degli obiettivi di performance 2021-2023, di cui alla deliberazione della G.C. n. 34 del 31.03.2021;
2. Di dare atto che, a seguito delle sopra indicate variazioni, le schede obiettivo di performance 2021/2023, risultano modificate come riportate in allegato alla presente;
3. Di trasmettere il presente provvedimento:
  - ai titolari di posizione organizzativa;
  - all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, N. 267

Vista la proposta di Deliberazione N.100 del 28-10-2021, si esprime

PARERE: Favorevole

in ordine alla Regolarità tecnica della proposta e sulla correttezza dell'azione amministrativa espletata per giungere alla sua formulazione.

Data: 28-10-2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to D.ssa MARCELLO ANTONELLA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
PORCU GIACOMO

Il Segretario Comunale  
D.ssa MARCELLO ANTONELLA

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)*

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA AFFARI GENERALI**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>		
<b>Obiettivo n. 1</b>					
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	AGRICOLTURA e ALLEVAMENTO				
<b>Indirizzi strategici</b>	Sostegno ai comparti tradizionali				
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>				<b>Andrea Onali</b>	
<b>obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>	
<b>Sostegno ai comparti dell'agricoltura e allevamento</b>	Le radici agropastorali restano un elemento imprescindibile del DNA economico e sociale del paese. Sostenere questi comparti significa appoggiare una parte dell'economia del paese, salvaguardare la cultura rurale e le competenze della comunità	Conclusione del progetto del distretto produttivo promozione e valorizzazione di colture storiche (es. carciofo e pomodoro); progetti di Educazione Alimentare e sensibilizzazione al consumo di prodotti locali	Entro dicembre 2021	10	

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA AFFARI GENERALI \_\_\_\_\_**

Triennio	2021	2022	2023	
<b>Obiettivo n. 2</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	SPORT			
<b>Indirizzi strategici</b>	Promozione delle attività sportive			
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>			<b>Andrea Onali</b>	
obiettivi strategici	descrizione	Obiettivi operativi	Risultati attesi	peso relativo obiettivo
<p><b>Sostegno alle attività sportive e collaborazione con le società sportive e le altre istituzioni (scuole, servizi sociali, ecc) nell'organizzazione i eventi/manifestazioni sportive</b></p>	<p>Lo sport rappresenta un fattore fondamentale di socializzazione e di promozione della salute. Esso costituisce un aspetto della vita particolarmente importante per i giovani. Lo sport è: educazione, istruzione, divertimento, gioco, allenamento alla fatica, rispetto delle regole, accettazione e consapevolezza del sociale e dell'altro, tutela della salute, inclusione sociale e spirito di gruppo.</p> <p>Nel comune di Uta sono tantissime le associazioni sportive che quotidianamente, con uno straordinario sforzo personale ed economico, svolgono un fondamentale ruolo di supporto nella crescita della comunità. L'Amministrazione sosterrà le associazioni e incentiverà le forme di collaborazione con le altre istituzioni al fine di incentivare lo sport</p> <p>Si continuerà a promuovere e accogliere eventi sportivi a carattere regionale, nazionale e internazionale, volano di ricaduta economica e di immagine per Uta. Si pianificherà un possibile sfruttamento delle vie fluviali e del lago artificiale del Cixerri per lo svolgimento di attività, manifestazioni turistiche e sportive (kayak, pesca, duathlon) e l'inserimento delle stesse nei percorsi cicloturistici, sfruttandole in sinergia col Parco del Gutturu Mannu, col futuro Parco dei fiumi e Santa Gilla. Si individueranno percorsi da destinare a ippovie, piste ciclabili e degli spazi semi-permanenti per manifestazioni sportive su due e quattro ruote. Si organizzeranno le "Olimpiadi de Bixinaus" in</p>	<p>promozione eventi sportivi a carattere regionale, nazionale e internazionale secondo le istruzioni impartite dalla giunta</p> <p>pianificazione di un possibile sfruttamento delle vie fluviali e del lago artificiale del Cixerri per lo svolgimento di attività e manifestazioni turistiche e sportive (kayak, pesca, duathlon) e l'inserimento delle stesse nei percorsi cicloturistici, sfruttandole in sinergia col Parco del Gutturu Mannu, col futuro Parco dei fiumi e Santa Gilla.</p> <p>Organizzazione manifestazioni sportive e sostegno alle associazioni sportive secondo</p>	<p>Rispetto delle direttive impartite dalla giunta</p>	20

	cui sperimentare diverse discipline, promuovendo l'inclusione e la socializzazione. Proseguirà l'evento "Festa dello sport" come vetrina delle discipline sportive presenti a Uta.	le indicazioni della giunta		
--	--	-----------------------------	--	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA \_AFFARI GENERALI\_\_\_\_\_**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>Obiettivo n. 3</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	CULTURA			
<b>Indirizzi strategici</b>	Promozione delle attività culturali			
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>				_____
<b>obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
<b>Promozione attività ed eventi Culturali, Folkloristici e Artistici a carattere Regionale e Nazionale in sinergia con le associazioni locali</b>	L'Amministrazione intende proseguire ed ampliare il percorso intrapreso nella precedente legislatura, continuando a svolgere il proprio ruolo di indirizzo, stimolo, coordinamento e sostegno allo sviluppo delle attività culturali con tutti i soggetti pubblici e privati coinvolti fornendo sostegno economico alle attività proposte mediante la concessione di contributi e supporto organizzativo. Pertanto, l'attività che verrà intrapresa continuerà nella direzione dell'organizzazione e del sostegno alla realizzazione di eventi e manifestazioni culturali nonché al sostegno dei vari comitati religiosi, nel rispetto delle disposizioni in materia di emergenza COVID,	<i><b>La biblioteca</b></i> La biblioteca non è solo un luogo di custodia dei libri e di cultura, ma anche uno spazio pubblico di integrazione, inclusione sociale, informazione, educazione, lavoro, ecc. Proseguiranno pertanto le attività della biblioteca e anche quelle della Biblioteca prossimale, attraverso spettacoli e inviti alla lettura. <i><b>Manifestazioni culturali e religiose</b></i> Compatibilmente con le disposizioni in materia di emergenza COVID saranno finanziate e sostenute le iniziative culturali e religiose portate avanti dalle associazioni e dai comitati	Coordinare e facilitare la programmazione delle attività culturali organizzate dal Comune col coinvolgimento dalle associazioni, mettendo a disposizione delle stesse spazi adeguati, risorse ecc.  Sostegno alle manifestazioni tradizionali e religiose nel rispetto delle direttive della giunta  Potenziamento dell'offerta	20

		<p><b>Scuola civica di musica</b>  Il Comune di Uta ha aderito, sin dal 2018, alla Scuola civica di musica di San Sperate al fine di promuovere la crescita e la diffusione della cultura musicale nel territorio e consentire la fruizione di un serio e qualificato insegnamento musicale, con particolare riferimento ai più giovani attraverso l'attivazione di corsi di musica e l'organizzazione di attività di sensibilizzazione e di promozione della cultura musicale per adulti, per bambini, ragazzi e adolescenti. Auspicio dell'Amministrazione è il potenziamento della scuola</p>	formativa della scuola civica di musa e valorizzazione e ampliamento degli spazi musicali polivalenti	
<b>Progetto "Gennas"</b>	<p><b>Progetto "Gennas"</b> - museo del territorio e Info-Point  A seguito della riqualificazione del complesso dell'Ex Municipio, nell'ambito del progetto GENNAS, finanziato dalla RAS per euro 1.893.546,24 e cofinanziato dal Comune per euro 99.660,32. potrà trovare collocazione definitiva la collezione di reperti archeologici ritrovati nel territorio, in modo da valorizzarla e con l'intento di divulgarla innescando dei processi virtuosi che favoriscano l'interesse anche turistico di tali risorse storico-culturali. Si dovrà pertanto procedere ad individuare il soggetto gestore del Museo e dell'Info-Point</p>	A seguito del completamento dei lavori di riqualificazione dell'ex municipio e la realizzazione del museo del territorio e dell'info point, individuare il soggetto gestore		0

<b>OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>				
<b>AREA _AFFARI GENERALI</b>				
<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>Obiettivo n. 4</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	<b>BILANCIO E TRIBUTI LOCALI</b>			
<b>Indirizzi strategici</b>	Riduzione pressione tributaria, equità e progressività della tassazione			
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>			<b>Sindaco</b>	
<b>obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
<b>Riduzione pressione tributaria, equità e progressività della tassazione</b>	<p>Le politiche programmate in campo tributario sono ispirate ai principi costituzionali in materia, finalizzati a garantire la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica secondo equità e progressività. In relazione alla gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 la produzione legislativa è continua ed articolata, per cui potrebbe essere necessario adeguare la regolamentazione comunale anche dopo l'approvazione del bilancio.</p> <p>Proseguiranno le attività di recupero dell'evasione dell'IMU/TASI/TARI, che comportano lo svolgimento di attività consistenti nelle verifiche incrociate tra le informazioni ricavate dalle varie banche dati ed i versamenti effettuati. Tuttavia la situazione contingente, con il blocco dell'attività di accertamento e riscossione, comporta il trascinarsi delle tempistiche delle contestazioni riguardo all'IMU/TASI/TARI pregressa; pertanto viene effettuata l'attività di emissione degli avvisi di accertamento, ma con sospensione della relativa notifica.</p> <p>Particolare attenzione viene rivolta alle attività che riguardano il recupero del tributo sui rifiuti. La situazione contingente, con il blocco dell'attività di accertamento e riscossione, comporta il trascinarsi delle tempistiche delle contestazioni riguardo alla TARI pregressa; pertanto viene effettuata l'attività di emissione degli avvisi di accertamento, ma con sospensione della relativa notifica. Gli uffici comunali continueranno ad offrire la propria assistenza ai contribuenti</p>	Predisposizione degli atti normativi connessi all'introduzione del CANONE UNICO e gli atti occorrenti alla determinazione delle tariffe del nuovo canone onde consentire l'approvazione del bilancio nei termini di legge	Rispetto del cronoprogramma	30
		Recupero evasione IMU/TASI/TARI annualità 2016 e 2017 (circa 50%)		
		Costante aggiornamento del sito internet comunale al fine di facilitare l'accesso dei cittadini ai servizi e alle informazioni		

	via e- mail, telefonicamente e, finché perdurerà la fase di emergenza sanitaria da COVID-19, su appuntamento.			
--	---	--	--	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE**  
**AREA \_AFFARI GENERALI\_\_\_\_\_**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>Obiettivo n. 5</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI			
<b>Indirizzi strategici</b>	Borse di studio e altri servizi ausiliari all'istruzione			
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>			<b>Eleonora_____</b>	
<b>obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
<b>Servizi di sostegno all'istruzione</b>	<p><i>Servizio scuolabus</i></p> <p><i>Borse di studio e fornitura gratuita/semigratuata libri e altri ausili didattici agli alunni/ acquisto libri di testo alunni scuola primaria</i></p> <p><i>Borse di studio studenti universitari (trattasi di borse di studio a studenti utesi neolaureati finanziate con i contributi volontari degli amministratori comunali)</i></p> <p><i>Rimborsi spese viaggio studenti pendolari</i></p> <p><i>Iniziativa a sostegno dell'attività didattica delle scuole</i></p>	<p>Nell'ambito delle risorse trasferite dalla Regione al Comune e delle risorse stanziare in bilancio, predisporre gli atti occorrenti ad erogare i servizi ausiliari all'istruzione. In particolare, predisporre gli atti per l'assegnazione di borse di studio e altri sussidi compresi quelli relativi alle borse di studio per neo laureati. In particolare predisporre gli atti di indirizzi entro 10 giorni dall'assegnazione dei finanziamenti regionali e bandire le procedure entro 10 giorni dal ricevimento degli indirizzi</p>	Rispetto del cronoprogramma	20

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE**  
**AREA PROGRAMMAZIONE GESTIONE STRATEGICA ED ECONOMICO FINANZIARIA**

Triennio	2021	2022	2023		
<b>Obiettivo n. 1</b>					
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	BILANCIO E TRIBUTI LOCALI				
<b>Indirizzi strategici</b>	Rispetto dei tempi della programmazione finanziaria				
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>				<b>Sindaco</b>	
obiettivi strategici	descrizione	Obiettivi operativi	Risultati attesi	peso relativo obiettivo	
<b>Rispetto dei tempi della programmazione finanziaria</b>	Rispetto dei tempi della programmazione finanziaria approvando il bilancio prima dell'inizio dell'esercizio, il rendiconto e il bilancio consolidato entro i termini di legge. Il lavoro preparatorio alla predisposizione del Bilancio 2022/2024 deve iniziare prima della pausa estiva al fine di consentire la predisposizione dei documenti di programmazione entro gli ultimi mesi del 2021. Coordinare il lavoro di tutti i settori e predisporre gli schemi di bilancio e gli allegati onde consentire il rispetto dell'obiettivo	Predisporre gli atti necessari per l'approvazione del bilancio 2022/2024 entro il 31.12.2021	Rispetto del cronoprogramma	20	
		Predisporre gli atti necessari ad approvare il rendiconto 2020 e il bilancio consolidato entro i termini di legge		20	
<b>Riduzione tempi medi di pagamento</b>	Tutte le pubbliche amministrazioni sono tenute al rispetto di tempi stretti (30 giorni) per il pagamento delle fatture. Il rispetto di tale scadenza è fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento del sistema economico e rientra nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali. A tal fine è necessario rispettare precisi termini a livello organizzativo anche per evitare l'accantonamento di risorse nel fondo garanzia debiti commerciali	Al fine di ridurre i tempi di pagamento è necessario che l'ufficio continui a rispettare i seguenti tempi per gli adempimenti contabili: <ul style="list-style-type: none"> <li>• per l'apposizione del visto di copertura sugli impegni: entro tre giorni lavorativi;</li> <li>• per l'emissione del mandato: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 10 giorni (di calendario) dal ricevimento dell'atto di liquidazione delle fatture;</li> <li>○ 5 giorni lavorativi dal ricevimento dell'atto di</li> </ul> </li> </ul>	Rispetto della tempistica	15	

		liquidazione di contributi del sociale; <ul style="list-style-type: none"> <li>o 10 giorni lavorativi dal ricevimento dell'atto di liquidazione di altra tipologia di contributi;</li> </ul>		
<b>ContraZIONE mutuo Istituto Credito Sportivo</b>	Espletamento procedure per richiesta mutuo tasso agevolato Bando ICS 2021 Cultura Missione	Predisporre gli atti di variazione e di gli atti e documenti propedeutici alla richiesta da inviare entro il 31.10.2021 per usufruire del totale abbattimento degli interesse	Predisporre gli atti occorrenti entro il 31.10.2021 per attivare la richiesta e entro il 31.12.2021 per sottoscrivere il Mutuo	5
<b>Verifica debiti commerciali su Pcc</b>	L'art. 1 , commi da 859 a 872, della Legge 145/2018, con le modifiche apportate dal decreto milleproroghe in corso di approvazione, prevede l'istituzione di un fondo di garanzia qualora l'ammontare dei debiti commerciali comunicati alla PCC alla fine dell'esercizio non sia ridotto rispetto a quello dell'esercizio precedente. Pertanto è necessario provvedere alla sistemazione delle fatture presenti nella piattaforma che ancora risultano nel debito certificato e relativi a fatture datate ancora da sistemare.	Attivare le procedure per la sistemazione dei debiti presenti nella PCC anche con il supporto degli uffici di riferimento	Predisporre gli atti occorrenti entro il 31.12.2021	5

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA PROGRAMMAZIONE GESTIONE STRATEGICA ED ECONOMICO FINANZIARIA**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>		
<b>Obiettivo n. 2</b>					
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	MACCHINA AMMINISTRATIVA				
<b>Indirizzi strategici</b>	Gestione risorse umane				
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>				<b>Sindaco</b>	
<b>obiettivi operativi</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>	
<b>Sviluppo efficiente e gestione delle risorse umane</b>	<p>La normativa in materia di personale varia repentinamente e questo rende necessario un adeguamento continuo alle nuove disposizioni. In particolare, si renderà necessario tenere conto degli effetti che saranno determinati dalla entrata in vigore delle nuove regole dettate dall'art. 33 del DL n. 34/2019 sulle assunzioni di personale e dalle disposizioni dettate dallo stesso provvedimento sul fondo per la contrattazione decentrata e su quello per le posizioni organizzative. Si dovrà provvedere ad adeguare il fabbisogno in caso di previsione di assunzioni di personale</p> <p>Per quanto concerne il salario accessorio si rende necessario predisporre gli atti necessari a definire il fondo delle risorse da destinare alla contrattazione onde attivare per tempo le relazioni sindacali</p>	<p>Predisporre gli atti di programmazione del fabbisogno del personale e le modifiche che si renderanno necessarie in corso d'anno</p> <p>Predisporre gli atti necessari per le nuove assunzioni nel rispetto dei tempi previsti negli atti di programmazione</p> <p>Quantificare fondo risorse decentrate 2021 (stabile e variabile) entro maggio 2021 al fine di dare avvio alla contrattazione decentrata;</p>	Rispetto del cronoprogramma	15	
	<p>Il regolamento sul lavoro a distanza è stato approvato con deliberazione G.C. n. 20 dell'11.03.2020 e occorre integrare lo stesso con l'introduzione del Pola previsto dall'art. 263 del decreto-legge n. 34 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 77 del 2020</p>	<p>Predisporre gli atti occorrenti per consentire l'approvazione del Pola</p>		Presentare un progetto alla giunta entro aprile 2021	5

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA PROGRAMMAZIONE GESTIONE STRATEGICA ED ECONOMICO FINANZIARIA**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>Obiettivo n. 3</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	ORGANISMI PARTECIPATI			
<b>Indirizzi strategici</b>	Gestione delle partecipazioni pubbliche			
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>			<b>Sindaco</b>	
<b>obiettivi operativi</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
<b>Gestione partecipazioni</b>	<p>Il Comune di Uta detiene delle partecipazioni in alcuni organismi privati con capitale pubblico (enti strumentali partecipati; enti strumentali controllati; società partecipate). Il possesso di partecipazioni in enti privati a capitale pubblico comporta numerosi adempimenti da parte degli enti locali partecipanti (attività di controllo; nomine di amministratori; consolidamento dei bilanci ecc). Questi adempimenti sono particolarmente importanti riguardo la Fondazione Villa ADA costituita dal Comune per la gestione di servizi sociali per anziani.</p> <p>A breve il Comune di Uta dovrebbe acquisire le quote azionarie della ITS SCARL una società in house di cui fanno parte la Città metropolitana e altri comuni. A riguardo si rende necessario predisporre gli atti necessari per l'acquisto delle quote societarie della Società in house ITS al fine delle gestione delle "Reti per la sicurezza del cittadino e del territorio" ossia del sistema di videosorveglianza integrato con gli analoghi sistemi attualmente già realizzati e gestiti dalla Società in house ITS Città Metropolitana SCARL.</p>	<p>Predisporre gli atti di competenza del comune per l'esercizio relativi al controllo/monitoraggio/vigilanza sugli enti privati il cui capitale è in tutto o in parte conferito dal Comune</p> <p>Predisporre gli atti occorrenti per l'ingresso del Comune nella Società in house ITS.</p>	<p>Procedere con gli atti di competenza del comune in materia di controllo/vigilanza/consolidamento ecc con gli organismi partecipati</p> <p>Presentare al consiglio gli atti per l'ingresso in ITS entro il mese di giugno 2021</p>	15

	La realizzazione dell'infrastruttura sarà curata dalla Città metropolitana.			
--	---	--	--	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL TERRITORIO**

Triennio	2021	2022	2023	
<b>Obiettivo n. 1</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	LAVORI PUBBLICI - VIABILITA'			
<b>Indirizzi strategici</b>	Completamento opere pubbliche avviate			
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>			<b>Michela Mua</b>	
obiettivi strategici	descrizione	Obiettivi operativi	Risultati attesi	peso relativo obiettivo
<b>Nuovo polo scolastico</b>	<p>Il Comune di Uta ha aderito all'iniziativa Iscol@, a valere sull'Asse I "Scuole del nuovo millennio", presentando un progetto di costruzione di un nuovo edificio scolastico.</p> <p>Si tratta di un progetto innovativo caratterizzato da una forte correlazione tra progetto architettonico e progetto didattico, che mette al centro lo studente. Nel Nuovo Polo Scolastico sono riuniti tutti i cicli di istruzione (scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado) per creare un percorso scolastico unitario che prenda in carico i bambini piccolissimi e li guidi sino al primo ciclo di istruzione, garantendo stabilità e continuità didattica al sistema scolastico del territorio. Nel 2018 si è concluso il concorso di progettazione volto all'individuazione del soggetto cui affidare le prestazioni tecniche. Al vincitore della gara è stato affidato l'incarico per i successivi livelli di progettazione. E' stato presentato e approvato (anche definitivamente dal C.C.) il progetto di fattibilità tecnico ed economico (in variante al PUC).</p> <p>Il progetto è stato finanziato dalla RAS (per euro 9.900.000,00) e cofinanziato dal Comune per 1.176.400,00. A seguito di concorso di progettazione, è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica economica in variante al PUC (delibera C.C. n. 23 del 06.08.2019). La variante urbanistica è stata definitivamente approvata dal Consiglio (delibera n. 54 del 30.12.2019).</p> <p>In data 29.06.2020 è pervenuto il progetto definitivo dell'opera e in</p>	<p>Con delibera di G.C. n. 4 del 15.01.2021 è stato approvato il progetto esecutivo. Entro il mese di aprile dovrà essere approvata la progettazione esecutiva e avviata la gara per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori. Entro dicembre 2021 dovranno essere avviati i lavori. I lavori dovrebbero durare due anni.</p>	<p>Rispetto della tempistica</p>	20

	<p>data 15.09.2020 (determinazione n. 494) il Responsabile dell'Area lavori pubblici ha adottato la determinazione conclusiva della conferenza di servizi decisoria volta all'acquisizione dei pareri/autorizzazioni/nulla osta e altri atti di assenso, sul progetto definitivo.</p>			
<p><b>Collegamento alla stazione ferroviaria</b></p>	<p>La Città metropolitana di Cagliari sta progettando l'importante opera di collegamento ciclabile e pedonale tra il territorio di Uta e Villaspeciosa e la stazione FS, di concerto con la provincia del Sud Sardegna, con l'obiettivo di consentire ai nostri cittadini di raggiungere in sicurezza, a piedi e/o in bicicletta, la stazione.</p> <p>Nel mese di maggio 2020 è stato predisposto lo studio tecnico delle alternative progettuali, come da accordo intrapreso tra Assessorato Regionale ai Lavori Pubblici, Provincia del Sud Sardegna, Comuni di Uta e Villaspeciosa e Città Metropolitana di Cagliari.</p>	<p>Promozione e adozione di tutte le iniziative/procedure necessarie affinché la Città Metropolitana possa concludere l'iter di progettazione e si possa realizzare l'opera con i fondi previsti dall'Assessorato Regionale ai Lavori Pubblici.</p>		0
<p><b>Ristrutturazione dell'ex Municipio, finanziata dalla Regione e contenuta nell'intervento più ampio "Gennas"</b></p>	<p>Con delibera del Consiglio Comunale n.16 del 12/04/2018 è stato approvato lo studio preliminare del Programma Integrato di Riqualificazione Urbanistica finalizzato alla partecipazione dell'avviso pubblico di cui alla determinazione RAS n° 2431/SDA del 19/12/2017. La proposta presentata, finanziata dalla RAS per € 1.893.546,24 e cofinanziata dal Comune per euro 99.660,32, riguarda l'intero territorio del Comune di Uta e riveste un grande interesse sovra-comunale, dal punto di vista ambientale, paesaggistico, archeologico e storico-culturale. Le azioni progettuali e le opere previste per l'attuazione degli obiettivi del programma sono sinteticamente le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ristrutturazione dell'edificio dell'ex municipio, denominato in futuro Exmù;</li> <li>- Realizzazione del museo del territorio all'interno dell'Exmù;</li> <li>- Realizzazione dell'Info-Point;</li> <li>- Realizzazione di cartellonistica e materiale informativo a supporto delle attività previste nel programma.</li> </ul> <p>In data 27.04.2020 è stato sottoscritto il protocollo d'intesa con la RAS e in data 10.11.2020 (determinazione Area tecnica n. 634) sono state accertate le somme.</p> <p>Con determinazione a contrarre dell'Area LL.PP. del 13/11/2020 è stata indetta una procedura di gara per: " l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura per le attività di: Redazione Programma Integrato di Riqualificazione Urbanistica, Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica e Definitiva (unica fase), Progettazione Esecutiva e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, Direzione dei Lavori, misura e contabilità, Coordinamento della</p>	<p>E' imminente l'affidamento dell'incarico di progettazione/direzione lavori.</p> <p>Entro il 31.12.2021 approvare il progetto di fattibilità tecnico economica</p>	<p>Rispetto della tempistica</p>	12

	<p>sicurezza in fase di esecuzione, dei lavori in oggetto.”  Con Determinazione dell’Area LL.PP. del 22/12/2020 si è provveduto alla Costituzione del Seggio di gara per l’esame della documentazione amministrativa per l’affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura degli interventi in oggetto.</p>			
<p><b>Messa in sicurezza della via Sant’Ambrogio</b></p>	<p>Nell’ambito del Patto della Città Metropolitana di Cagliari, è stato finanziato l’intervento “Realizzazione della pista ciclabile, manutenzione e messa in sicurezza della viabilità dallo svincolo sulla Strada Pedemontana al centro abitato (Chiesa di S. Giusta)” per un importo di euro 400.000,00 (cofinanziato dal Comune per euro 32.000,00). Per la realizzazione dell’intervento si è reso necessario approvare un progetto in variante al PUC nonché procedere all’esproprio delle aree occorrenti alla realizzazione dell’opera. A seguito di tale iter amministrativo, con delibera della G.C. n. 47 del 30.06.2020 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori, con determinazione dell’Area Tecnica n. 488 del 11/09/2020 è stata individuata la ditta esecutrice e in data 07/10/2020 è stato stipulato il contratto. Con Accordo di Collaborazione stipulato a maggio 2020, tra la Città Metropolitana di Cagliari e il Comune di Uta, sono stati stanziati ulteriori 200.000,00 € da parte della C.M. a valere sullo stesso intervento e a totale carico di progettazione ed esecuzione lavori della stessa.</p>	<p>Novembre 2021 avviare i lavori</p>	<p>Rispetto del cronoprogramma</p>	<p>5</p>
<p><b>Copertura Skate Park</b></p>	<p>L’Amministrazione Comunale di Uta ha avviato un processo di riqualificazione e completamento delle strutture presenti nel complesso sportivo di Via Bascu Argius, e in particolare la manutenzione straordinaria del campo da calcio e della pista di atletica e la riqualificazione dell’impianto adibito a Skate Park. Tali interventi, inseriti e finanziati dal Patto della Città Metropolitana di Cagliari, sono stati realizzati e collaudati.  Al fine di completare l’opera, l’Amministrazione ha finanziato con propri fondi i lavori di ristrutturazione della pavimentazione dello skate Park. Con determinazione n. 753 dl 21.12.2020 sono stati affidati i lavori di realizzazione dei lavori.</p>	<p>L’opera è in fase di ultimazione</p>		<p>0</p>
<p><b>Pulizia periodica e sistematica dei canali</b></p>	<p>Sono conclusi i lavori di pulizia finanziati dalla Regione per le annualità 2018 e 2019. Si sta procedendo all’affidamento dei lavori di pulizia annualità 2020</p>	<p>Realizzare i lavori di pulizia (anno 2019)</p>	<p>Rispetto del cronoprogramma</p>	<p>5</p>

<p><b>Lavori finanziati dalla Protezione Civile a seguito dell'alluvione del mese di ottobre 2018</b></p>	<p>Gli eccezionali eventi meteorici verificati in data 10-11 ottobre 2018, con conseguente dichiarazione di calamità naturale, hanno creato situazioni di estrema gravità, impegnando l'Amministrazione nella soluzione di numerose criticità di protezione civile: accoglienza e sistemazione di cittadini che hanno dovuto abbandonare le proprie abitazioni; stima danni alle infrastrutture; interventi urgenti per il ripristino delle infrastrutture e per il ritorno alla normalità, censimento danni alle attività produttive e agricole, collaborazione con i cittadini nella predisposizione delle richieste di rimborsi per i danni subiti, ecc.</p> <p>A seguito delle segnalazioni presentate dall'Amministrazione, il Commissario delegato per l'emergenza alluvione ha concesso dei finanziamenti per alcuni investimenti urgenti. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ordinanza n. 6 del 08.04.2019 (piano stralcio degli interventi di riduzione del rischio residuo e/o ripristino di strutture e infrastrutture pubbliche ex DPCM 27 febbraio 2019, annualità 2019) – importo intervento 31.000.000,00 – annualità 2019 euro 3.100.000,00: ripristino degli alvei fluviali Rio Cixerri, Rio coccodi, Rio Sa Sarpa rio Guttureddu, Rio Sa Spindula e loro emissari; attraversamento così d'acqua e ponti sugli stessi, ecc; I fondi assegnati, con l'ordinanza n. 6 del 08.04.2019, hanno consentito di predisporre la progettazione degli interventi per il ripristino degli alvei fluviali: Rio Sa Sarpa rio Guttureddu, Rio Sa Spindula</li> <li>- ordinanza n. 9 del 05.06.2019 (piano degli investimenti ex DPCM 4 aprile 2019 – primo stralcio annualità 2019): <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ interventi ripristino edifici pubblici (piscina, palestra, ex palazzo municipale) euro 400.000,00</li> <li>▪ interventi di ripristino viabilità extraurbana (strade sterrate e ponticelli di attraversamento) euro 4.400.000,00</li> </ul> <p>Sono in corso di realizzazione gli interventi di ripristino edifici pubblici (piscina, palestra, ex palazzo municipale) e gli interventi di ripristino viabilità extraurbana (strade sterrate e ponticelli di attraversamento)</p> <p>Con all'ordinanza n. 11 del 07/10/2020 il commissario delegato per l'emergenza alluvione ha finanziato, per l'anno 2020, l'intervento per la Riduzione del Rischio Idraulico e Ripristino delle Infrastrutture relative ai corsi d'acqua in territorio comunale di Uta lotto 2 Sa Sarpa per € 10.600.000,00. È stata individuata la ditta esecutrice dei lavori sul rio Sa Sarpa ed è stato stipulato il contratto.</p> </li> </ul>	<p>Durante il 2021 proseguiranno e saranno portati a conclusione i lavori finanziati con ordinanza n. 9 del 05.06.2019; n. 11/2020 e n. 7/2021</p>	<p>Rispetto del cronoprogramma</p>	<p>35</p>
---	---	--	------------------------------------	-----------

	<p>Con ordinanza n. 7 del 29.06.2021 del Commissario delegato per l'emergenza alluvione (adozione "Piano stralcio degli interventi per la riduzione del rischio residuo e/o il ripristino di strutture e infrastrutture pubbliche ex DPCM 27 febbraio 2019 – annualità 2021") è stato concesso un finanziamento per l'Intervento ID 759 per la Riduzione del Rischio Idraulico e Ripristino delle Infrastrutture relative ai corsi d'acqua in territorio comunale di Uta - Lotto 1 Rio Coccodi.</p> <p>Obiettivo primario risulta quindi contrattualizzare i lavori entro la data del 31/12/2021.</p>			
<b>Realizzazione del Nido d'Infanzia</b>	<p>Il Comune di Uta ha ottenuto un finanziamento regionale (cofinanziato con fondi comunali) per la realizzazione di un asilo nido in via Mascagni angolo via Bascus Argius.</p> <p>Con delibera di G.C. n.116 del 29.10.2019 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'importo di 600.000,00.</p> <p>Con determinazione 652 del 16.11.2020 è stata adottata determinazione di conclusione positiva della Conferenza di servizi decisoria sul progetto definitivo.</p>	<p>Approvare il progetto esecutivo entro il mese di marzo e avviare le procedure per l'affidamento dei lavori.</p> <p>Stipulare il contratto entro il 31.12.2021 e avviare i lavori</p>	Rispetto del cronoprogramma	5
<b>Lavori di sistemazione della rete di smaltimento acque bianche</b>	<p>Il Comune di Uta è risultato beneficiario di un finanziamento regionale di euro 370.000,00 per interventi di riqualificazione delle reti di drenaggio in area urbana.</p> <p>Con determinazione n. 564 del 13.10.2020 è stato affidato il servizio di progettazione il quale prevede uno studio di fattibilità generale che metta in evidenza le maggiori criticità della rete di smaltimento delle acque bianche urbano e possa definire lotti funzionali di realizzazione per procedere con il finanziamento in essere e richiedere ulteriori somme che vadano a soddisfare tutte le esigenze emerse.</p>	<p>E' in corso la progettazione degli interventi.</p> <p>Approvare il progetto esecutivo entro il 31.12.2021</p>	Rispetto del cronoprogramma	5
<b>Plesso di Santa Porada</b>	<p>Con Determinazione dell'Area Tecnica n. 646 del 22-10-2018 è stato affidato l'incarico professionale per uno "Studio finalizzato all'ottenimento di un finanziamento per progetti pilota di rigenerazione urbana"- DGR N. 25/15 del 3 maggio 2016".</p> <p>Con Determinazione N. 4707 REP. N. 394 del 26.06.2019 Il Centro Regionale di Programmazione ha approvato la graduatoria finale dei progetti che costituiranno il Catalogo degli immobili che ospiteranno i Progetti pilota di rigenerazione urbana, a valere sull'Azione 9.6.6 dell'Asse VII del POR FESR 2014-2020. Tra i progetti ammessi vi è anche quello proposto dal Comune di Uta. Il finanziamento prevede ora un Bando Regionale destinato alle Imprese che abbiano interesse a prendere in Gestione gli edifici inseriti nel Catalogo suddetto.</p> <p>A seguito dell'espletamento di tale procedura il Comune potrà proseguire con la progettazione degli interventi da realizzare.</p>	<p>Quando verrà accordato il Finanziamento:  predisporre il progetto,  affidare i lavori,  realizzare le opere e dare in gestione ai soggetti privati individuati dalla Regione.</p>		0

	<p>L'Amministrazione ha scelto il Plesso di Santa Porada, già destinato ai servizi di Ludoteca e Spazio Bimbi, per rafforzare la propria attenzione ai minori configurando interventi di supporto alla loro crescita ed educazione, come sostegno alle famiglie specie quelle composte da genitori entrambi lavoratori. I servizi rivolti ai bambini e alle bambine mirano a soddisfare i bisogni delle famiglie che, per particolari esigenze o necessità lavorative, richiedono figure professionali in grado di operare in continuità con le altre realtà educative del territorio attraverso il coinvolgimento del bambino in proposte educative, espressive, motorie, ludico-ricreative e di socializzazione. I servizi assolveranno, nello specifico, alla funzione di accoglienza in generale e permetteranno forme d'intrattenimento creativo e di socializzazione all'interno di uno spazio attrezzato, protetto e specificatamente allestito nella struttura di riferimento.</p>			
<p><b>Migliorare la rete stradale interna e i collegamenti con i comuni limitrofi</b></p>	<p>In questi ultimi due anni sono stati portati a compimento importanti lavori di manutenzione straordinaria della viabilità urbana:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- manutenzione straordinaria via Sulis;</li> <li>- riqualificazione urbana e manutenzione straordinaria via Montegranatico;</li> <li>- manutenzione di: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Via Regina Margherita</li> <li>o Via Stazione</li> <li>o Via Umberto I</li> <li>o Via Bascus Argius</li> </ul> </li> <li>- Via Montegranatico 2° lotto</li> <li>- lavori strade UTA NORD</li> <li>- lavori strade UTA SUD</li> <li>- lavori strade UTA OVEST</li> </ul> <p>I suddetti lavori sono in fase di conclusione. Parte delle economie sono state utilizzate per il completamento dei lavori (segnaletica, marciapiedi ecc)</p>	<p>In fase di conclusione la realizzazione di interventi di manutenzione della viabilità urbana, segnaletica orizzontale, abbattimento barriere architettoniche, realizzazione attraversamenti pedonali rialzati</p>		<p><b>0</b></p>

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL TERRITORIO**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>		
<b>Obiettivo n. 2</b>					
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	LAVORI PUBBLICI - VIABILITA'				
<b>Indirizzi strategici</b>	Nuove proposte da realizzare nel corso del mandato				
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>				<b>Michela Mua</b>	
<b>obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>	
<b>Sistemazione Parco Santa Maria</b>	<p>Il Parco di Santa Maria circonda la Chiesa di Santa Maria, uno dei più elevati esempi di architettura romanica del Campidano. Il parco si può iscrivere nell'ambito di un circuito delle aree verdi di Uta molto frequentato dalla popolazione, dai turisti e dai fedeli (specie a settembre quando si svolgono i festeggiamenti in onore della omonima vergine) e fa parte degli interventi che andranno a confluire nel progetto più ampio di Uta Città-Parco.</p> <p>L'Amministrazione comunale, con l'intento di valorizzare tale area per renderla appetibile per possibili imprese che possano gestire l'intero parco oltre che una serie di attività economiche (come un infopoint, un punto ristoro, spazi per concerti e spettacoli) ha presentato a INVITALIA una proposta progettuale per l'ottenimento di finanziamenti necessari.</p> <p>L'obiettivo della definizione del progetto dovrà essere duplice:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Portare una riflessione sul riconoscimento dell'ampio spettro di sfumature funzionali e semantiche connesse al tema della progettazione del parco urbano del Comune di Uta;</li> <li>2. Portare ad approccio sistemico alla progettazione del parco urbano attraverso l'operazione di pianificazione paesaggistica</li> </ol>	<p>Qualora il Comune beneficiasse del finanziamento:                      predisporre il progetto,                      affidare i lavori,                      realizzare le opere                      individuare i soggetti                      partner/gestori delle attività                      produttive</p>		<b>0</b>	

	degli spazi aperti.			
	Valorizzazione del parco mediante eliminazione delle piante infestanti (pini) al fine di garantire lo sviluppo delle specie autoctone	Individuare un soggetto disponibile al taglio dei pini in cambio della legna	Nel rispetto delle indicazioni che saranno impartite dalla giunta	0
<b>Valorizzazione aree verdi e parco comunale</b>	<p>Obiettivo dell'Amministrazione è la valorizzazione delle aree verdi presenti nel territorio (giardinetti, piazzette) e del parco comunale, nel quale i cittadini possono trascorrere parte delle loro giornate.</p> <p>La valorizzazione del parco e delle aree verdi richiede interventi di pulizia, di manutenzione e, per quanto riguarda il parco, di ampliamento delle aree destinate a gioco (anche col posizionamento di nuovi giochi).</p> <p>Nel corso del mandato, sulla base delle risorse finanziarie che si renderanno disponibili in bilancio (o sulla base di appositi finanziamenti da parte di enti terzi) si procedere alla valorizzazione di tali zone</p>	Predisporre gli atti necessari alla valorizzazione delle aree verdi e all'ampliamento dell'area giochi del parco comunale	Nel rispetto delle indicazioni che saranno impartite dalla giunta	0
<b>Riqualificazione Impianto sportivo "San Leone"</b>	<p>Con deliberazione della G.C. n. 86 del 21.10.2020 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di riqualificazione di un primo lotto funzionale dell'impianto sportivo San Leone per la realizzazione degli spogliatoi, la sistemazione degli spazi esterni e la conversione del campo di calcetto esistente ad un campo polivalente. Tale progetto, dell'importo di euro 770.000,00 è stato presentato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio per lo sport, al fine di concorrere all'assegnazione di un finanziamento nell'ambito del fondo sport e periferie</p>	Qualora il Comune beneficiasse del finanziamento: predisporre il progetto esecutivo affidare i lavori realizzare le opere		0
<b>Completamento PIP</b>	<p>L'Amministrazione si propone di completare gli interventi nell'area PIP al fine di dotarla delle necessarie infrastrutture. A tal fine, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 23/04/2019, il completamento del PIP è stato individuato come intervento strategico da progettare al fine di concorrere all'assegnazione di finanziamenti pubblici. In ottemperanza a tali indirizzi, con delibera di G.C n. 53 del 31.07.2020 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, dell'importo di euro 570.000,00, al fine di partecipare ad un bando regionale dell'Assessorato Industria prot. n. 14213 rep. n. 313 dell'11 maggio 2020.</p> <p>A gennaio 2021 il progetto presentato è stato inserito nella graduatoria degli interventi idonei a finanziamento. Ad oggi le</p>	Qualora il Comune beneficiasse del finanziamento: predisporre il progetto esecutivo affidare i lavori realizzare le opere		0

	risorse regionali non riescono a soddisfare tutte le richieste ammesse, è intenzione però dell'Assessorato all'Industria, procedere con un incremento dei fondi per procedere con lo scorrimento della graduatoria.			
<b>Realizzazione scuola Infanzia</b>	Il progetto Iscol@ è stato concepito come un nuovo Polo scolastico che accoglie al suo interno i tre cicli di istruzione: Scuola dell'infanzia Scuola primaria Scuola secondaria di primo grado. Le risorse assegnate al Comune consentono di realizzare solo parte degli interventi (scuola primaria e secondaria di primo grado) per cui si rende necessario concorrere all'ottenimento di ulteriori finanziamenti al fine di realizzare anche la scuola dell'infanzia. A riguardo l'Amministrazione si è già attivata predisponendo schede progettuali da presentare a INVITALIA per l'ottenimento di finanziamenti.	Qualora il Comune beneficiasse del finanziamento: predisporre il progetto e affidare i lavori realizzare le opere		<b>0</b>
<b>Completamento Plesso Sportivo Bascus Argius</b>	Nell'ambito delle misure compensative ai sensi dell'allegato 2 al DM 10.09.2010, spettanti a seguito dell'autorizzazione alla realizzazione di un impianto per la produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica, il Comune di Uta chiesto la realizzazione di un impianto fotovoltaico sopra le tribune del campo sportivo comunale presso la Via Bascus Argius.	E' stato approvato il progetto esecutivo (delibera G.C. n. 75 del 23.09.2020) Si dovrà procedere all'esecuzione dei lavori e alla messa in funzione dell'impianto.	Rispetto del cronoprogramma	<b>5</b>
<b>Realizzazione ponte di collegamento con Decimomannu e Assemini, guado Bau Arena</b>	Nell'ambito della previsione di progettazione e miglioramento di infrastrutture di interesse sovracomunale, questa opera ricopre una importanza rilevante per la nostra comunità, perché interessata da un flusso di veicoli, ciclisti e pedoni, particolarmente alto. La valenza strategica di questo snodo è stato già evidenziato in sede di interlocuzioni con la Città Metropolitana di Cagliari durante le fasi di ricognizione propedeutiche alla redazione del Piano Strategico e del PUMS Metropolitan.	Promozione e adozione di tutte le iniziative/procedure necessarie affinché, a livello Metropolitan, venga progettata e finanziata l'opera, di concerto con i Comuni coinvolti.		<b>0</b>
<b>Completamento della via S. Ambrogio</b>	Completamento della via S. Ambrogio e di un percorso alternativo per il transito dei mezzi pesanti, nell'ambito del Piano Strategico della città Metropolitana	Predisporre tutte le iniziative necessarie (di competenza comunale) per favorire la realizzazione dell'opera		<b>0</b>
<b>Collocazione di nuovi passaggi pedonali rialzati in prossimità di zone strategiche</b>	L'Amministrazione ha già realizzato dei passaggi pedonali rialzati in prossimità di alcune zone ad alto rischio per l'incolumità di pedoni: 1. via Umberto I; 2. via Isca Foras; 3. via Sant'Ambrogio; 4. via Montegratano;	Individuazione delle strade a maggiore pericolosità di attraversamento per i pedoni  Attuazione di nuovi passaggi rialzati	Rispetto delle istruzioni impartite dalla giunta	<b>3</b>

	<p>5. via R.Margherita; 6. via Is Prunixeddas; 7. via Is Carrubeddas.</p> <p>Al fine di contrastare gli eccessi di velocità e tutelare gli utenti più deboli, saranno posizionati altri “<b>attraversamenti pedonali rialzati</b>” nelle vie considerate a maggior rischio</p>			
--	--	--	--	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL TERRITORIO**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>		
<b>Obiettivo n. 3</b>					
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	AMBIENTE				
<b>Indirizzi strategici</b>	Tutela e valorizzazione dell'ambiente e del patrimonio ambientale				
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>				<b>Andrea Onali</b>	
<b>obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>	
<b>Promozione e tutela del patrimonio ambientale</b>	<p>Obiettivo dell'Amministrazione è la promozione e tutela del patrimonio ambientale anche attraverso le azioni di sostegno allo sviluppo del parco "Gutturu Mannu" (e in particolare il Centro di Formazione Ambientale già attivo), e l'adesione alle iniziative "Puliamo il Mondo" è Puliamo S. Lucia", l'organizzazione di giornate formative e di sensibilizzazione al riciclo; il posizionamento di "casette dell'acqua" e compattatori per il PET e alluminio da cui ottenere buoni spesa.</p> <p>Nell'ambito del nuovo servizio di raccolta dei rifiuti si procederà al potenziamento del servizio ecocentro e ad un ampliamento del servizio di spazzamento delle strade nonché all'attivazione nuove convenzioni per trarre profitto e ridurre la TARI grazie al riciclo di carta, vetro, alluminio, plastica. Sarà inoltre potenziata la vigilanza territoriale per la riduzione del fenomeno delle discariche abusive</p>	L'ottimizzazione servizio di igiene urbana e gli interventi di sensibilizzazione al riciclo e di riduzione del fenomeno delle discariche abusive richiedono un'importante attività di controllo da parte degli uffici comunali. In un appalto molto complesso (come quello in questione)	Rinvio al 2022	<b>0</b>	
<b>Mobilità collettiva</b>	<p>Sono obiettivi strategici dell'Amministrazione:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>la promozione dell'estensione del servizio di trasporto pubblico locale (CTM) a Uta, come previsto dallo Statuto della Città Metropolitana e richiesto dalla stessa alla RAS il riconoscimento dell'area vasta come bacino ottimale ed autonomo di gestione;</li> <li>garantire il diritto fondamentale alla mobilità dei cittadini,</li> </ol>	Predisporre gli atti necessari per garantire la prosecuzione del servizio bus navetta	Affidare il nuovo servizio entro il primo semestre 2021	<b>5</b>	

	<p>assicurando una maggiore fruibilità del territorio, organizza il servizio di Bus Navetta UTA-Decimomannu F.S.</p> <p>Tale servizio pone rimedio agli insufficienti collegamenti tra il paese e le varie strutture (ASL, ospedale, Ferrovie e Scuole Superiori e del Comune di Cagliari) ed è particolarmente importante in quanto consente ai cittadini e in particolare agli studenti e ai lavoratori pendolari, di raggiungere la stazione ferroviaria.</p> <p>L'appalto è in scadenza e pertanto occorre procedere all'adozione degli atti necessari a garantire la prosecuzione del servizio</p>			
<b>Diagnosi energetica degli edifici pubblici</b>	<p>Partecipazione ai bandi sulle politiche green per l'installazione di nuovi impianti di energia da fonti rinnovabili con risparmi di spesa e salvaguardia ambientale</p>		<p>Rispetto delle istruzioni impartite dalla giunta</p>	0

<b>OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</b>				
<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>Obiettivo n. 1</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	MACCHINA AMMINISTRATIVA			
<b>Indirizzi strategici</b>	Trasparenza e prevenzione della corruzione			
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>			<b>tutti</b>	
<b>Obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>descrizione</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2021-2023	Adozione delle misure organizzative per la riduzione del rischio di corruzione all'interno della struttura organizzativa dell'ente e potenziamento delle azioni a sostegno della trasparenza e dell'accesso civico anche al fine di favorire la partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa	<p>Predisposizione e attuazione del PTPCT 2021/2023.</p> <p>Nello specifico ciascun Responsabile di Area dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• collaborare all'individuazione, tra le attività del proprio settore, di quelle più esposte al rischio corruzione e delle relative contromisure;</li> <li>• informare, con particolare riguardo alle attività a rischio di corruzione, tempestivamente e senza soluzione di continuità il Responsabile della prevenzione della corruzione, in merito al mancato rispetto dei tempi procedurali, costituente fondamentale elemento sintomatico del corretto funzionamento e rispetto del piano di prevenzione della corruzione, e di qualsiasi altra anomalia accertata costituente la mancata attuazione del presente piano, adottando le azioni necessarie</li> </ul>	<p>Entro il 31.03.2021 il RPCT presenta alla Giunta il nuovo PTPCT 2021-2023.</p> <p>Il RPCT e ciascun Responsabile dovranno rispettare le tempistiche stabilite dal PTPCT (o dal segretario comunale) per ciascuna misura prevista</p>	30

		<p>per eliminarle oppure proponendo al Responsabile della prevenzione della corruzione, le azioni sopra citate ove non rientrino nella competenza normativa, esclusiva e tassativa dirigenziale;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• partecipare alle iniziative di formazione organizzate dal Comune in materia di anticorruzione;</li><li>• individuare i dipendenti da inserire nei programmi di formazione;</li><li>• presentare al Responsabile della prevenzione della corruzione, <b>entro il mese di novembre 2021</b> (o entro altro termine fissato dal RPCT), una relazione dettagliata sulle attività espletate in merito all'attuazione effettiva delle regole di legalità o integrità indicate nel piano nonché i rendiconti sui risultati realizzati, in esecuzione del piano triennale della prevenzione. In tale relazione sono evidenziati i controlli, anche a campione, posti in essere dal Responsabile per monitorare i rapporti tra i propri collaboratori e i soggetti che hanno stipulato contratti con l'Ente o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dipendenti del proprio Settore;</li><li>• attivare le misure necessarie per garantire la rotazione del personale addetto alle aree di rischio;</li><li>• assicurare l'osservanza del codice di comportamento e verificare le ipotesi</li></ul>	
--	--	---	--

		<p>di violazione;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adottare le misure gestionali, quali l'avvio di procedimenti disciplinari;</li> <li>• osservare le misure contenute nel piano di prevenzione della corruzione.</li> </ul>		
Stato di salute dell'Amministrazione	sono stati individuati i seguenti indicatori attinenti alla gestione finanziaria, alla gestione dei dipendenti assegnati e agli acquisti di lavori/forniture/servizi, quali indici dello stato di salute dell'Amministrazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rispetto dei tempi medi di pagamento al fine di evitare la costituzione del fondo di garanzia debiti commerciali</li> <li>- rispetto dei parametri fissati dal legislatore in materia di spesa di personale</li> <li>- implementazione dei servizi on line al fine di facilitare l'accesso ai servizi comunali (demografici; tributi; erogazione benefici agli studenti, ecc) e favorire il lavoro da remoto;</li> <li>- utilizzo del lavoro agile nel rispetto delle percentuali fissati dal legislatore o dal POLA (in corso di predisposizione)</li> <li>- ampliamento del ricorso alla formazione (consentire la partecipazione dei dipendenti ai percorsi formativi non obbligatori)</li> <li>- utilizzo delle convenzioni CONSIP ovvero del mercato elettronico (MEPA e CAT) in tutti i nei casi previsti dalla legge procedendo in maniera autonoma solo nei casi consentiti;</li> <li>- implementazione delle dotazioni strumentali a disposizione dei dipendenti per lavoro agile</li> <li>- miglioramento valutazione della performance mediante colloqui individuali in fase di assegnazione degli obiettivi e in sede di verifica finale;</li> </ul>	rispetto dei parametri assegnati	30

<b>OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</b>				
<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>Obiettivo n. 2</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	MACCHINA AMMINISTRATIVA			
<b>Indirizzi strategici</b>	Rispetto dei tempi della programmazione finanziaria			
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>			<b>tutti</b>	
<b>Obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
Bilancio 2022-2024	L'obiettivo dell'amministrazione è l'approvazione del bilancio 2022-2024 entro il 31.12.2021. A tal fine ciascun responsabile, coordinato dal settore finanziario, dovrà predisporre gli atti di sua competenza (previsione entrate/spese; atti propedeutici; partecipazione alla stesura del DUP, ECC)	Ciascun Settore dovrà rispettare le istruzioni del settore finanziario al fine di poter predisporre tutti gli atti necessari entro i tempi di legge	Rispetto dei tempi e modalità impartite dal settore finanziario	30
Rendiconto 2020	Approvare il rendiconto entro i termini di legge	Il Responsabile del settore finanziario dovrà predisporre gli atti occorrenti a consentire la presentazione del rendiconto in consiglio comunale entro i termini di legge. A tal fine ciascun responsabile deve trasmettere al settore finanziario i dati di competenza nei tempi e modalità da questi stabiliti	Rispetto dei tempi e modalità stabiliti	10

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA POLIZIA LOCALE**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>Obiettivo n. 1</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>				
<b>Indirizzi strategici</b>	Sicurezza dei cittadini			
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>			<b>Sindaco</b>	
<b>obiettivi operativi</b>	<b>descrizione</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>tempistica</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
<b>Potenziamento della percezione di sicurezza da parte dei cittadini</b>	maggiori attività di controllo del territorio, della viabilità (anche mediante autovelox e utilizzo di telelaser mobili per il controllo del rispetto delle norme del codice della strada e soprattutto dei limiti di velocità) e potenziamento della lotta all'abbandono dei rifiuti	<p>Potenziamento dell'utilizzo dei sistemi di videosorveglianza</p> <p>acquisto delle strumentazioni necessarie a garantire un maggiore controllo delle norme in materia di circolazione stradale</p> <p>installazione di Autovelox e Telelaser mobili nel centro abitato e Autovelox sulla Pedemontana (concordato con la Citta Metropolitana)</p>	<p>Entro maggio acquistare le dotazioni e affidare il servizio di manutenzione/gestione delle telecamere</p> <p>A periodicità mensile presentare un report al Sindaco in merito alle attività espletate (numero di controlli; tipologie di infrazioni; ecc)</p>	60
<b>Compagnia barracellare</b>	Anche nei prossimi anni proseguirà l'azione di collaborazione con la locale compagnia barracellare	Adozione di tutti gli atti di competenza comunale e collaborazione con la compagnia		10
<b>Sistema integrato di sicurezza urbana</b>	Nel triennio 2021/2023 l'Amministrazione intende promuovere politiche di educazione alla legalità, di inclusione, di coesione sociale e di rassicurazione che, al di fuori dall'ambito	Predisporre dei progetti di collaborazione con le scuole, le associazioni e le altre istituzioni presenti nel territorio da sottoporre	Entro dicembre 2021 presentare il progetto	20

	<p>puramente repressivo ed operativo, possano supportare l'attività ordinariamente intesa di sicurezza urbana e di polizia amministrativa al fine di prevenire fenomeni criminali. In attuazione di tali indirizzi saranno promosse, in collaborazione con le istituzioni scolastiche e con le associazioni, misure per diffondere i comportamenti virtuosi nelle scuole, per prevenire la potenziale devianza di soggetti a rischio, promuovendo campagne informative e di sensibilizzazione verso fenomeni preoccupanti come il bullismo e del cyberbullismo.</p>	<p>all'attenzione dell'amministrazione</p>		
<p><b>Lotta al randagismo e tutela del benessere degli animali</b></p>	<p>Saranno potenziate le iniziative volte a prevenire l'abbandono degli animali (con conseguenti costi a carico del bilancio comunale per il loro mantenimento presso i canili) nonché le operazioni di chipatura e di sostegno alle adozioni</p>	<p>Realizzare almeno due eventi di chipatura entro 31.12.2021</p> <p>Organizzare un evento per sensibilizzare la tutela degli animali entro il 31.12.2021</p> <p>Intensificare i controlli volti a prevenire e reprimere l'abbandono degli animali e relazionare al sindaco entro il mese di novembre 2021</p>	<p>Rispetto del cronoprogramma</p>	<p>10</p>

<b>OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE SEGRETARIO COMUNALE</b>				
<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
		<b>Obiettivo n. -1</b>		
<b>linea strategica</b>		Trasparenza e prevenzione della corruzione		
<b>Azione strategica</b>		Garantire la partecipazione, la trasparenza, l'integrità e migliorare la comunicazione con i cittadini		
<b>descrizione azione strategica</b>		<p>Un'amministrazione realizza davvero l'obiettivo di dare voce a tutti e soddisfare il bene comune se svolge la sua azione in modo responsabile.</p> <p>L'introduzione, con la legge n.190 del 2012, di una normativa volta a prevenire fenomeni di corruzione e di illegalità all'interno delle pubbliche amministrazioni ha profondamente inciso sulla conformazione delle amministrazioni, con immediati riflessi anche di natura organizzativa.</p> <p>L'impatto della normativa in esame è tale da richiedere una rivisitazione, anche di natura culturale, dell'approccio all'agire amministrativo, al fine di garantire il buon andamento ed imparzialità dell'attività amministrativa.</p> <p>In questo contesto la prevenzione della corruzione e dell'illegalità costituisce un obiettivo strategico che investe l'intera struttura organizzativa e tutti i processi decisionali dell'ente, attraverso l'elaborazione e l'attuazione di misure di prevenzione indicate nel PTPC</p>		
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>		<b>Tutti</b>		
<b>obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Peso relativo obiettivo</b>
piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza 2022-2024	Riduzione del rischio di corruzione all'interno della struttura organizzativa dell'ente e potenziamento delle azioni a sostegno della trasparenza e dell'accesso civico anche al fine di favorire la partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa	Predisporre il nuovo PTPCT 2022-2024	Rispetto della scadenza di legge (o fissata da ANAC)	100

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA URBANISTICA E SUAPE**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>Obiettivo n. 1</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	URBANISTICA - VERDE PUBBLICO			
<b>Indirizzi strategici</b>	Assetto urbano fondato sul rispetto dell'identità e delle peculiarità del territorio promuovendo l'autosufficienza energetica del sistema residenziale e pubblico			
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>				<b>Assessore Michela Mua</b>
<b>obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
<b>Piano del verde urbano</b>	<p>Il piano del verde urbano ricopre un ruolo fondamentale negli aspetti ecologici ed economici di una città, nella gestione e nello sviluppo urbanistico; garantisce una forte identità paesaggista dei luoghi.</p> <p>Attraverso <b>il Piano del Verde</b> vengono definite le tipologie di verde presenti nell'urbano e la funzione che esse ricoprono. Determina la quantità e la qualità dei parchi urbani al fine di garantire una qualità della vita dei cittadini per cui siano spinti a rimanere e vivere la propria comunità. Contribuisce ad allontanare il pericolo di Città-dormitorio, città svuotate del loro significato umano.</p> <p>È evidente quanto <b>il Piano del Verde</b> Urbano rappresenti uno strumento efficace capace di assicurare ai Comuni, e alla P.A. in genere, una corretta gestione del patrimonio paesaggistico locale e di contribuire all'equilibrio ecologico ed economico dei territori comunali anche attraverso un incremento dell'occupazione.</p> <p>Punti chiave del Piano del Verde sono:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. la pianificazione</li> <li>2. la progettazione</li> <li>3. la gestione</li> <li>4. la formazione degli addetti;</li> <li>5. la manutenzione</li> <li>6. la produzione del materiale vegetale</li> </ol>	<p>Individuazione di un professionista cui affidare lo studio del Piano del Verde con l'apporto partecipativo dei cittadini</p> <p>Esame e approvazione del piano</p>	<p>Entro trenta giorni dallo stanziamento delle somme in bilancio, affidare l'incarico professionale</p>	0

	7. la scelta del materiale inerte e di arredo.			
<b>Aggiornamento norme di attuazione e regolamento edilizio</b>	È fondamentale effettuare una revisione degli strumenti urbanistici vigenti per rispondere in modo adeguato alle esigenze territoriali esistenti e creare una spinta propulsiva e di qualità nell'attuazione di interventi edilizi e urbanistici. La sostenibilità, l'economia, l'uso del suolo, l'ecologia, la qualità urbana, sono temi che tali strumenti devono contenere e sviluppare, superando concetti obsoleti e superati.	Obiettivo dell'amministrazione è predisporre gli strumenti necessarie per l'aggiornamento delle norme edilizie	Rinvio al 2022	0
<b>Adeguamento piano particolareggiato del centro storico</b>	È necessario predisporre uno studio di adeguamento per dare nuove linee guida capaci di salvaguardare i pochi edifici di pregio rimasti e creare un tessuto coerente e di qualità nelle ristrutturazioni degli edifici esistenti, ma non storici. Gli obiettivi sono: coerenza urbana, abaco colori, ed altri indirizzi che possano creare un tessuto urbano autentico e vivace. Ad oggi il centro storico ha necessità di essere rivitalizzato e popolato. Molti edifici storici in "ladiri" sono andati distrutti durante le tante alluvioni che si sono susseguite nel nostro territorio. Sino agli anni '80 non era stato ancora delimitato il centro matrice, pertanto le costruzioni rispondevano alla disciplina per le aree di completamento urbano, senza limitazioni particolari, nemmeno per gli edifici di pregio. Ad oggi il Centro storico risulta poco coerente e qualitativamente carente.	Individuazione di un professionista cui affidare lo studio di adeguamento del piano del centro storico Elaborazione del piano con l'apporto partecipativo dei cittadini Esame e approvazione del piano	Entro trenta giorni dallo stanziamento delle risorse in bilancio	0
<b>Prosecuzione del lavoro sui piani di risanamento</b>	L'Amministrazione ha approvato numerosi Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa privata e numerosi Piani di Risanamento Urbanistico di iniziativa pubblica da attuare a seguito della presentazione di appositi piani di utilizzo da parte dei privati. Gli uffici hanno avviato la ricognizione dei PRU esistenti ma si rende necessario verificare le potenzialità edificatorie di ciascun PRU anche al fine di fornire risposte ai privati. Dalla ricognizione effettuata dagli uffici è risultato che alcuni PRU sono ancora validi (non essendo decorsi i termini decennali di validità) mentre altri sono decaduti. Per tali PRU occorrerebbe un ulteriore studio per consentire l'attuazione. A tal fine, in considerazione delle risorse a disposizione, si procederà secondo le istanze pervenute dai privati che manifesteranno interesse all'attuazione	Predisporre gli atti occorrenti sulla base delle istanze pervenute dai privati che manifesteranno interesse all'attuazione	Entro trenta giorni dallo stanziamento delle risorse in bilancio	0
<b>Conclusione iter condoni edilizia</b>	Al fine di portare a conclusione le pratiche di condono è necessario potenziare, anche con l'ausilio di professionalità esterne, l'Ufficio Condono onde procedere con l'istruttoria e il rilascio delle concessioni edilizie/autorizzazioni edilizie/permessi di costruire a sanatoria (ai sensi della L.n.47/85, della L.n.724/94 e della L.n.326/03) e dei relativi certificati abitabilità/agibilità speciale.	Potenziamento dell'ufficio condono al fine di procedere: con l'esame, istruttoria e definizione delle pratiche di condono edilizio; al riavvio degli iter procedurali in sospenso; alla predisposizione degli atti	Entro il mese di maggio affidare gli incarichi necessari per potenziare l'ufficio	15

		amministrativi propedeutici al rilascio delle concessioni in sanatoria		
<b>Operatività delle nuove tavole sul PGRA e PSFF</b>	<p>Con Deliberazione ADIS n. 1 del 05.03.2019 è stato approvato l'aggiornamento del Piano di Gestione Rischio Alluvioni PRGA relativo al Flumini Mannu che coinvolge il territorio comunale di Uta con l'apposizione di ulteriori vincoli che compromettono lo sviluppo territoriale. Il Comune di Uta ha pertanto deliberato di partecipare alla fase consultiva proponendo all'ADIS delle osservazioni in merito al PGRA e al PSFF. In nuovo rilievo di dettaglio presentato dal Comune evidenzia delle incongruenze con la base topografica utilizzata nel PGRA e nel PSFF. L'osservazione del Comune di Uta è stata accolta (deliberazione ADIS n. 1 del 26.02.2020) ed è stato conferito mandato agli uffici della Direzione generale dell'Agenzia del distretto idrografico regionale di recepire, previa opportuna verifica tecnica, i nuovi rilievi trasmessi dal Comune e di verificarne la possibilità di utilizzo per la eventuale revisione delle perimetrazioni delle aree di pericolosità idraulica nell'ambito degli aggiornamenti della cartografia di piano che saranno effettuati, anche con l'utilizzo della modellazione bidimensionale, secondo le modalità e i tempi previsti dalla normativa vigente nell'ambito del secondo ciclo di pianificazione del PGRA.</p>	L'Amministrazione seguirà e solleciterà l'ADIS a rendere operative le nuove tavole del PGRA e PSFF in ottemperanza a quanto statuito nella deliberazione ADIS 1/2020		0
<b>PUMS</b>	<p>Con Delibera n. 96 del 27/07/2018 della Giunta Comunale si è preso atto della Relazione di sintesi del PUMS del Comune di Uta e della bozza di PUMS redatte dalla Ditta MLAB srl</p> <p>In data 11/02/2020 è stata acquisita al protocollo la nota della Città Metropolitana con cui veniva dichiarata la non assoggettabilità a VAS</p> <p>In data 7/01/2021 Il Consiglio Comunale ha approvato, in prima seduta, il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile che rappresenta una innovazione nell'ambito della pianificazione territoriale. Esso studia la Mobilità delle persone e delle merci, sia a lungo che a breve termine. Si tratta di un Piano Strategico, dinamico e costantemente aggiornato, che mette al centro del processo le persone. Contribuisce, insieme agli altri strumenti esistenti, al benessere e allo sviluppo dell'ambiente urbano.</p> <p>Gli obiettivi sono.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuire alla crescita economica</li> <li>• Identificare proposte di intervento per lo sviluppo della mobilità sostenibile</li> <li>• Definire azioni di breve, medio e lungo termine.</li> </ul>	<p>Pubblicare il PUMS al fine di acquisire eventuali osservazioni</p> <p>Inviare il piano adottato agli enti interessati per l'acquisizione di pareri/nulla osta</p> <p>Predisporre gli atti occorrenti per l'approvazione definitiva dl piano in cc</p>	<p>Concludere la procedura entro il mese di agosto 2021</p>	10

	<p>È stato redatto conformemente alle Linee Guida del Decreto n. 4 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 4 agosto 2017.</p> <p>Uta è uno dei pochi Comuni in Sardegna ad aver attivato la redazione di questo Piano nel rispetto delle ultime linee guida, ritenendo essenziale proporre uno sviluppo di una rete di mobilità sostenibile e di qualità.</p>			
--	--	--	--	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA URBANISTICA E SUAPE**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>Obiettivo n. 2</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	LAVORO - ATTIVITA' PRODUTTIVE			
<b>Indirizzi strategici</b>				
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>			<b>Assessore Emanuele Pinna</b>	
<b>obiettivi operativi</b>	<b>descrizione</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>tempistica</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
<b>Progetto «Meglio Uta»</b>	E' intenzione dell'amministrazione promuovere e incentivare la nascita di nuova imprenditorialità oltre al sostegno e potenziamento di quelle esistenti. L'azione amministrativa sarà incentrata su: <ul style="list-style-type: none"> <li>- concessione di finanziamenti a fondo perduto "de Minimis" a sostegno delle attività produttive e dei professionisti locali</li> <li>- collaborazione con le attività economiche per massimizzare l'accesso ai bandi di finanziamento</li> <li>- promozione di un piano commerciale</li> <li>- Rilancio strategico della zona Industriale di Macchiareddu e del Porto Canale per cogliere tutte le opportunità della Zona Economica Speciale e Zona franca doganale in avvio.</li> </ul>	In data 31.08.2017, con deliberazione n. 102, è stato approvato il progetto per la partecipazione al bando "Fondo nazionale integrativo per i comuni montani per il Finanziamento di iniziative a sostegno delle attività commerciali, annualità 2014, 2015, 2016 e 2017. Il progetto è stato finanziato con l'importo di 25.000,00. Occorre procedere con l'adozione degli atti necessari a concedere i finanziamenti alle attività produttive	Concludere il progetto entro agosto 2021	10
	L'Amministrazione ha necessità di conoscere in maniera approfondita il tessuto produttivo presente nel territorio comunale. A tal fine si intende procedere alla predisposizione di una banca dati delle Attività Produttive con sede operativa nel Comune di Uta.	Predisposizione banca dati riguardante le attività commerciali	Entro il 31/12/2021	5
<i>Contributi De Minimis</i>	Nel corso del 2017 è stato sperimentato lo strumento dell'incentivo "de minimis". Nel corso del 2018 e 2019 tale strumento è stato potenziato consentendo a diversi imprenditori operanti nel territorio comunale di ottenere un contributo a fondo perduto per la realizzazione di un piano di investimenti.	Predisporre gli atti occorrenti per la concessione dei contributi nel rispetto del vigente regolamento	Concludere il procedimento per l'assegnazione dei contributi	20

	Nel corso del 2021 sarà riproposta la concessione di contributi “de minimis”		entro il 31.12.2021	
--	--	--	---------------------	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA URBANISTICA E SUAPE**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>		
<b>Obiettivo n. 3</b>					
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	MACCHINA AMMINISTRATIVA				
<b>Indirizzi strategici</b>					
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>				<b>Sindaco</b>	
<b>obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>	
<b>Potenziamento servizi digitali</b>	<p>Negli ultimi anni è proseguita l'innovazione digitale e l'attività di implementazione del sito internet istituzionale, con la rivisitazione, ove necessario, della struttura del sito al fine di rendere le informazioni di facile e veloce consultazione. L'emergenza sanitaria da COVID-19, e il collocamento in lavoro agile di molti dipendenti, ha costituito un passaggio chiave, soprattutto organizzativo e di revisione dei processi, che richiede un investimento rilevante nelle infrastrutture e nelle dotazioni strumentali (è necessario acquistare nuove dotazioni da forniti ai dipendenti privi di mezzi propri per la connettività). Inoltre, si rende necessario progettare la creazione di uno spazio virtuale che consenta ai cittadini di concludere l'iter procedurale <i>online</i> senza recarsi fisicamente agli sportelli, con l'obiettivo di agevolare l'accesso "da casa" ai servizi dell'Amministrazione.</p> <p>Il raggiungimento di tali obiettivi sarà favorito anche dai lavori di realizzazione dell'infrastrutturazione della Banda Ultra che consentiranno un migliore utilizzo della rete internet per la comunicazione istituzionale pubblica e per la fruizione di servizi da parte degli utenti</p>	<p>Fornitura agli uffici delle attrezzature necessarie per lo smart working (pc portatili, webcam, ecc.) in base alle risorse disponibili nel PEG (entro aprile 2021)</p> <p>Implementazione sistema di pagamento digitale PagoPA (entro febbraio 2021)</p> <p>Integrazione applicazione IO (entro febbraio)</p> <p>Implementazione sistema di Accesso di sicurezza (SPID) al sito Istituzionale per i servizi al Cittadino (entro febbraio 2021)</p> <p>Realizzazione infrastruttura necessaria per le dirette streaming del consiglio (entro maggio 2021)</p> <p>Collaborazione nella predisposizione del nuovo regolamento per la videoconferenza e per lo streaming dei lavori del consiglio (entro febbraio 2021)</p>	Rispetto del cronoprogramma	<b>40</b>	

<b>OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE AREA URBANISTICA E SUAPE</b>				
<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>Obiettivo n. 4</b>				
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	GESTIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO COMUNALE			
<b>Indirizzi strategici</b>				
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>			<b>Assessore Pinna Emanuele</b>	
<b>obiettivi operativi</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
<b>Gestione e valorizzazione patrimonio comunale</b>	<p>La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di gestione del territorio che il Comune intende perseguire ed è articolata in due livelli strategici:</p> <p>la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli utilizzati da terzi;</p> <p>la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel bilancio del Comune e alla messa a reddito dei cespiti.</p> <p>La conoscenza del patrimonio è condizione necessaria ed irrinunciabile per poter affrontare i processi di valorizzazione e tutte le azioni necessarie per regolarizzare amministrativamente i beni comunali. In termini generali, permette per ciascun elemento (singoli immobili o gruppi), di favorire la razionalizzazione dei costi gestionali, l'individuazione dell'utilizzo più conveniente in funzione delle linee programmatiche dell'Amministrazione, la proposta di eventuali adeguamenti della normativa urbanistica, la predisposizione dei piani annuali di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare (art. 58 del D.L. 25/6/2008 n. 112).</p>	<p>Predisposizione regolamento per l'uso e gestione del patrimonio immobiliare comunale (entro dicembre 2021)</p> <p>Valorizzazione locali retrostanti la scuola Garibaldi (entro trenta giorni dall'adozione di apposito atto di indirizzo) predisporre gli atti occorrenti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assegnare alla ASL, in comodato d'uso, i locali per servizio di guardia medica;</li> <li>- Utilizzare parte dei locali per servizi sanitari a favore della popolazione mediante la locazione degli stessi a soggetti interessati (es: centro prelievi; ambulatori specialistici, ecc)</li> </ul>	Rinvio al 2022	0

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA POLITICHE SOCIALI**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>		
<b>Obiettivo n. 1</b>					
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	SCUOLA				
<b>Indirizzi strategici</b>	La scuola è la prima cosa				
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>				<b>Marta Manca</b>	
<b>obiettivi strategici</b>	<b>descrizione</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>	
<b>Promozione attività Extra Curricolari</b> in collaborazione con Associazioni culturali e sportive cinofile mirate a trasmettere valori e tradizioni del territorio	Proseguiranno i servizi a favore dei minori e di sostegno alle famiglie:	<i>spazio bambini</i> (servizio destinato ai bambini di età compresa tra i 18 e 36 mesi di durata giornaliera di tre ore), <i>ludoteca</i> (servizio destinato ai bambini tra i 6 e 12 anni consistente in attività di animazione in particolare nella giornata del sabato) <i>animazione estiva</i> (servizio di spiaggia day, escursioni, animazione pomeridiana) <i>altri servizi in collaborazione con la scuola</i> (accoglienza extra scolastica)	Predisporre gli atti occorrenti alla prosecuzione dei servizi nel rispetto delle direttive impartite dall'amministrazione	10	
<b>Educazione alimentare e valorizzazione dei prodotti locali e loro consumo nelle mense scolastiche</b>	L'Amministrazione garantisce il servizio di ristorazione scolastica a tutti gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. L'organizzazione del servizio mensa è l'occasione per attuare progetti di educazione alimentare, sensibilizzazione al consumo di prodotto locali e sani stili di vita. Al fine di dare sostegno alle attività agricole locali e fornire una mensa scolastica di qualità, sono stati attivati percorsi di incentivazione dei prodotti locali nelle mense scolastiche. Proseguiranno le campagne di informazione rivolte agli	La realizzazione di una mensa di qualità richiede un'attenta attività di controllo da parte degli uffici sul rispetto degli standard previsti nel capitolato e nell'offerta tecnica della ditta. E' importante inoltre avviare un sistema di monitoraggio della qualità percepita dagli utenti (insegnanti/alunni) volta a valutare la qualità del servizio offerto	Presentare all'amministrazione una proposta di prenotazione elettronica dei pasti (entro agosto 2021)	5	

	studenti al fine di sensibilizzare il consumo di prodotti agroalimentari sardi e locali e sarà ampliato il "O di Orto" in collaborazione con Laore.			
--	---	--	--	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE  
AREA POLITICHE SOCIALI**

<b>Triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>		
<b>Obiettivo n. 2</b>					
<b>Linee programmatiche di mandato</b>	POLITICHE SOCIALI e GIOVANILI.				
<b>Indirizzi strategici</b>	Politiche sociali				
<b>AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO</b>				<b>Marta Manca</b>	
<b>obiettivi operativi</b>	<b>descrizione</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>tempistica</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>	
<b>Contrasto alla povertà, inclusione sociale e potenziamento dei servizi al cittadino</b>	<p>Sono previste azioni integrate di lotta alla povertà che in questo contesto di pandemia sanitaria risultano ancora più urgenti e necessarie.</p> <p>Proseguiranno pertanto tutte le azioni per l'inserimento nel servizio civico comunale; Reddito di inclusione sociale e di cittadinanza; Contributi economici; Bonus idrico e Bonus elettrico</p> <p>Assegni di maternità per figli minori; Progetti per famiglie numerose; inserimento in attività di volontariato; Progetti previsti da leggi di settore (legge 162/98; lr 20/97, ecc) .</p> <p>Inserimenti di persone in comunità ecc</p> <p>Molte azioni saranno realizzate in collaborazione con i comuni dell'ambito Plus , l'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (A.S.P.A.L.), le istituzioni scolastiche, le cooperative sociali, le associazioni di volontariato, culturali, sportive e gli oratori parrocchiali.</p> <p>Saranno attivate tutte quelle misure di sostegno al reddito avviate dal Governo/RAS a favore delle famiglie e legate all'emergenza COVID (sostegni al reddito; buoni spesa; collaborazione con</p>	<p>L'ufficio è oberato da numerosi adempimenti che spesso si sovrappongono. A questo si aggiunga le esigue dotazioni di personale.</p> <p>Obiettivo dell'amministrazione è garantire tutti gli adempimenti e servizi nel rispetto delle scadenze</p>	Rispetto delle scadenze	<b>45</b>	

	associazioni di volontariato ecc)			
<b>Carta dei Servizi</b>	<b>Carta dei Servizi</b> per l'informazione sui servizi offerti dai Servizi Sociali comunali a favore dei nuovi residenti e dei neo genitori	Fornire maggiori informazione ai cittadini sui servizi offerti dagli uffici sociali.  Attivare la valutazione del grado di soddisfazione degli utenti attraverso questionari	Entro il 31.12.2021	<b>5</b>
<b>servizio di mobility</b>	Attivazione di un <b>servizio di mobility</b> per le visite presso strutture sanitarie	Analisi di fattibilità del nuovo servizio al fine di valutare la domanda potenziale e i costi  Attivazione del servizio	Entro 31.12.2021	<b>5</b>
<b>Promozione della salute</b>	<b>Promozione della Salute</b> per la prevenzione di patologie legate all'alimentazione e allo stile di vita, in collaborazione con ATS e Associazioni.	Promozione delle iniziative di tutela della salute dei cittadini attivate dalle competenti autorità sanitarie		<b>0</b>
<b>Istituzione Consulta degli Anziani</b>		Predisposizione degli atti occorrenti per l'istituzione della Consulta da presentare all'Assessore ai servizi sociali per la successiva presentazione al consiglio	Entro dicembre 2021	<b>5</b>
<b>Rilancio della struttura Villa Ada</b>	Sostegno alle iniziative proposte dalla Fondazione e volte all'erogazione di servizi ai cittadini		Nel rispetto delle direttive impartite dall'Amministrazione	<b>0</b>
<b>Attività estive per ragazzi</b>	L'Amministrazione comunale intende andare incontro alle esigenze delle famiglie che vogliono fruire di attività assistenziali, ludiche e ricreative nei mesi di sospensione dell'attività scolastica; pertanto, compatibilmente con le risorse disponibili, organizzerà servizi estivi per bambini/ragazzi (es: spiaggia day, corsi, ecc). Tali attività saranno organizzate nel rispetto delle prescrizioni derivanti dalle linee guida nazionali in tema di emergenza sanitaria da COVID-19.	Predisporre gli atti occorrenti nel rispetto delle linee guida covid		<b>5</b>

<p><b>Sabato dei ragazzi</b></p>	<p>Potenzieremo le attività educative rivolte agli adolescenti e ai giovani, sulla scia del progetto nato nel 2016 "Sabato dei ragazzi", con l'introduzione di corsi tematici a loro dedicati (es. musica, informatica, fotografia) ed educatori di strada che possano far emergere i loro bisogni latenti e li sostengano, rendendoli protagonisti nella realizzazione dei loro progetti.</p> <p>Verranno Individuate e allestite aree all'aperto in cui realizzare parchi attrezzati dedicati alla fascia 11-18 anni. Porteremo avanti iniziative per l'integrazione, coesione sociale e l'inclusione attiva delle fasce svantaggiate.</p>	<p>Secondo le direttive impartite dalla giunta</p>		<p><b>5</b></p>
<p><b>Interventi per la disabilità</b></p>	<p>L'amministrazione lavora affinché nessuno sia più escluso. Escluso dalla vita del paese, escluso dal godimento dei propri diritti, escluso da una reale partecipazione, perché isolato a causa di difficili condizioni economiche, sociali, sanitarie.</p> <p>Il contesto socio economico nel quale operiamo è fortemente caratterizzato da elevati tassi di disoccupazione che portano inevitabilmente a scontrarsi con una situazione estremamente difficile e delicata, segnata da una lunga ed estenuante crisi sanitaria ed economica che ha prodotto impatti devastanti sulla vita quotidiana di moltissime famiglie. Anche quelle appartenenti al cosiddetto ceto medio, che fino a qualche tempo fa potevano porsi obiettivi di investimento, oltre che di risparmio, oggi si trovano in difficoltà e vengono definite in situazione di vulnerabilità dal punto di vista sociale.</p> <p>In questo contesto l'amministrazione si propone rafforzare i progetti di promozione sociale delle persone che vivono in condizioni di fragilità, personale, fisica, economica, e in situazioni di disagio o di emarginazione dal contesto sociale. Viene data continuità alle progettazioni finalizzate al sostegno e promozione della vita indipendente, al sostegno dei <i>caregiver</i> familiari di minori e adulti non autosufficienti, di sostegno e promozione dell'integrazione delle persone disabili nei contesti sociali, culturali ricreativi e, ove possibili, occupazionali.</p> <p>Nel campo della disabilità fondamentali sono i rapporti con le istituzioni sanitarie con cui mantenere un dialogo finalizzato all'integrazione socio sanitaria.</p>	<p>Predisporre quanto occorrente a garantire la prosecuzione di tutti i servizi</p>		<p><b>5</b></p>

<p><b>Attività di integrazione alunni in difficoltà</b></p>	<p>Il Comune assicura il diritto allo studio, assistendo nella frequenza alle scuole dell'obbligo i minori in difficoltà, garantendo senza discriminazioni, anche di natura territoriale, la loro socializzazione. Al fine di favorire l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di difficoltà psico-fisica e relazionale, il Comune garantisce l'inserimento e l'integrazione scolastica delle persone in condizioni svantaggiate, supportando organizzativamente le scuole per gli alunni portatori di handicap.</p>	<p>Predisporre gli atti necessari per garantire il servizio</p>		<p><b>5</b></p>
<p><b>Pet therapy</b></p>	<p>L'amministrazione è interessata a sostenere progetti di <i>pet-therapy</i>, ossia progetti che prevedono l'impiego degli animali da compagnia per curare specifiche malattie</p>	<p>Predisporre un progetto da predisporre all'amministrazione</p>	<p>Entro ottobre 2021</p>	<p><b>5</b></p>