

<b>OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE AREA PROGRAMMAZIONE -GESTIONE STRATEGICA ED ECONOMICO FINANZIARIA</b>				
<b>Triennio</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	
<b>Obiettivo n. 1</b>				
<b>linea strategica</b>	Bilancio e contabilità			
<b>Azione strategica</b>	Rispetto tempi programmazione e gestione del bilancio			
<b>descrizione azione strategica</b>	Rispetto dei tempi della programmazione approvando il bilancio prima dell'inizio dell'esercizio, il rendiconto e il bilancio consolidato entro i termini di legge. Efficientamento tempi di pagamento e gestione delle fasi di entrata e spesa			
<b>Attori</b>	<b>Amministratori</b>		<b>Responsabili</b>	
			Area finanziaria	
<b>obiettivi operativi</b>	<b>descrizione</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>tempistica</b>	<b>peso relativo obiettivo</b>
bilancio 2020/2021/2022	<p>la razionalizzazione delle spese e l'eliminazione degli sprechi richiede una politica di bilancio rispettosa dei tempi della programmazione.</p> <p>Il bilancio 2019/2021 è stato approvato entro il 31,12,2018 e questo ha consentito una corretta programmazione e gestione delle spese e delle entrate evitando i limiti e vincoli dell'esercizio provvisorio.</p> <p>Si intende pertanto proseguire nella politica virtuosa di rispetto dei tempi anche per il prossimo bilancio 2020/2022</p>	<p>Il lavoro preparatorio alla predisposizione del Bilancio 2020/2021 deve iniziare prima della pausa estiva al fine di consentire la predisposizione dei documenti di programmazione entro gli ultimi mesi del 2019. Coordinare il lavoro di tutti i settori e predisporre gli schemi di bilancio e gli allegati onde consentire il rispetto dell'obiettivo</p>	<p>presentare il bilancio in consiglio comunale entro dicembre 2019</p>	40

bilancio consolidato 2018	<p>A decorrere dall'esercizio 2017 tutti gli enti locali sono tenuti all'approvazione del bilancio consolidato, con i propri organismi partecipati.</p> <p>Relativamente al bilancio consolidato. Il Dm 11.08.2017 prevede che «... A decorrere dall'esercizio 2017 sono considerati rilevanti gli enti e le società totalmente partecipati dalla capogruppo, le società in house e gli enti partecipati titolari di affidamento diretto da parte dei componenti del gruppo, a prescindere dalla quota di partecipazione».</p>	predisporre gli atti occorrenti a consentire l'approvazione del consolidato 2018 entro il 30 settembre 2019	presentazione del bilancio consolidato in consiglio comunale entro settembre 2019	10
Riduzione tempi medi di pagamento	<p>Al fine di ridurre i tempi di pagamento è necessario che l'ufficio rispetti i seguenti tempi per gli adempimenti contabili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• per l'apposizione del visto di copertura sugli impegni: entro tre giorni lavorativi;</li> <li>• per l'emissione del mandato: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 10 giorni (di calendario) dal ricevimento dell'atto di liquidazione delle fatture;</li> <li>○ 5 giorni lavorativi dal ricevimento dell'atto di liquidazione di contributi del sociale;</li> <li>○ 10 giorni lavorativi dal ricevimento dell'atto di liquidazione di altra tipologia di contributi;</li> </ul> </li> </ul>	rispetto della tempistica		10
De materializzazione processi di gestione delle entrate e spese	<p>Nei primi mesi del 2019 si è proceduto alla de materializzazione degli atti amministrativi di competenza dei responsabili e degli atti di liquidazione. Questo ha reso necessaria l'impostazione di un iter procedurale che adattasse le funzionalità del software di gestione degli atti</p>	Implementazione funzionalità atti e contabilità finanziaria sperimentando gli opportuni raccordi necessari alla digitalizzazione dei processi: monitoraggio dell'attività degli uffici e applicazione (in accordo con la ditta che gestisce il software)		10

	amministrativi e delle liquidazioni al modello organizzativo dell'ente (creazione delle fasi; attivazione scrivania atti; reingegnerizzazione dei processi contabili; supporto agli uffici, ecc).	dei correttivi necessari)		
Gestione informatica dei pagamenti	<p>Il tema dei pagamenti elettronici ha subito un notevole sviluppo con la realizzazione del sistema "pagoPA" che concretizza le nuove disposizioni di legge sull'amministrazione digitale.</p> <p>Per consentire ai cittadini la possibilità di pagare telematicamente, Il Comune di Uta vorrebbe procedere alla gestione informatizzata dei pagamenti.</p>	<p>Il Comune di Uta, in ottemperanza alla normativa nazionale, D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e s.m. i. (Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD), vorrebbe sperimentare il sistema dei pagamenti denominato PagoPA.</p> <p>Al fine di dare avvio a tale sistema è necessario verificare le condizioni di attivazioni.</p>	Attivare il nuovo sistema entro il 31.12.2019	10
nuovo regolamento di contabilità	<p>Il vigente regolamento di contabilità adottato prima dell'entrata in vigore delle norme del Dlgs n. 118/2011 necessita di essere sostituito con un nuovo regolamento in linea con i nuovi principi della contabilità armonizzata. Inoltre il nuovo regolamento deve recepire le modifiche organizzative apportate nella gestione dei flussi documentali (de materializzazione). Infatti, affinché il nuovo regolamento sia confacente alle esigenze dell'ente è necessario adeguarlo non solo alla normativa contabile ma anche al modello organizzativo dell'ente</p>	<p>predisporre lo schema di nuovo regolamento da sottoporre all'attenzione del consiglio</p>	<p>Presentazione proposta consiliare e bozza regolamento entro <del>ottobre 2019</del> <b>31.12.2019</b></p>	10

<b>OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE AREA PROGRAMMAZIONE -GESTIONE STRATEGICA ED ECONOMICO FINANZIARIA</b>				
<b>Triennio</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	
<b>Obiettivo n. 2</b>				
<b>linea strategica</b>	Organismi partecipati			
<b>Azione strategica</b>	Vigilanza organismi partecipati			
<b>descrizione azione strategica</b>	<p>La Fondazione Villa A.D.A. è stata costituita in data 09.07.2009 per l'assistenza degli anziani. Il patrimonio della fondazione è costituito dalla somma iniziale di euro 50.000,00 e dalla piena proprietà dell'immobile distinto in catasto al foglio 6, mappale 1363, del valore di euro 2.162.695,74. Con deliberazione del C.d.A. n° 13 del 03.08.2010 è stato individuato il socio Fondatore nella Cooperativa Sociale "Medicalplus Italia", con sede ad Assemini.</p> <p>Con deliberazione della Giunta Comunale n° 119 del 29.12.2015 sono stati impartiti, alla Fondazione Villa A.D.A., gli indirizzi gestionali al fine di garantire la salvaguardia degli equilibri finanziari, del patrimonio e dei servizi svolti in favore del cittadino e comportanti ricadute sulla gestione dell'Ente.</p> <p>Si rende pertanto necessario verificare il rispetto degli indirizzi impartiti con la deliberazione 119/2015</p>			
<b>Attori</b>	<b>Amministratori</b>		<b>Responsabili</b>	
			Area finanziaria	
<b>obiettivi operativi</b>	<b>descrizione</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>tempistica</b>	<b>peso relativo o obiettivo</b>
monitoraggio periodico della situazione contabile, gestionale ed organizzativa della Fondazione Villa Ada	il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria procederà al monitoraggio della documentazione trasmessa dalla Fondazione	Verifica periodica rispetto degli indirizzi impartiti con la deliberazione 119/2015		10