COMUNE DI UTA

Piazza S'Olivariu 09010 Uta
Provincia di Cagliari
SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE
Email: sersoc.istruzione@comune.uta.ca.it tel. 070/96660259/261 Fax 070/96660217

Scadenza domanda il 16 Agosto 2017

Prot. N. del

Spett.le Comune di Uta
Servizio Pubblica Istruzione

Domanda di concessione di contributi a titolo di rimborso spese viaggio, in favore di studenti pendolari della scuola secondaria di II° grado Anno scolastico 2016/2017.

Il /la sottoscritto/a_____nato/a _____ il _____,

residente a Uta in Via/piazza_____n. _____,

Cod. Fiscale ___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/

tel. n° _____(obbligatorio) in qualità di:

☐ **Soggetto che esercita la potestà genitoriale** ☐ **Studente maggiorenne**

C H I E D E

Di poter beneficiare del contributo a titolo di rimborso spese viaggio, ovvero, se spettante, del servizio gratuito, previsto in favore degli studenti del secondo ciclo di istruzione per l' anno scolastico 2016/2017, a favore di se stesso (se studente maggiorenne), oppure per il proprio figlio:

Cognome e Nome Dell'alunno/a_____luogo di nascita_____

data di Nascita _____ residente in Uta via_____

Codice fiscale___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/,

DICHIARA (Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445):

- **Di** aver frequentato regolarmente, nell'anno scolastico 2016/2017 la Scuola/Istituto _____ Sezione____ Città'_____ e riportato la seguente media/votazione finale _____;
- **Che** la distanza tra la propria residenza e l'istituto scolastico frequentato è di Km._____;
- **Che** il mezzo impiegato dallo studente per raggiungere la sede dell'istituto scolastico è stato:
  ☐ **Mezzo Pubblico** ☐ **Mezzo privato**;
- **Che** le spese di viaggio effettivamente sostenute per la frequenza ammontano ad €. _____;

Documenti da allegare obbligatoriamente:

1. Copia (fronte/retro) di abbonamento annuale o dei mesi frequentati, / biglietti ect;
2. Documentazione attestante l'esigenza di utilizzare il mezzo privato;
3. Certificazione I.S.E.E, in corso di validità, oppure D.S.U.;
4. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante, genitore oppure studente se maggiorenne.

Si ricorda che verranno escluse le domande pervenute fuori termine.

Il funzionario incaricato del servizio provvederà alle verifiche sulle istanze, all'approvazione delle graduatorie degli studenti beneficiari e alla liquidazione del contributo.
Ai fini della formulazione della graduatoria si terrà conto del valore ISEE del nucleo familiare.
La graduatoria, ed il conseguente inserimento nelle quattro fasce, viene determinata in base al minore valore ISEE del nucleo familiare, in presenza degli altri requisiti contemplati dal presente bando.
Per la liquidazione dei contributi verrà data priorità agli studenti appartenenti alla prima fascia (gratuità del servizio – rimborso totale delle spese viaggio sostenute) e successivamente agli studenti inseriti nelle altre fasce.
L'individuazione dell'effettivo importo del contributo da attribuire agli studenti inseriti nelle graduatorie di Fascia 1, 2, 3,4 e 5, nel rispetto delle percentuali attribuite, è definito in relazione al numero delle istanze inoltrate e in base allo stanziamento di bilancio disposto dalla Amministrazione Comunale.
Eventuali residui potranno essere ripartiti proporzionalmente tra gli studenti inseriti nelle graduatorie di Fascia 2 , 3, 4 e 5.
Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle norme stabilite nella L:R. n. 31/84, e a tutte le normative e atti di programmazione regionali e comunali inerenti al diritto allo studio.

Uta _____

FIRMA DEL DICHIARANTE

_____

INFORMATIVA ai sensi della legge sulla tutela dei dati personali (D.Lgs. 196/2003) –
I dati forniti al Comune di Uta verranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento di fini istituzionali e saranno sottoposti ad operazioni di trattamento, manuale e informatizzato, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti degli interessati, con modalità e procedure strettamente necessarie a condurre tutte le operazione volte alla conclusione della fase istruttoria dell'istanza.
Il conferimento dei dati richiesti è pertanto obbligatorio.Qualora Lei non conferisca i dati richiesti o non acconsenta al loro trattamento non sarà possibile procedere all'adozione del provvedimento finale conclusivo del procedimento amministrativo in argomento.
Si specifica che l'unico titolare dei dati ad ogni effetto di legge, per tutte le fasi del procedimento , è il Comune di Uta, con sede a Uta in Piazza S'Olivariu.
Responsabile del Procedimento e del Trattamento dei dati personali in tutte le sue fasi è il Responsabile dell'Ufficio della Pubblica Istruzione: Dott.ssa Dessi Patrizia.

Uta _____

FIRMA DEL DICHIARANTE

_____